

Министерство образования Оренбургской области
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»



Одобрено
решением Педагогического совета
Протокол № 5 от «14» апреля 2021



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГАПОУ «ОТТ имени

А.И.Стеценко»

В.И. Горшенин

«15» 04 2021

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

Государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

Орск, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
Аналитическая часть	6
1. Образовательная деятельность	6
2. Система управления	18
3. Содержание и качество подготовки обучающихся	30
4. Организация учебного процесса	160
5. Востребованность выпускников	179
6. Кадровое обеспечение	182
7. Учебно-методическое обеспечение	196
8. Библиотечно-информационное обеспечение	204
9. Материально-техническая база	209
10. Внутренняя система оценки качества образования	221
11. Анализ показателей деятельности	227
Заключение и выводы	238
Приложение № 1	

Введение.

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», «Порядком проведения самообследования образовательной организацией», утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 462, приказом Министерства образования и науки РФ «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организацией, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462» от 14.12.2017г. № 1218, Педагогический совет техникума принял решение о проведении процедуры самообследования - внутренней экспертизы деятельности техникума за 2020 год.

На основании решения педагогического совета ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» № 4 от 08.02.2021 и приказа директора ГАПОУ «ОТТ им. А.И. Стеценко» от 08.02.2021 № 01/08 - 44 были утверждены:

1. Программа самообследования ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко»
2. Состав комиссии для проведения самообследования.
3. План-график подготовки и проведения самообследования.

Цели самообследования: Обеспечение доступности и открытости информации о деятельности техникума, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Самообследование в техникуме проводилось по этапам:

1. Планирование и подготовка работ по самообследованию техникума;
2. Организация и проведение самообследования в техникуме;
3. Обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
4. Рассмотрение отчета на Педагогическом Совете техникума.

В процессе самообследования была проведена оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления техникума;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности техникума, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Результаты самообследования явились основой для подготовки отчета о результатах самообследования ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко», включающего:

- аналитическую часть;
- результаты анализа показателей деятельности техникума.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Образовательное учреждение Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко» организовано в 1963 году приказ № 198 Оренбургского областного управления профессионально-технического образования от 14 сентября 1963 года.

Сведения о реорганизации:

Городское профессионально-техническое училище № 31 (ГПТУ №31) образовано на основании приказа № 198 Оренбургского областного управления профессионально-технического образования от 14 сентября 1963 года, письмом Министерства Образования РФ № 92 - М от 17.08.1994 г. и приказом Управления профессионального образования администрации Оренбургской области № 27/09 - 101 ПТУ № 31 переименовано в Профессиональный лицей № 31, в 07.12.1995 г. приказом Министерства образования РФ № 618 от 07.12.1995г.

Профессиональный лицей № 31 переименован в ГОУ Профессиональный лицей № 31.

Постановлением правительства Оренбургской области «О создании государственного автономного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 31 г.Орска Оренбургской области» от 21.06.2010г. №444-п лицей переименован в государственное автономное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 31 г.Орска Оренбургской области».

В том же году Постановлением Правительства Оренбургской области от 13.09.2010г. № 619-п Лицей стал носить имя Почетного машиностроителя, мецената, бывшего директора базового предприятия лицея ОАО «Орский машиностроительный завод» А.И. Стеценко.

На основании Постановления Правительства Оренбургской области «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 31 имени А.И.Стеценко г.Орска Оренбургской области» от 04.03.2011г. № 137-п государственное автономное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 31 имени А.И.Стеценко г.Орска Оренбургской области» реорганизовано в Государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко».

На основании Постановления Правительства Оренбургской области «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко» № 775-п от 24.08.2011г. проведена реорганизация путем присоединения государственного автономного

образовательного учреждения начального профессионального образования «Профессиональный лицей № 14 г.Орска Оренбургской области (свидетельство о государственной регистрации: серия 56 № 003298433 от 18.10.2011г.)

На основании Постановления Правительства Оренбургской области от 14.06.2012 года № 960-п «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко» государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище №32» реорганизовано в форме присоединения к Государственному автономному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко».

На основании Постановления Правительства Оренбургской области от 08.11.2012 года №963-п «О реорганизации государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко» государственное бюджетное образовательное учреждение начального профессионального образования «Профессиональное училище № 35» реорганизовано в форме присоединения к Государственному автономному образовательному учреждению среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко».

На основании Постановления Правительства Оренбургской области от 26.05.2015 года № 411-п «О переименовании государственного автономного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко» государственное автономное образовательное учреждение среднего профессионального образования «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко» переименовано в Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко».

Учредитель: Министерство образования Оренбургской области

Место нахождения Учредителя: 460000, г. Оренбург, ул. Постникова, д. 27.

Юридический адрес: 462429, Оренбургская область, г.Орск, ул.Тагильская, 44

Фактический адрес: 462429, Оренбургская область, г.Орск, ул. Тагильская, 44

ИНН: 5615010933

Реквизиты Свидетельства о постановке на учет в налоговом органе: серия 56 № 003554430

Лист записи в Единый реестр юридических лиц: от 23.10.2015 г.

Наличие филиалов и их наименование:

1. Филиал ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» пос. Новоорск.

Юридический адрес: 462800, Оренбургская область, Новоорский район, п. Новоорск, пер. Молодежный, 5.

Фактический адрес: 462800, Оренбургская область, Новоорский район, п. Новоорск, пер. Молодежный, 5.

2. Филиал ГАПОУ «ОТТ им. А.И. Стеценко» пос. Энергетик.

Юридический адрес: 462803, Оренбургская область, Новоорский район, п. Энергетик, 14.

Фактический адрес: 462803, Оренбургская область, Новоорский район, п. Энергетик, 14.

ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом техникума с изменениями и дополнениями, утвержденными Министерством образования Оренбургской области, приказ № 01-21/303 от 12.02.2019г., согласовано распоряжением Министерства природных ресурсов, экологии и имущественных отношений Оренбургской области от 21.03.2019г. № 451-р и лицензией на право ведения образовательной деятельности от «02» декабря 2015 г., регистрационный № 2187, серия 56Л01 № 0004137, выданной Министерством образования Оренбургской области (бессрочная).

ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» реализует основные профессиональные образовательные программы в полном объеме по различным формам обучения в соответствии с лицензией, а также дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения. Техникум в соответствии с действующей лицензией имеет право на осуществление образовательной деятельности в сфере профессионального образования, дополнительного образования и профессионального обучения.

Образовательная деятельность по заявленным направлениям обусловлена анализом потребности города и региона в подготовке данных специалистов. Формирование контингента обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Правилами приема граждан, утвержденными директором техникума, разработанными в соответствии с Порядком приема в Государственные профессиональные образовательные организации Российской Федерации.

Все положения, связанные с порядком оформления отношений между техникумом и принятыми на обучение, учтены в Уставе техникума, локальных нормативных актах.

Таблица 1.1 Контрольные цифры приема в 2020 году

п/№	<i>Направление (профессия, специальность)</i>	2020
1	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	25
2	22.02.06 Сварочное производство.	25
3	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	25
4	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	25
5	09.02.04 Информационные системы и программирование	25
6	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	25
7	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	50
8	Право и судебное администрирование	25
9	21.02.05 Земельно- имущественные отношения	25
10	21.02.15 Открытые горные работы	50
11	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	25
12	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	25
13	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	25
14	13.02.01 Тепловые электрические станции	25
15	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет	25
	Итого:	425

В части определения структуры набора обучающихся и формирования регионального компонента, содержания профессиональной подготовки будущих специалистов техникум согласовывает свою деятельность с Министерством образования Оренбургской области.

Анализ работы приемной комиссии

Качество подготовки студентов, особенно на начальных курсах, во многом зависит от уровня подготовки абитуриентов. При этом качество набора зависит от уровня сложившейся в городе и области системы общего образования, ситуации на рынке образовательных услуг, демографической ситуации и престижа техникума, профориентационной работы. По этой

причине на совещаниях ежегодно рассматриваются вопросы организации и проведения приемной кампании. В соответствии с Правилами приема в ПОО прием в техникум по образовательным программам СПО осуществляется без проведения конкурса. Средний балл поступающих абитуриентов колеблется от 3,2 до 4,7.

В течение всего календарного года проводятся встречи в школах, что позволяет выпускникам средних школ, гимназий, лицеев знакомиться с правилами приема, с профессиями и специальностями, проводятся экскурсии. Во время традиционных «Дней открытых дверей» будущие абитуриенты и их родители имеют возможность более детально ознакомиться с особенностями приема и обучения по выбранному направлению подготовки; встретиться и задать интересующие вопросы администрации техникума и преподавателям, посетить учебные кабинеты, лаборатории. Для абитуриентов психологом техникума проводятся консультации по выбору профессии. Ежегодно издаются рекламные издания: буклеты, календари, рекламная информация размещается в специальных справочниках. Информация для потенциальных абитуриентов размещается на сайте техникума. Прием заявлений абитуриентов начинается в соответствии с установленными сроками. Перечень необходимых документов определяется Правилами приема в техникум. Приемная комиссия знакомит абитуриента с правилами внутреннего распорядка техникума, с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом, правами и обязанностями студентов, правилами приема и правилами подачи апелляций.

Правила приема, контрольные цифры приема, стоимость образовательных услуг при обучении на договорной основе заблаговременно размещаются на стенде и сайте техникума и доступны всем желающим. Каждый может ознакомиться с основными документами (правилами приема, лицензией, свидетельством о государственной аккредитации, с перечнем профессий и специальностей, по которым производится прием, и др.). Каждому желающему предлагаются буклеты, включающие в себя условия приема, информацию о специальности и т.д. Со всеми абитуриентами проводится собеседование, цель которого определение профессиональной направленности, обоснованности профессионального уровня, для оценки готовности к обучению в техникуме. В приемной комиссии работают ответственный секретарь приемной комиссии, технические секретари, социальный педагог, психолог.

С первых дней занятий для обучающихся проводится ряд мероприятий, способствующих адаптации к учебе в новых условиях, привитию им навыков самостоятельной работы, любви к избранной профессии.

Главной задачей профориентационной работы в техникуме является профессиональное ориентирование, содействие занятости учащейся молодежи, трудоустройству или дальнейшему обучению выпускников

техникума. Ежегодно разрабатывается и утверждается план профориентационной работы на год. При составлении ежемесячных планов вносятся корректировки и дополнения. Профориентационная работа проводится с учащимися школ, населением города и области. При этом применяется множество форм и методов, основными можно считать следующие мероприятия:

- проведение профориентационной работы с выпускниками общеобразовательных школ региона и их родителями, в том числе участие в выставках и ярмарках, классных и родительских собраниях, организация презентаций, проведение дней открытых дверей в техникуме;

- проведение информационной и рекламной деятельности (выпуск рекламной продукции, работа агитбригады);

- участие в подготовке и проведении городских и областных мероприятий профориентационного характера в техникуме и за его пределами;

- постоянное взаимодействие с предприятиями, городской администрацией по вопросам подготовки и трудоустройства студентов и выпускников техникума;

- проведение работы со студентами техникума в целях повышения их конкурентноспособности на рынке труда посредством профориентации, информация о тенденциях спроса, требованиях к уровню профессиональных компетенций работодателей, организации профильных научных исследований;

- содействие в организации повышения квалификации и профессиональной подготовки выпускников техникума;

- обучение выпускников техникума правилам трудоустройства;

- взаимодействие со студенческими, молодежными и общественными организациями (биржи труда, кадровые агентства);

- помощь выпускникам в поиске конкретного места трудоустройства.

Предметом деятельности профориентационной работы является: анализ потребностей предприятий и организаций региона в специалистах, окончивших техникум.

Таблица 1.2. Контингент обучающихся

п/№	<i>(профессия, специальность)</i>	2019г.	2020г.
1	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение	62	59
2	22.02.06 Сварочное производство.	86	86
3	15.02.08 Технология машиностроения	9	0
4	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	63	80

5	23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).	13	0
6	23.01.07Машинист крана (крановщик)	44	23
7	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (9 кл.)	98	87
8	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 11 кл.)	43	27
9	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	106	134
10	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (11кл.)	0	10
11	09.02.04 Информационные системы (по отраслям)	111	119
12	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	112	109
13	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (11 кл.)	93	90
14	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (9 кл.)	318	310
15	40.02.03 Право и судебное администрирование	0	24
16	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	47	55
17	21.02.05 Земельно- имущественные отношения	71	69
18	21.02.15 Открытые горные работы	117	109
19	21.02.15 Открытые горные работы (11 кл.)	42	48
20	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	104	132
21	21.02..03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	90	92
22	13.02.01 Тепловые электрические станции (9 кл.)	80	65
23	13.02.01 Тепловые электрические станции (11 кл.)	45	71
24	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (9 кл.)	66	60
25	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (11 кл.)	15	6
26	35.02.07 Механизация сельского хозяйства	16	0
	Итого:	1851	1865

Численность обучающихся в ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко» увеличилась на 14 человек в связи с увеличением числа обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Характеристика сохранности контингента.

**Таблица 1.3 Отношение численности выпускников к приему
(в разрезе по направлениям подготовки)**

п/№	<i>(профессия, специальность)</i>	2019год.			2020год.		
		прием	выпуск	%	прием	выпуск	%
1	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (9 кл)	25	19	76	25	16	64
2	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (11 кл)	0	5	100	0	0	0
3	22.02.06 Сварочное производство.	25	14	56	25	20	80
4	15.02.08 Технология машиностроения	0	7	0	0	9	100
5	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	25	0	0	25	0	0
6	23.02.04 Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, дорожных машин и оборудования (по отраслям).	0	19	100	0	13	100
7	23.01.07 Машинист крана (крановщик)	0	0	0	0	16	100
8	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (9 кл.)	12	28	100	34	28	82
9	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 11 кл.)	7	1	14	10	16	160
10	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей	50	0	0	25	0	0
12	09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (9 кл.)	50	30	60	48	27	56
13	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения (9 кл)	25	13	52	25	17	68
14	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения (11 кл)	0	12	100	0	0	0
15	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (9 кл.)	132	72	55	87	76	87
16	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (11 кл.)	35	19	54	26	29	112
17	40.02.03 Право и судебное администрирование (9 кл.)	0	0	0	25	0	0

18	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	0	10	0	25	10	100
19	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	25	24	96	25	23	92
20	21.02.15 Открытые горные работы	50	0	0	25	21	84
21	21.02.15 Открытые горные работы (11 кл.)	15	4	27	10	0	0
22	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	48	20	42	50	16	32
23	21.02..03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ (9кл.)	25	0	0	25	20	80
24	18.02.01 "Аналитический контроль качества химических соединений"	0	11	100	0	0	0
25	35.02.07. «Механизация сельского хозяйства»	0	9	100	0	15	100
26	19.02.10 Технология продукции общественного питания	0	11	100	0	0	0
27	13.02.01. «Тепловые электрические станции»	23	22	96	8	11	137
28	13.02.01. «Тепловые электрические станции» (11 кл.)	22	14	64	19	0	0
29	38.02.01.«Экономика и бухгалтерский учет»	24	11	46	21	14	67
30	38.02.01.«Экономика и бухгалтерский учет» (11 кл.)	5	0	0	0	11	100
31	15.01.05 Сварщик (ручной и частично механизированной сварки (наплавки)	0	10	0	0	0	0
32	Автомеханик (11 кл.)	0	5	100	0	0	0
	Итого:	623	390	62,6	563	408	72,5

Как мы видим из приведенной таблицы, показатель сохранности контингента в 2020 году увеличился по сравнению с предыдущим отчетным периодом на 9,9% и составил 72,5%.

**Таблица 1.4 Информация по отчисленным обучающимся
(в разрезе по направлениям подготовки)**

п/ №	(профессия, специальность)	2019год.					2020год.				
		количество отчисленных по курсам					количество отчисленных по курсам				
		1	2	3	4	5	1	2	3	4	5
1	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения (9 кл)		2	1	2	1					

2	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	5	1	3	1			4	5		
3	09.02.04 Информационные системы (по отраслям) (9 кл.)	3	6	1	10		8	11	1		
4	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	3	6	1			3	4			
5	21.02..03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ (9кл.)	3	2	2				2	2		
6	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	2	3	1			5	2	1		
7	21.02.15 Открытые горные работы (9кл.)	1	2	3	4		4	6	2	2	
8	21.02.15 Открытые горные работы (11кл.)		1							2	
9	22.02.06 Сварочное производство.	2	2	3	2		4	1			
10	23.01.07 Машинист крана (крановщик)		1					1	4		
11	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог	1	3	2	1		2	1	2	1	
12	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (9 кл.)	1	7	4	1			1	8	2	
13	23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта (11кл.)		1	2				1			
14	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (9 кл.)			1	1		3	4	3	1	
15	23.02.07 Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей (11кл.)										
16	40.02.01 Право и организация социального обеспечения (9 кл.)	6	5	6			14	14	5		
17	40.02.01 Право и организация социального	6					1	2	2		

	обеспечения (11 кл.)										
18	40.02.03 Право и судебное администрирование						1				
19	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение (9 кл.)	2	7	3			9	6	1		
20	19.02.2010 Технология продукции общественного питания				1						
21	35.02.07 Механизация сельского хозяйства			3	2					1	
22	13.02.01. «Тепловые электрические станции» (9 кл.)	1		2	4		1		3		
23	13.02.01. «Тепловые электрические станции» (11 кл.)	1	1						2		
24	38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет» (9 кл.)	1	5	5			1	4	10		
25	38.02.01. «Экономика и бухгалтерский учет» (11 кл.)			1				1			
	Итого:	38	55	44	29	1	56	65	51	9	0
		167					181				

Количество отчисленных обучающихся в 2020 году на 14 человек больше, чем в предыдущем отчетном году. Таким образом, можно сделать вывод, что по отчислениям наблюдается отрицательная динамика.

Вместе с тем, возросло число зачисленных в течение учебного года (перевод, восстановление), что в конечном итоге положительно отразилось на сохранности контингента.

Основные причины отчислений

1	Перевод в другое уч. заведение	15
2	Нарушение правил приема	14
3	По инициативе техникума (дисциплинарные взыскания, не выполнение учебных планов и программ)	50
4	Собственное желание	96
5	Другая причина	6
	Всего:	181

С целью снижения количества отчисленных по инициативе техникума, по причинам, связанным с не посещаемостью занятий и наличием академических задолженностей, в техникуме ежемесячно на инструктивно-методических совещаниях заслушиваются отчеты классных руководителей

групп о принятых мерах по предупреждению и ликвидации обучающимися задолженностей в установленный графиком срок. По результатам ежемесячной текущей аттестации, обучающиеся, имеющие задолженности вызываются вместе с родителями на заседание Совета профилактики. Исполнение решений совета контролируются классными руководителями, учебной частью и заместителем директора по учебно-воспитательной работе. С обучающимися, находящимися в группе риска, проводятся индивидуальные собеседования с приглашением представителей администрации, актива студенческого самоуправления и родителей. Работа по предупреждению отчисления носит плановый системный характер и основана на исполнении утвержденной руководителем техникума нормативно-правовой базы.

Выводы:

- 1. Образовательная деятельность в техникуме соответствует потребностям региона и потенциальных потребителей образовательных услуг.***
- 2. Все необходимые для ведения образовательной деятельности организационно-правовые документы в ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» имеются и соответствуют предъявляемым требованиям.***

2. СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

Система управления представляет собой совокупность:

- законодательных, нормативно-правовых и организационно-распорядительных актов, четко и непротиворечиво регламентирующих правила и условия функционирования образовательного учреждения в целом, устанавливающих порядок организации всех видов деятельности, гарантирующих реализацию прав и обязанностей каждого члена учреждения;
- структур и специалистов, способных определять перспективные цели, задачи и содержание деятельности коллектива, формировать позитивную мотивацию у работников и студентов, внедрять инновационные технологии работы, обеспечивать мониторинг деятельности и контроль.

Нормативно-правовое обеспечение деятельности техникума

ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» осуществляет свою деятельность на основании Конституции Российской Федерации, Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», действующего законодательства Российской Федерации и Оренбургской области, решений учредителя, Устава техникума, приказов директора, локальных нормативных актов. К основным организационно-правовым документам, регламентирующим деятельность техникума, относятся:

1. Нормативно-правовые и организационно-распорядительные документы, обеспечивающие функционирование техникума:

Устав ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко».

Дополнения и изменения в Устав техникума.

Правила внутреннего трудового распорядка.

Положение о Наблюдательном Совете ГАПОУ "ОТТ имени А.И.Стеценко".

Положение о педагогическом совете ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко».

Положение о методическом совете ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко».

Положение о методической комиссии ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко».

Положение о председателе методической комиссии ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко».

2. Нормативные документы, регламентирующие организацию образовательного процесса и управление качеством образования:

Правила приема граждан на обучение в ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко»;

Положение о работе приёмной комиссии;

Положение о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий;

Положение об учебном кабинете;

Положение о формах, периодичности, порядке текущего и рубежного контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

Положение о языке обучения;

Положение о порядке планирования и организации самостоятельной работы студентов ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко»;

Положение об организации учебного процесса;

Положение о внутритехникумовском контроле;

Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений;

Положение о порядке перевода, восстановления и отчисления обучающихся;

Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса;

Положение о входном контроле знаний обучающихся;

Положение о режиме занятий обучающихся ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко»;

Порядок обучения по индивидуальному учебному плану;

Положение о порядке реализации права педагогов на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами;

Положение о мониторинге достижений результатов освоения ОПСПО;

Порядок зачета ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, или по другой образовательной программе, реализуемой в Техникуме;

Положение о внутренней системе оценки качества образования;

Положение о порядке реализации ускоренного обучения по основным образовательным программам среднего профессионального образования;

Положение о порядке участия обучающегося ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» в формировании содержания своего профессионального образования;

Положение о посещении мероприятий, не предусмотренных учебным планом ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника в ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ;

Инструкция по ведению журналов учебных занятий;

Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов заочного отделения;

Положение об организации учебного процесса заочного отделения;

Положение об учебной, производственной и преддипломной практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования специальностей заочного отделения техникума и филиалов;

Инструкция по ведению журналов теоретического обучения на заочном отделении техникума и филиалов ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о платных образовательных услугах в ГАПОУ "ОТТ имени А.И.Стеценко";

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение об аттестации учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования;

Положение об организации проведения квалификационных работ для присвоения профессий рабочего и должностей служащего, рекомендуемых к освоению в рамках основной профессиональной образовательной программы СПО;

Положение об учебно-производственном участке, мастерской, лаборатории ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о практической подготовке обучающихся ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение об учебно-производственной мастерской «Detailing ОТТ»;

Положение об учебно-производственной мастерской «Юрист»;

Положение об учебно-производственной мастерской «СтандАрт»;

Положение о мониторинге практики;

Положение о руководителе практики;

Положение о кружке технического творчества;

Методические рекомендации по разработке рабочих программ практики профессиональных модулей;

Методические рекомендации по разработке рабочей программы преддипломной практики;

Методические рекомендации по подготовке к уроку производственного обучения;

Положение о школе педагога ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение об учебно-методическом комплексе дисциплины ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о рабочей программе и КТП ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о методических разработках ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о стажировке инженерно-педагогических работников ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение об аттестации инженерно-педагогических работников ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о методическом паспорте преподавателя ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о сайте Техникума;

Положение об экзамене квалификационном;

Положение о проведении предметных олимпиад в ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»;

Положение о пользовании учебной и методической литературой преподавателями и обучающимися техникума;

Рекомендации по методическому обеспечению аудиторных занятий для преподавателей техникума;

Методические рекомендации по организации, проведению внеаудиторной самостоятельной работы для преподавателей техникума;

Методические рекомендации по планированию, проведению ЛПЗ для преподавателей техникума;

Методические рекомендации для преподавателей техникума по созданию и оформлению контрольно-измерительных материалов по формам промежуточной аттестации;

Методические рекомендации по составлению учебно-методического комплекса дисциплин и профессиональных модулей техникума.

3. Нормативные документы, регламентирующие организацию воспитательной работы:

Единые педагогические требования.

Положение о социально-психологической службе.

Положение о классном руководстве.

Положение о Совете профилактики.

Положение о родительском комитете.

Положение о Студенческом Совете.

Положение о медико-педагогическом poste.

Положение о стипендиальном обеспечении.

Положение о запрете курения.

Положение о Совете общежития.

Положение о дисциплинарных взысканиях и порядке учета мнений советов студентов и родителей(законных представителей)несовершеннолетних при их выборе.

Положение о форме одежды.

Положение о поощрении студентов.

Положение об организационном начале дня студентов.

Положение об общежитии.

Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения.

Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебными планами.

4. Нормативные документы, определяющие права и обязанности различных категорий работников и обучающихся:

1. должностная инструкция директора
2. должностная инструкция заведующего библиотекой
3. должностная инструкция бухгалтера
- 4 должностная инструкция вахтера
5. должностная инструкция бухгалтера по расчету заработной платы
6. должностная инструкция водителя
7. должностная инструкция воспитателя (общежития)
8. должностная инструкция гардеробщика
9. должностная инструкция главного бухгалтера
10. должностная инструкция дворника
11. должностная инструкция дворника-садовника
12. должностная инструкция дежурного по общежитию
13. должностная инструкция заместителя директора по учебной работе
14. должностная инструкция заведующего учебной частью
15. должностная инструкция заместителя директора по административно-хозяйственной части
16. должностная инструкция заместителя директора по учебно-воспитательной работе
17. должностная инструкция заместителя по учебно-производственной работе
18. должностная инструкция заведующего отделением
19. должностная инструкция механика
20. должностная инструкция заведующего филиалом
21. должностная инструкция контролера контрольно-пропускного пункта
22. должностная инструкция кладовщика
23. должностная инструкция коменданта

24. должностная инструкция кладовщика (инструментальной мастерской)
25. должностная инструкция мастера производственного обучения вождению
26. должностная инструкция преподавателя-организатора ОБЖ
27. должностная инструкция преподавателя
28. должностная инструкция педагога-психолога
29. должностная инструкция руководителя физического воспитания
30. должностная инструкция секретаря учебной части
31. должностная инструкция специалиста по охране труда
32. должностная инструкция сторожа
33. должностная инструкция слесаря по топливной аппаратуре
34. должностная инструкция слесаря по ремонту автомобилей
35. должностная инструкция специалиста по закупкам
36. должностная инструкция лаборанта
37. должностная инструкция секретаря-машинистки
38. должностная инструкция специалиста по кадрам
39. должностная инструкция слесаря-сантехника
40. должностная инструкция слесаря-ремонтника
41. должностная инструкция электромонтера по ремонту электрооборудования
42. должностная инструкция столяра-плотника
43. должностная инструкция социального педагога
44. должностная инструкция уборщика помещений
45. должностная инструкция техника-программиста
46. должностная инструкция шлифовщика
47. должностная инструкция юрисконсульта

5. Нормативные документы, регламентирующие работу с кадрами:

Положение «Об аттестации преподавателей и сотрудников техникума»

Положение об организации работы по охране труда

Правила внутреннего трудового распорядка

Положение о расписании

Положение о защите персональных данных

Инструкции, правила, порядки, положения и иные локальные акты, регулирующие процедуры осуществления различных видов деятельности техникума.

6. Нормативные документы по оплате труда работников техникума:

Положение об оплате труда.

7. Нормативные документы, устанавливающие порядок стипендиального обеспечения, морального и материального стимулирования студентов:

Положение о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки.

8. Нормативные документы, регламентирующие деятельность структурных подразделений техникума:

Положение о филиале ГАПОУ "ОТТ имени А.И.Стеценко" пос. Новоорск

Положение о филиале ГАПОУ "ОТТ имени А.И.Стеценко" пос. Энергетик

Положение «Об отделении «Транспортные средства»

Положение «Об отделении «Технология строительства и геодезия»

Положение «Об отделении «Информационные системы и сфера обслуживания»

Положение «Об отделении «Машиностроение и технология материалов»

Положение о заочном отделении и филиалах заочного отделения

Положение о службе заместителя директора по учебной работе ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

Положение о службе заместителя директора по учебно-производственной работе ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

Положение о службе заместителя директора по учебно-методической работе ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

Положение о службе заместителя директора по учебно-воспитательной работе ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко»

Положение о службе заведующего заочным отделением.

10. Приказы директора техникума.

Документальная база, регламентирующая деятельность ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко», разработана на основании примерных документов с учетом региональных условий и особенностей учебного заведения, утверждена в установленном порядке. Локальные нормативные акты разрабатываются ответственными представителями структурных подразделений и юристом, обсуждаются работниками структурных подразделений, педагогическим советом. Локальные акты, регулирующие трудовые отношения, обсуждаются в трудовом коллективе и утверждаются директором. В действие акты вводятся в соответствии с Уставом, приказами директора. Техникум возглавляет директор (руководитель), назначенный на эту должность приказом Министерства образования Оренбургской

области. Права и обязанности директора регламентируются трудовым договором. Руководитель действует от имени учреждения без доверенности на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законодательством. Руководитель в соответствии с законодательством осуществляет следующие полномочия:

- осуществляет прием и увольнение работников, расстановку кадров, распределение должностных обязанностей;
- несет ответственность за уровень квалификации работников;
- вносит предложения в Министерство образования Оренбургской области о структуре и штатном расписании учреждения;
- обеспечивает рациональное использование имущества, в том числе финансовых средств, принадлежащих техникуму.

Управление ОТГ имени А.И.Стеценко осуществляется директором на основе сочетания принципов самоуправления коллектива и единоначалия.

В непосредственном подчинении директора находятся 5 заместителей и главный бухгалтер.

Директор - Горшенин Владимир Иванович, стаж административной работы – 25 лет.

Заместитель директора по учебной работе – Баландина Светлана Петровна, стаж административной работы – 10 лет.

Заместитель директора по учебно-производственной работе – Овчинникова Мария Владимировна, стаж административной работы – 1 год.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе –Спискова Елена Валерьевна, стаж административной работы – 9 лет.

Заместитель директора по учебно-методической работе – Синотова Татьяна Анатольевна, стаж административной работы – 7 лет.

Заместитель директора по административно-хозяйственной работе – Скрыпник Ольга Владимировна, стаж административной работы – 37 лет.

Главный бухгалтер – Литвинова Елена Сергеевна, стаж – 4 года.

С декабря 2011 года в техникуме были введены такие структурные подразделения, как отделения по специальностям. В настоящий момент функционируют четыре отделения:

1. «Технологии строительства и геодезия»,
2. «Машиностроение и технология материалов»,
3. «Информационные системы и сфера обслуживания»,
4. «Транспортные средства».

Отделения осуществляют подготовку специалистов по нескольким образовательным программам. Образовательный процесс на Отделении осуществляется на основании Федеральных государственных образовательных стандартов. Отделение строит свою работу в соответствии с Программой развития техникума, планами работы на учебный год и на месяц, во взаимодействии с его другими структурными подразделениями. Деятельность Отделения координируют заместители директора по учебной работе, по учебно-воспитательной работе, по учебно-производственной

работе. Целью деятельности Отделения является - планирование, организация, сопровождение и контроль за образовательным (учебно-воспитательным) процессом.

Задачи Отделения:

- ✓ организация образовательного процесса;
- ✓ создание необходимых условий для повышения уровня общедидактической и методической подготовленности педагогов;
- ✓ способствует внедрению инновационных, образовательных технологий, современных методов и приемов обучения.

Анализ работы техникума показывает, что выбранная структура управления позволяет директору получать целостную информацию о ходе образовательного процесса, воспитанию студентов, комплексно-методического и материально-технического обеспечения функционирования учреждения, осуществлять четкое разделение труда и его специализацию.

Разработанные руководителем должностные инструкции и функциональные обязанности подчиненных в связи с меняющимися условиями функционирования техникума, характером выдвигаемых приоритетных задач, а также в соответствии с индивидуальными способностями работников, возглавляющих тот или иной участок работы, периодически уточняются.

Деятельность ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» организуется в соответствии с Уставом, а также планом работы на учебный год.

Режим работы определен Правилами внутреннего трудового распорядка, Коллективным договором, графиком учебного процесса на учебный год, расписанием занятий на каждое полугодие. Правила внутреннего трудового распорядка, должностные обязанности административного, педагогического, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала разработаны в соответствии с законодательством Российской Федерации, Трудовым кодексом. Делопроизводство ведется в соответствии с предъявляемыми требованиями, обеспечивается сохранность документов строгой отчетности.

В структуре техникума предусмотрены основные формы самоуправления: Общее собрание трудового коллектива, Методический совет учреждения, Педагогический совет.

Общее собрание созывается для решения важнейших вопросов жизнедеятельности коллектива. К компетенции Общего собрания относятся:

- утверждение правил внутреннего трудового распорядка;
- утверждение коллективного договора;
- избрание Совета техникума, его председателя, определяет срок их полномочий, а также рассматривает результаты его работы.

На основании Устава общественная составляющая в управлении техникума представлена Советом техникума (с 2011г.). В качестве консультационного органа, обеспечивающего коллегиальность обсуждения учебно-методической, воспитательной и производственной работы при

директоре и под его председательством работает Педагогический совет, деятельность которого регламентируется соответствующими положениями. Педагогический совет техникума, состоящий из администрации техникума, преподавателей, психолога, социального педагога, заведующего библиотекой, фельдшера, осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Педагогическом совете. Педсовет проводится не реже одного раза в 2 месяца. Педсовет техникума решает следующие задачи:

- рассматривает вопросы организации учебно-воспитательного процесса в свете современных требований, вопросы социальной поддержки, психолого-педагогического сопровождения студентов;
- вырабатывает общие подходы к применению образовательных технологий, эффективных в системе СПО;
- анализирует выполнение полугодовых, годовых планов работы образовательного учреждения с точки зрения соответствия единой методической проблематехникума;
- подводит итоги конкурсов на звания «Лучший учебный кабинет», «Лучшая учебная мастерская», «Лучшая группа» и т.д.;
- обсуждает итоги производственной практики;
- анализирует работу педагогического коллектива по выявлению и отслеживанию достижений в образовательной и воспитательной сфере обучающихся в техникуме;
- принимает организационные решения (промежуточная и итоговая аттестация, переводы и выпуск обучающихся и т.д.);
- анализирует финансово-экономическую деятельность техникума;
- констатирует динамику личностного роста студентов и педагогов;
- вырабатывает стратегию развития техникума;
- оценивает, обобщает и распространяет передовой опыт членов педагогического коллектива;
- разрабатывает практические решения по развитию самоуправления как основы демократизации техникума;
- планирует работу по профориентации в регионе, маркетинговую деятельность техникума;
- анализирует состояние гражданской обороны, противопожарной безопасности, охраны труда в техникуме;
- рассматривает вопросы аттестации, поощрения и награждения работников;
- заслушивает отчеты администрации, мастеров производственного обучения, преподавателей по различным направлениям деятельности и т.д.

Тематика заседаний включается в годовой план работы техникума с учетом нерешенных проблем. По каждому вопросу педсовета вырабатываются решения, которые принимаются большинством голосов от числа присутствующих и являются обязательными для всех членов педагогического коллектива.

Для решения конкретных педагогических задач в техникуме проводятся заседания малого педагогического совета. На малом педсовете все вопросы решаются быстро и оперативно, конкретно и своевременно: состояние личных дел обучающихся, результаты входного контроля, состояние журналов учебных занятий и самостоятельных работ, применение инновационных педагогических технологий, коррекционно-развивающая работа с обучающимися «группы риска», реализация профессионального обучения, качество питания обучающихся, вопросы воспитательной работы, допуск обучающихся к промежуточной, итоговой аттестации и т.п. В работе малого педагогического Совета принимают участие отдельные группы инженерно-педагогических работников. Руководство малыми педсоветами возложено на директора. Он совместно с заместителями директора по направлениям составляет график их проведения, разрабатывает тематику. По рассматриваемым вопросам принимаются решения или рекомендации. Наиболее важные решения и рекомендации малого педсовета выносятся на заседания педагогического Совета.

В целях обеспечения современных требований к качеству обучения в ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко», а также координации методической деятельности всех структурных подразделений работает Методический совет. Методический совет в своей деятельности руководствуется законами РФ, решениями правительства РФ, решениями органов управления образования по вопросам учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной деятельности, а также Уставом и локальными актами техникума.

В состав методического совета входят: директор техникума, заместители директора, председатели методических комиссий, педагоги. Руководит работой методического совета – заместитель директора по учебно-методической работе Синотова Татьяна Анатольевна. В соответствии с циклограммой работы техникума заседания методического Совета проводятся четыре раза в год.

В структуре техникума работают 5 предметных методических комиссий, функционирование которых осуществляется в соответствии с положениями, утвержденными приказом директора:

- МК преподавателей гуманитарных дисциплин (председатель Малинкова Ю.А.),
- МК преподавателей естественнонаучных дисциплин (председатель Бойко Л.А.),
- МК преподавателей профессиональных дисциплин специальностей производственной сферы (председатель Пивцаева С.Н.),
- МК преподавателей профессиональных дисциплин специальностей газонефтеперерабатывающей и горнодобывающих отраслей (председатель Ешина Э.В.),
- МК преподавателей и мастеров производственного обучения социальной сферы и сферы обслуживания (председатель Симонова Ю.С.).

Руководят работой МК педагоги высшей квалификации.

Структуру техникума составляют учебные подразделения, обеспечивающие реализацию образовательных программ, учебно-вспомогательные и административно-хозяйственные подразделения.

Стратегический план развития техникума на период с 2018 по 2022 годы предусматривает поэтапное решение задач, позволяющих образовательному учреждению осуществлять качественную подготовку компетентных специалистов, необходимых для реализации основных направлений плана социально-экономического развития Оренбургской области. Ежегодные планы структурных подразделений направлены на достижение стратегических целей и имеют в своей структуре необходимые для успешной реализации элементы: аналитические материалы, цели, задачи, направления деятельности, достаточные и обоснованные системы мер, направляемые на достижение спроектированных результатов деятельности, мероприятия по устранению недостатков за прошлый учебный год и оценке эффективности проводимых плановых мероприятий. Взаимодействие структурных подразделений в техникуме осуществляется с учетом имеющейся локальной информационной сети с включенными в нее рабочими местами руководителей оснащенных современными средствами компьютерной техники и установленным программным обеспечением позволяющем оперативно принимать, перерабатывать и отправлять информацию.

На каждом рабочем месте руководителя осуществляется накопление, переработка и хранение управленческих информационных ресурсов по различным направлениям деятельности техникума. Таким образом, создается информационный банк данных, позволяющий руководителю оперативно принимать управленческое решение по тому или иному вопросу.

Утвержденная номенклатура дел соответствует основным направлениям деятельности техникума и распределена по структурным подразделениям. Распределение по структурным подразделениям и контроль исполнения распорядительных документов осуществляет канцелярия техникума.

ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» является юридическим лицом, имеет печать со своим наименованием и изображением Государственного герба Российской Федерации и другие реквизиты.

Выводы:

- 1. Техникум имеет необходимый и достаточный пакет нормативных документов на ведение образовательной деятельности.*
- 2. Система управления оптимальна и соответствует нормативным документам.*

3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Структура и содержание образовательных программ

3.1.1. Наличие Федеральных государственных образовательных стандартов по направлениям подготовки

В настоящее время в техникуме имеются в наличии и реализуются Федеральные государственные образовательные стандарты по следующим направлениям подготовки:

ФГОС СПО, программы подготовки специалистов среднего звена:

23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

23.02.07 «Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

22.02.06 «Сварочное производство»

09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

46.02.01 «Документационное обеспечение управления и архивоведение»

15.02.15 «Технология металлообрабатывающего производства»

08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения»

40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

40.02.03 «Право и судебное администрирование»

08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий»

23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»

21.02.15 «Открытые горные работы»

13.02.01 «Тепловые электрические станции»

38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет»

21.02.05 «Земельно-имущественные отношения»

21.02.03 «Строительство и сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ»

ФГОС СПО, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих:

23.01.07 «Машинист крана (крановщик)»

Дополнительные профессиональные программы и программы профессионального обучения.

3.1.2. Наличие образовательных программ для каждой профессии и специальности и ее соответствие Федеральным государственным образовательным стандартам.

На сегодняшний день в техникуме имеются комплекты учебной документации по всем профессиям и специальностям, по которым ведется подготовка высококвалифицированных рабочих и служащих и специалистов среднего звена, в него входят:

- Федеральный государственный образовательный стандарт;
- Рабочие учебные планы;
- Рабочие учебные программы;
- Календарно-тематические планы.

Разработка образовательных программ осуществлялась группой, в которую вошли члены администрации, председатели методических комиссий, специалисты предприятий.

Образовательный процесс в техникуме осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС среднего профессионального образования. Каждая профессиональная образовательная программа обеспечивается комплектом учебно-методической документации, в которую входят: стандарт, рабочий учебный план, рабочие программы дисциплин, контрольно-измерительные материалы проведения аттестации по дисциплинам, методические указания для проведения лабораторных и практических занятий.

Организация учебного процесса регламентируется годовым графиком учебного процесса, рабочими учебными планами и стабильным расписанием учебных занятий, утвержденных директором. График учебного процесса и расписание учебных занятий размещены на информационных стендах. Студенты и преподаватели ежедневно получают информацию учебной части об изменениях в расписании.

Анализируя учебные планы нашего техникума можно отметить что:

1. Рабочий учебный план по каждому направлению подготовки составлен на основе рекомендаций модели учебного плана и потребности рынка труда.

2. В учебных планах всех направлений подготовки предусматривается целостность и единство трех относительно независимых циклов учебных предметов и входящих в них отдельных курсов:

1. Общего гуманитарного и социально-экономического.
2. Естественнонаучного и математического.
3. Профессионального, включающего в себя общепрофессиональные дисциплины и профессиональные модули.

Эти циклы относительно независимы, но каждый имеет конкретное значение.

Внутри каждого цикла предусматривается интеграция родственных дисциплин.

Подбор вариантов сочетания учебных предметов исходит из профессиональной направленности всех составляющих профессионального образования. Все циклы взаимосвязываются. Представляется возможность подобрать свои варианты содержания циклов, их сочетания для различных отраслей или видов производства, групп профессий и специальностей, групп обучающихся с различным базовым уровнем подготовки и т.п. Такая структура учебного плана дает возможность дифференциации и унификации.

Как было отмечено выше, действующий учебный план состоит из трех циклов, объем которых определен для обучающихся основного общего и основного среднего образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический цикл включает в себя такие образовательные предметы как: история, основы философии, иностранный язык и физическая культура.

Данный цикл является минимальным с точки зрения усвоения обучающимися общечеловеческих ценностей, их подготовки к самостоятельной трудовой и общественной деятельности, созданию семьи, дальнейшему духовному совершенствованию.

Для нашего техникума этот цикл по объему материала и основному содержанию может быть стабильным.

Так как естественнонаучный цикл является профилированным, его содержание формируется дифференцированно с учетом различных профессиональных направлений. Поэтому в естественнонаучном цикле могут выделяться различные направления: а) физико-математическое; б) химико-биологическое.

Профессиональный цикл – наиболее подвижная часть учебного плана. Он включает в себя два функциональных самостоятельных курса:

1. Общепрофессиональные дисциплины
2. Профессиональные модули

Такая структура в наибольшей степени отвечает задачам подготовки высококвалифицированных рабочих и служащих широкого профиля по группам родственных профессий и специалистов среднего звена. Она дает возможность в разработку учебно-программной документации и комплексно-методического обеспечения заложить сочетание унификации и дифференцированного подхода к обучению. Объем времени, выделяемого на профессиональный цикл определяется непосредственно в ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко».

В соответствии с рабочими учебными планами разработаны рабочие учебные программы по всем предметам и направлениям подготовки.

Рабочие учебные программы были рассмотрены на заседаниях методических комиссий преподавателей и мастеров производственного обучения, на заседании методического совета техникума. После проведения экспертизы и внесения изменений рабочая учебно-программная документация утверждается директором техникума.

Преподавание общеобразовательных дисциплин в техникуме ведется в соответствии с документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон об образовании);

- Федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) СПО;

- ФГОС СОО, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;

- приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 16.08.2013 № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

- Рекомендациями по организации получения СОО в пределах освоения образовательных программ СПО на базе основного общего образования с учетом требований ФГОС и получаемой профессии или специальности СПО, направленными письмом Минобрнауки России от 17.03.2015 № 06-259;

- Инструктивно-методическим письмом по организации применения современных методик и программ преподавания по общеобразовательным дисциплинам в системе СПО, учитывающих образовательные потребности обучающихся образовательных организаций, реализующих СПО, направленным письмом Минпросвещения России от 20.07.2020 № 05-772;

- Уставом Техникума и другими локальными нормативными актами.

Объем часов, отводимых на освоение дисциплин общеобразовательного цикла, соответствует требованиям ФГОС СПО. Перечень дисциплин и объём часов федерального компонента соответствует требованиям ФГОС СПО.

Дисциплины цикла преподаются и изучаются в логической последовательности и соответствуют требованиям примерных учебных программ.

Преподавание дисциплины «Физическая культура» соответствует требованиям нормативных документов Министерства образования и науки Российской Федерации.

Преподавание иностранного языка по всем профессиям и специальностям соответствует ФГОС СПО.

По всем дисциплинам цикла есть примерные типовые программы и рабочие программы, разработанные преподавателями техникума.

По всем дисциплинам рабочих учебных планов разработаны и регулярно обновляются комплекты учебно-планирующей документации. Структурные элементы комплекта обсуждаются на заседаниях методических комиссий. В разработке и корректировке комплектов активное участие принимают представители социальных партнеров. Все учебные программы дисциплин содержат: титульный лист, пояснительную записку, тематический план изучения дисциплины, содержание учебной дисциплины, требования к ЗУН, итоговый контроль, список используемой литературы. На основе рабочих учебных программ преподаватели ежегодно разрабатывают календарно-тематические планы дисциплин. Зачеты и дифференцированные зачеты, предусмотренные учебными планами, проводятся за счет учебного времени, отведенного на изучение дисциплины. В рабочих программах и календарно-тематических планах предусмотрены различные виды самостоятельной работы обучающихся.

Списки литературы к рабочим программам содержат не менее десяти учебных и учебно-методических источников; основная литература не ранее 2015 года. Список изучаемых учебников по дисциплинам соответствует Федеральному перечню учебников, рекомендованных и допущенных Министерством образования и науки Российской Федерации к использованию в образовательном процессе в общеобразовательных учреждениях, на 2019/2020 учебный год.

Формы контроля знаний и умений обучающихся предусматривают входной, текущий, рубежный контроль в процессе обучения и промежуточную аттестацию в виде дифференцированных зачетов, зачётов и экзаменов. Формы входного, текущего, рубежного контроля отражены в календарно-тематических планах, а виды промежуточной аттестации – в рабочих программах. Усвоение учебно-программного материала студентами в течении года контролируется текущим (ежемесячной аттестацией) промежуточным и итоговым контролем.

С 2005 года обучающиеся техникума по желанию участвуют в Едином государственном экзамене (ЕГЭ). Результаты сдачи экзамена получили в последние годы положительную динамику.

Таблица 3.1. Результативность участия обучающихся ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» в едином государственном экзамене (ЕГЭ) в 2018-2019 учебном году

Предмет	Количество учащихся, принявших участие в сдаче ЕГЭ	Количество учащихся,	
		переступивших минимальный порог	не переступивших минимальный порог

Русский язык	1	1	-
Математика	1	1	-
Информатика	1	1	-
Итого	1	1(100%)	0

Таблица 3.2. Результативность участия обучающихся ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» в едином государственном экзамене (ЕГЭ) в 2019-2020 учебном году

Предмет	Количество учащихся, принявших участие в сдаче ЕГЭ	Количество учащихся,	
		переступивших минимальный порог	не переступивших минимальный порог
Русский язык	2	2	-
Математика	2	2	-
Обществознание	2	2	-
Итого	2	2(100%)	0

Проверка качества подготовки обучающихся по ООД проводится в виде текущего контроля, контрольных срезов, промежуточной аттестации. Результаты проверки оформляются в виде аналитического отчёта по установленной форме.

Преподаватели прошли курсы повышения квалификации в высших учебных заведениях г.Москвы, г.Екатеринбурга, г.Казани, г.Оренбурга по программам «Теория и методика подготовки обучающихся к ЕГЭ по русскому языку», «Теория и методика подготовки обучающихся к ЕГЭ по математике», «Психолого-педагогические основы работы с одаренными детьми//Тьютерское сопровождение исследовательской деятельности», «Инновационные подходы к преподаванию истории и обществознания», «Компетентностный подход в профессиональной деятельности педагогов образовательных учреждений СПО».

Методические комиссии общеобразовательных дисциплин определяют основную методическую цель работы как исследование приёмов обеспечения качества обучения через реализацию современных образовательных технологий, мотивацию обучающихся на успех, профессиональную направленность общеобразовательных дисциплин, освоение обучающимися общеучебных умений. Для достижения этой цели систематически проводятся Мастер-классы опытных преподавателей, заслушиваются научно-методические сообщения по изучаемой проблеме, проводится экспериментальная работа по отбору более эффективных методик и приемов работы, проводится сравнительный анализ результатов обученности студентов по группам и курсам, разрабатываются указания, рекомендации для студентов по выполнению разного вида самостоятельных работ. Большое место отводится разработке и использованию при изучении ООД рабочих тетрадей. Отчеты по методическому обеспечению уроков

регулярно заслушиваются на ежемесячных заседаниях методических комиссий.

По каждой из дисциплин общеобразовательного цикла создан фонд контрольно-измерительных материалов.

В ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» ведется четкий контроль за учебной деятельностью обучающихся и профессиональной деятельностью преподавателей. Для этого используется различные методы контроля: наблюдение, анализ, диагностика. Имеется график контроля за учебным процессом. Результаты анализа посещенных уроков, мероприятий фиксируются в аналитических справках. При посещении уроков указывается цель посещения, делаются выводы, дают рекомендации по улучшению работы.

В аналитических справках дается анализ урока и конкретные рекомендации. Кроме того, в журналах внутритехникумовского контроля ежегодно (по завершении учебного года) дается оценка профессионального уровня преподавателя за прошедший год, отмечаются его достижения и недостатки, даются рекомендации по повышению уровня мастерства.

Вопросы, возникающие во время контроля рассматриваются на заседаниях МК, ИМС, педагогических советах.

В техникуме ежемесячно проводятся инструктивно-методические совещания при заместителях директора по УР, УПР, УВР, УМР, на которых рассматривает вопросы состояния образовательного процесса.

На начало учебного года издается приказ об организации производственного обучения и практики. Приказ отражает режим работы групп, ответственных за охрану труда и пожарную безопасность, за подготовку и безопасную эксплуатацию инструментов, оборудования, закрепление мастеров за группами и учебно-производственными участками.

Имеются текущие приказы и распоряжения об организации профессионального цикла обучения, на проведение проверочных и пробных работ, на начало производственной практики, олимпиад профессионального мастерства, организации и проведения выставки технического творчества.

В плане работы техникума в разделе «Учебно-производственная работа» предусматриваются мероприятия: по улучшению условий труда студентов и преподавателей-руководителей практики; по повышению качества планирования практической подготовки (разработка содержания практической подготовки по специальностям, плана-графика практической подготовки групп); по совершенствованию содержания и методов обучения и воспитания; по организации производственной практики на предприятиях; по подготовке и проведению квалификационных экзаменов по рабочим профессиям; по развитию социального партнерства; по укреплению материально-технической базы техникума; по контролю за учебно-производственной деятельностью.

В подразделе «Контроль за учебно-производственным процессом» указаны меры по совершенствованию руководства учебно-производственной

работой техникума и определена система контроля над учебным процессом. Эта система включает постоянный контроль за выполнением учебных планов и программ, посещение занятий учебной/производственной практики, проверку знаний и умений, проверку правильности оформления документации по планированию и учету производственной деятельности, контроль производственной практики, подготовку студентов к промежуточной/итоговой аттестации в формате демонстрационного экзамена.

По итогам контроля принимаются решения, которые отражаются в распоряжениях, приказах, протоколах педагогических советов, ИМС. В подразделе «Укрепление материально-технической базы» запланированы мероприятия по созданию площадки демонстрационного экзамена, модернизации учебно-производственных мастерских в целях формирования общих и профессиональных компетенций обучающихся, создания условий для повышения мотивации обучающихся к профессиональной деятельности, для оказания помощи обучающимся в подготовке к практическим занятиям, к различным видам производственной практики, повышения качества подготовки специалистов с учетом интересов, возможностей и желаний обучающихся. Ведется работа по созданию новой модели специалиста с высоким уровнем квалификации, способного к самостоятельной работе с производственным оборудованием в области профессиональной деятельности, осознающего необходимость повышения квалификации, имеющего творческий подход к делу, обладающего высокой культурой мышления, конкурентоспособного в изменяющихся условиях жизни.

Студенты и преподаватели принимают активное участие в открытых региональных чемпионатах «Ворлдскиллс Россия» (Молодые профессионалы), олимпиадах профессионального мастерства.

Качество годового плана работы техникума определяется его реальностью, возможностью выполнения намеченных мер, их максимальной конкретностью и рациональным использованием сил и средств для достижения поставленных задач.

В техникуме разрабатываются планы учебно-производственной деятельности, которые стремятся обеспечивать подчинение производственной деятельности студентов учебным задачам рациональное использование учебного времени и оборудования применение передовой технологии и постоянное улучшение качества обучения студентов.

Перечни работ по профессиям и специальностям соответствуют содержанию, сложности и объему требованиям учебных программ по учебной и производственной практике. Работы содействуют планомерной и последовательной выработке у обучающихся производственных умений и навыков.

В техникуме ежегодно проводятся олимпиады профессионального мастерства. Кроме того, студенты и мастера производственного обучения принимают участие в областных конкурсах профессионального мастерства.

Таблица 3.3. Анализ соответствия показателей структуры и содержания образовательных программ установленным требованиям

Наименование содержания	По данным образовательного учреждения
1. Соответствие программ подготовки специалистов среднего звена и программ подготовки квалифицированных рабочих и служащих требованиям ФГОС СПО.	Образовательные программы по всем направлениям подготовки соответствуют требованиям ФГОС СПО
1.1 Соответствие (частичное соответствие, несоответствие) учебного плана требованиям ФГОС СПО.	Рабочие учебные планы соответствуют требованиям ФГОС СПО
1.2 Наличие рабочих программ учебных дисциплин (ФГОС) в соответствии с учебными планами.	Рабочие программы учебных дисциплин, указанные в рабочих учебных планах, имеются в полном объеме.
2. Своевременность обновления содержания учебной документации.	Содержание учебной документации (рабочий учебный план, рабочие программы, программы учебной практики, методические материалы) ежегодно обновляются образовательным учреждением с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы
3. Наличие локальных актов по организации учебного процесса	В техникуме имеются все необходимые для организации учебного процесса локальные акты.
4. Соблюдение допустимой аудиторной нагрузки (соблюдение требований, превышение нагрузки).	Установленная рабочими учебными планами направлений подготовки аудиторная нагрузка (36 часов в неделю) соответствует нормативной
5. Соблюдение объема времени, отводимого на подготовку к экзаменам	Объем времени, отведенный в рабочих учебных планах на подготовку к экзаменам, соответствует установленным требованиям
6. Наличие документов по производственной практике обучающихся	Имеются в наличии документы по производственной практике:
6.1 Наличие приказов о выходе на практику групп обучающихся	Приказы о выходе на практику обучающихся всех направлений подготовки имеются и изданы в установленные графиком учебного процесса сроки
6.2 Соблюдение объема времени, отводимого на практическое обучение	Объемы времени, отводимые рабочими учебными планами на практическое обучение, соблюдены.
6.3 Наличие дневников производственной практики	Все обучающиеся проходят производственную практику с обязательным заполнением дневника. Дневники производственной практики хранятся в архиве техникума.
6.4 Оценка содержания дневников практики (соответствуют требованиям, не	Содержание дневников практики соответствует требованиям действующих

соответствуют)	федеральных и региональных нормативных документов по организации производственной практики
6.5 Наличие журналов учебных занятий, проверка их заполнения	Журналы учебных занятий имеются. Проверкой установлено правильность заполнения в соответствии с инструкцией.
7. Соблюдение объема каникулярного времени (соответствует / не соответствует)	Объем каникулярного времени в рабочих учебных планах соответствует установленным нормам
8. Общая оценка соответствия расписания учебному плану	Расписание учебных занятий соответствует перечню дисциплин и распределению почасовой нагрузки установленных рабочими учебными планами
9. Соблюдение процедуры выбытия и отчисления обучающихся	Процедура выбытия и отчисления осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами. Нарушений не выявлено.

3.2. Информационные карты обеспечения направлений подготовки

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 23.02.06. «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»

Обучение специальности проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса, профессионального модуля ПМ.02 - один междисциплинарный курс, в состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура

рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России. По всем дисциплинам профессии имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: деловые и ролевые игры, учебную дискуссию, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: изучение решение производственных задач; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области документационного обеспечения управления и архивоведения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Инженерная графика	Овчинникова Мария Владимировна	Высшее машиностроение, 1 категория	10 лет
Информатика	Абетова Юлия Викторовна	Высшее Преподаватель информатики 1 категория	3 год
Техническая механика	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик, 1 категория	17 лет
Электротехника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее Инженер-педагог высшая	17 лет

Электротехника и электронная техника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшая Инженер-педагог высшая	17 лет
Материаловедение	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшая Инженер-педагог высшая	17 лет
Метрология и стандартизация и подтверждения качеств	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее Учитель математики	17лет
Охрана труда	Грецкая Александра Анатольевна	Высшее Учитель химии высшая	33 года
Безопасность жизнедеятельности	Лысых Наталья Александровна	Высшее Учитель- ОБЖ	26 года
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Сумина Наталья Николаевна	Высшее	3 лет
Железные дороги	Сосновских Ксения Львовна	Высшее Инженер путей сообщения	1 год
МДК 01.01 Конструкция техническое обслуживание и ремонт подвижного состава.	Колосова Наталья Петровна	Высшее инженер 1 категория	15 лет
МДК 01.02 Эксплуатация подвижного состава и обеспечения безопасность движения поездов	Колосова Наталья Петровна	Высшее инженер 1 категория	15 лет
МДК 02.01 Организация работы и управления подразделением организации	Сосновская Людмила Владимировна	Высшее Экономист высшая	25 лет
МДК 03.01Разработка технологических процессов , технической и технологической документации	Сосновских Ксения Львовна	Высшее Инженер путей сообщения	1 год
МДК 04.01 Выполнение работ по рабочий профессии « Слесарь по ремонту подвижного состава»	Колосова Наталья Петровна	Высшее инженер 1 категория	15 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4

<i>Кабинет №317</i>	28	Учебная мебель на 30 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимед.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
---------------------	----	--	---

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 23.04.04 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДЪЕМНО- ТРАНСПОРТНЫХ, СТРОИТЕЛЬНЫХ, ДОРОЖНЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.04 «ТЕХНИЧЕСКАЯ ЭКСПЛУАТАЦИЯ ПОДЪЕМНО- ТРАНСПОРТНЫХ, СТРОИТЕЛЬНЫХ, ДОРОЖНЫХ МАШИН И ОБОРУДОВАНИЯ (ПО ОТРАСЛЯМ)»

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав

профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса, профессионального модуля ПМ.02 - один междисциплинарный курс. В состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс. При освоении учащимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России. По всем дисциплинам имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: деловые и ролевые игры, учебная дискуссия, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: изучение решение производственных задач; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области документационного обеспечения управления и архивоведения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4

Безопасность жизнедеятельности	Лысых Наталья Александровна	Высшее Учитель-ОБЖ	26 года
Информатика	Ланеева Лариса Юрьевна.	Высшее Учитель Математики категория высшая	26 года
Инженерная графика	Михайлюк Римма Анатольевна	Высшее Инженер - механик категория первая	23 лет
Техническая механика	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик	17 лет
Электротехника и электронная техника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшая Инженер-педагог высшая	17 лет
Материаловедение	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик высшая	17 лет
Структура транспортной системы	Пичугин Алексей Вячеславович	Высшее Автотехнический эксперт	8 лет
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Сумина Наталья Николаевна	Высшее	3 лет
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Колесник Виктория Сергеевна	Высшее Юрист первая	5,5 лет
Гидравлика и гидропневмопровод	Пичугин Алексей Вячеславович	Высшее Автотехнический эксперт	8 лет
МДК 01.01 Техническая эксплуатация дорог и искусственных сооружений	Пичугин Алексей Вячеславович	Высшее Автотехнический эксперт	8 лет
МДК 01.02 Организация планово-предупредительных работ по текущему содержанию и ремонту дорог и искусственных сооружений с использованием машинных комплексов	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик	17 лет
МДК02 01 Организация технического обслуживания и ремонту подъемно-транспортных , строительных, дорожных машин и оборудования в различных условиях эксплуатации.	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик	17 лет
МДК 03.01 Организация работы и управление подразделением организации	Сосновская Людмила Владимировна	Высшее «Бухгалтерский учет, анализ, аудит»	25 лет
Выполнение работ по	Пичугин Алексей	Высшее	8 лет

профессии « Слесарь по ремонту дорожно- –транспортных, строительных машин и тракторов»	Вячеславович	Автотехнический эксперт	
---	--------------	----------------------------	--

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол- во учебн ых и рабоч их мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №318	28	Учебная мебель на 30 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимед.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет № 002 Мастерские Лаборатория	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 23.02.03.«Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Обучение профессии проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса, профессионального модуля ПМ.02 - один междисциплинарный курс. В состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России. По всем дисциплинам профессии имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: деловые и ролевые игры, учебная дискуссия, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: изучение решение производственных задач; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области документационного обеспечения управления и архивоведения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Инженерная графика	Овчинникова Мария Владимировна	Высшее машиностроение, 1 категория	10 лет
Техническая механика	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик 1 категория	17 лет
Электротехника и электронная техника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшая Инженер-педагог высшая	17 лет
Материаловедение	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик 1 категория	17 лет
Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик 1 категория	17 лет
Правила и безопасность дорожного движения	Меринова Алена Александровна	Высшее.	3года
Правила и безопасность дорожного движения	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее Юрист	4,5 года
Охрана труда	Вакаев Виктор Иванович	высшее	4 года
Безопасность жизнедеятельности	Лысых Наталья Александровна	Высшее Учитель-ОБЖ	26года
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Беззубов А.А	Высшее	2 лет
Основы экономики, менеджмента, маркетинга	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик	17 лет
Устройство автомобиля	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет

Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Управление коллективом исполнителей	Сосновская Людмила Владимировна	Высшее «Бухгалтерский учет, анализ, аудит»	25 лет
Выполнение работ по рабочим профессиям	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Выполнение работ по рабочим профессиям	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №212	28	Учебная мебель на 30 рабочих мест, книжные шкафы, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимед.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных,
Кабинет № 304	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	

			пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
--	--	--	---

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 23.01.07 «МАШИНИСТ КРАНА АВТОМОБИЛЬНОГО (КРАНОВЩИК)»

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по ПРОФЕССИИ 23.01.07 «МАШИНИСТ КРАНА АВТОМОБИЛЬНОГО (КРАНОВЩИК)».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общепрофессионального и профессионального. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит один междисциплинарный курс, профессионального модуля ПМ.02 - один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России. По всем дисциплинам имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: деловые и ролевые игры, учебная дискуссия, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: изучение решение производственных задач; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных и компонентов профессиональной

деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области документационного обеспечения управления и архивоведения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Слесарное дело	Пичугин Алексей Вячеславович	Высшее Автотехнический эксперт	8 лет
Материаловедение	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик	17лет
Электротехника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшая Инженер-педагог . высшая	17 лет
Техническое черчение	Михайлюк Римма Анатольевна	Высшее Инженер - механик категория первая	23 лет
МДК 01.01 Теоретическая подготовка водителей автомобилей категории "С"	Пичугин Алексей Вячеславович	Высшее Автотехнический эксперт	8 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4

<i>Кабинет №318</i>	28	Учебная мебель на 30 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимед.	Учебные планы, рабочие программы
<i>Кабинет № 002 Мастерские Лаборатория</i>	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 23.02.07.«Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Обучение профессии проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 23.02.07.«Техническое обслуживание и ремонт двигателей, систем и агрегатов автомобилей»

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального. Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса, профессионального модуля ПМ.02 - один междисциплинарный курс. В состав профессионального модуля ПМ.03

входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России. По всем дисциплинам профессии имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: деловые и ролевые игры, учебная дискуссия, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: изучение решение производственных задач; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области документационного обеспечения управления и архивоведения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Инженерная графика	Овчинникова Мария Владимировна	Высшее, Инженер, 1 категория	10 лет
Техническая механика	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик	17лет

		1 категория	
Электротехника и электронная техника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшая Инженер-педагог высшая .	17 лет
Материаловедение	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик 1 категория	17лет
Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее Учитель математики	17лет
Правила и безопасность дорожного движения	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик 1 категория	17лет
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Колесник Виктория Сергеевна	Высшее Юрист первая	5,5 лет
Охрана труда	Вакаев Виктор Иванович	Высшее	3 лет
Безопасность жизнедеятельности	Лысых Наталья Александровна	Высшее Учитель-ОБЖ	25 года
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Сумина Наталья Николаевна	Высшее	3 лет
Основы экономики, менеджмента, маркетинга	Понаморенко Игорь Владимирович	Высшее Инженер-механик 1 категория	17 лет
Устройство автомобиля	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Управление коллективом исполнителей	Сосновская Людмила Владимировна	Высшее «Бухгалтерский учет, анализ, аудит»	25 лет
Выполнение работ по рабочим профессиям	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет
Выполнение работ по рабочим профессиям	Николаев Дмитрий Владимирович	Высшее Преподаватель высшая	21 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол- во учебн ых и рабоч их мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
<i>Кабинет №212</i>	28	Учебная мебель на 30 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимед.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства.
<i>Кабинет № 304</i>	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 46.02.01. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ И АРХИВОВЕДЕНИЕ

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по

специальности 46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение.

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественнонаучного; общепрофессионального и профессионального.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит три междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.02 входит три междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули по профессии рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России.

По всем дисциплинам профессии имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: деловые и ролевые игры, учебная дискуссия, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: изучение нормативных документов, регулирующих деятельность службы ДОУ; решение производственных задач, связанных с оформлением, учетом, хранением документов; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области документационного

обеспечения управления и архивоведения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Меринова Алена Александровна	высшее	3 года
Безопасность жизнедеятельности	Лысых Наталья Александровна	Высшее	3 года
Введение в специальность и библиография	Сиделева Елена Геннадьевна	высшее	21год
Стилистика	Гончарова Т.Г.	высшее	17 лет
Информационные и коммуникационные технологии в документационном и архивном деле	Приходько Т.А.	высшее	13 лет
Экономическая теория	Сосновская Людмила Валерьевна	высшее	25 лет
Экономика организации	Сосновская Людмила Валерьевна	высшее	25 лет
Менеджмент	Сосновская Людмила Валерьевна	высшее	25 лет
Государственная и муниципальная служба	Сосновская Людмила Валерьевна	высшее	25 лет
Иностранный язык (профессиональный)	Доркина Оксана Васильевна	высшее	29 лет
Профессиональная этика и психология делового общения	Сиделева Елена Ганнедьевна	высшее	21год
Управление персоналом	Сосновская Людмила Валерьевна	высшее	25 лет
Организация документационного обеспечения управления и функционирования организации	Сиделева Елена Геннадьевна	высшее	21год
Организация архивной и справочно-информационной работы по документам организации	Приходько Татьяна Анатольевна	высшее	13 лет

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих	Сиделева Елена Геннадьевна	высшее	21год
--	----------------------------	--------	-------

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во уч. и раб.мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №202 «ДОУ»	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, плазменная панель	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет № 103 «КОД»	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., ПК учебный – 10 шт.	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 09.02.04 .ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Рабочий учебный план предусматривает изучение учащимися следующих учебных циклов: общеобразовательная подготовка, общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественно-научного; общепрофессионального и профессионального.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.02 входит два междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс. При освоении учащимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России.

По всем дисциплинам профессии имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- Информационно-коммуникационные ;
- проектная деятельность;
- личностно-ориентированная технология.

Используются следующие методы обучения: поисковые, интерактивные, проблемный подход, методы индивидуального обучения и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: работа с учебниками и справочной литературой, подготовка сообщений и рефератов, составление таблиц и схем,

работа в рабочей тетради; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита дипломных работ. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития в области информационных технологий, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в их выполнении, предприятий и организаций на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Основы архитектуры, устройство и функционирование вычислительных систем	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет
Операционные системы	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет
Компьютерные сети	Абетова Юлия Владимировна	Высшее Преподаватель информатики, 1 категория	3 года
Метрология, стандартизация, сертификация и техническое документооборот	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет
Устройство и функционирование информационной системы	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет
Основы алгоритмизации и программирование	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет
Основы проектирования баз данных	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет
Технические средства информатизации	Абетова Юлия Владимировна	Высшее Преподаватель	3 года

		информатики, 1 категория	
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Меринова Алена Александровна	Высшее	3 года
Безопасность жизнедеятельности	Лысых Наталья Александровна	Высшее	3 года
Выполнение работ по рабочей профессии «Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин»	Банникова Татьяна Валерьевна	Высшее Программист высшая категория	8 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во уч. и раб.х мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №102	25 15 раб. мест	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК- 15 шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., .	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет № 106 «КОД»	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК-15шт, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.02 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на лабораторно-практические занятия, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Рабочие программы дисциплин и модулей по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- технологии развивающего обучения;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: семинарские занятия, деловые и ролевые игры, учебная дискуссия, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение нормативных документов, регулирующих деятельность служб пенсионного фонда и социальной защиты; решение профессиональных задач, связанных с оформлением пенсий и других пособий различных категорий граждан; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных

задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподавателями разработаны методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита выпускной квалификационной работы. Темы дипломных работ отражают современные тенденции работы органов социальной защиты населения, с исследованием материалов, полученных во время учебной и производственной практики. Тематики выпускных квалификационных работ разрабатываются преподаватели совместно со специалистами предприятий, на которых студенты проходят производственную и преддипломную практику

Перечень дисциплин и ПМ проф. цикла по специальности	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Теория государства и права	Меринова Алена Александровна	Высшее	3 года
ОП.02 Конституционное право	Меринова Алена Александровна	Высшее	2 года
ОП.03 Административное право	Меринова Алена Александровна	Высшее	3 года
ОП.04 Основы экологического права	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее, юриспруденция, 1 категория	4 года
ОП.05 Трудовое право	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее, юриспруденция, 1 категория	4 года
ОП.06 Гражданское право	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее, юриспруденция, 1 категория	4 года
ОП.07 Семейное право	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее, юриспруденция, 1 категория	4 года
ОП.08 Гражданский процесс	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее, юриспруденция, 1 категория	4года
ОП.09 Страхование дело	Меринова Алена Александровна	Высшее	3 года
ОП.10 Статистика	Сосновская Людмила Валерьевна	Высшее, бухгалтерский учет, анализ и аудит, высшая	25 лет
ОП.11 Экономика организации	Сосновская Людмила Владимировна	Высшее, бухгалтерский учет, анализ и аудит, высшая	25 лет

ОП.12 Менеджмент	Сосновская Людмила Владимировна	Высшее, бухгалтерский учет, анализ и аудит, высшая	25 лет
ОП.13 Документационное обеспечение управления	Сиделева Елена Геннадьевна	высшее	21 год
ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Пьянникова Евгения Геннадьевна	Высшее, юриспруденция, 1 категория	4 года
ОП.15 Безопасность жизнедеятельности	Петрова Анна Николаевна	Высшее	13лет
ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения социальной защиты МДК 01.01.Право социального обеспечения МДК 01.02 Психология социально-правовой работы	Симонова Юлия Сергеевна	Высшее, педагогика и методика начального образования, юриспруденция, высшая	9лет
ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда РФ МДК 02.01 Организация работы органов и учреждений защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ	Симонова Юлия Сергеевна	Высшее, педагогика и методика начального образования, юриспруденция, высшая	9лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4

Кабинет истории и основ философии	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимедийный.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет общепрофессиональных дисциплин по специальности ПС (основ экологического права; теории государства и права; конституционного и административного права; трудового права; гражданского, семейного права и гражданского процесса)	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 15.02.15 ТЕХНОЛОГИЯ МЕТАЛЛООБРАБАТЫВАЮЩЕГО ПРОИЗВОДСТВА

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 15.02.08 Технология машиностроения

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательная подготовка, общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественно-научного; профессионального.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.02 входит один междисциплинарный курс. В состав профессионального модуля

ПМ.03 входит два междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.04 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России.

По всем дисциплинам имеется необходимая учебная литература, учебники.

Преподаватели разрабатывают и применяют на учебных занятиях современные педагогические технологии, в частности широко используется кейс-метод, направленный на личностно ориентированное образование.

Ежегодно проводятся открытые уроки и внеклассные мероприятия.

Преподаватели спецдисциплин регулярно повышают квалификацию, проходят стажировки.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы учащихся: работа с учебниками и справочной литературой, подготовка сообщений и рефератов, составление таблиц и схем, работа в рабочей тетради; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Инженерная графика	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее, категория высшая	17 лет
ОП.02 Компьютерная графика ОП.07 Технологическое оборудование ОП.08 Технология машиностроения	Сумина Наталья Николаевна	высшее	0,5 лет

ОП.03 Техническая механика	Пономаренко Игорь Владимирович	Высшее, 1 катег	18 лет
ОП.04 Материаловедение	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее, 1 категория	17 лет
ОП.05 Метрология, стандартизация и сертификация	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее, 1 категория	17 лет
ОП.06 Процессы формообразования и инструменты ОП.09 Технологическая оснастка ОП.10 Программирование для автоматизированного производства	Окилов Тимур Тошпулатович	высшее	0 лет
ОП.11 Экономика организации производства	Ампилогова Елена Александровна	высшее	3года
ОП.12 Правовые основы профессиональной деятельности	Колесник Виктория Сергеевна	Высшее, 1 категория	6 лет
ОП.13 Охрана труда	Грецкая Александра Анатольевна	Высшее, категория высшая	32года
ОП.14 Безопасность жизнедеятельности	Петрова Анна Николаевна	Высшее, 1 категория	9 лет
Военные сборы			
ПМ.01 Разработка технологических процессов и управляющих программ для изготовления деталей в металлообрабатывающих и аддитивных производствах, в том числе автоматизированных МДК.01.01 Технологический процесс и технологическая документация по обработке заготовок с применением систем автоматизированного проектирования	Сумина Наталья Николаевна	высшее	0,5 лет
МДК.01.02 Управляющие программы для обработки заготовок на металлорежущем и аддитивном оборудовании			

МДК.01.03 Системы автоматизированного проектирования технологических процессов МДК.01.04 Системы автоматизированного проектирования в аддитивном производстве			
ПМ.02 Разработка технологических процессов для сборки узлов и изделий в механосборочном производстве, в том числе автоматизированном МДК. 02.01 Технологический процесс и технологическая документация по сборке узлов и изделий. МДК. 02.02 Управляющие программы для автоматизированной сборки узлов и изделий	Окилов Тимур Тошпулатович	высшее	0 лет
ПМ.03 Организация контроля, наладки и подналадки в процессе работы и техническое обслуживание металлорежущего и аддитивного оборудования, в том числе в автоматизированном производстве МДК 03.01 Диагностика, наладка, подналадка и ремонт металлорежущего и аддитивного оборудования МДК 03.02 Контроль, наладка и техническое обслуживание сборочного оборудования	Окилов Тимур Тошпулатович	высшее	0 лет
ПМ 04 Организация деятельности подчиненного персонала МДК 04.01 Планирование, организация и контроль деятельности подчиненного персонала	Ампилогова Елена Александровна	высшее	3 года
ПМ 05 Выполнение работ по рабочей профессии «СЛЕСАЬ – РЕМОНТНИК» МДК 05.01 Слесарное дело	Вакаев Виктор Иванович	высшее	4 года
ПМ.06 Выполнение работ по рабочей профессии «Токарь»	Окилов Тимур Тошпулатович	высшее	0 лет

МДК.06.01 Токарные работы			
---------------------------	--	--	--

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол- во уч.ир аб.х мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет спецдисциплин на учебно-производственном участке АО «Орский машиностроительный завод»	25	Набор мебели на 25 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, графопроектор с набором фоллий, набор таблиц, стендов и плакатов по дисциплинам, наборы дидактического и раздаточного материала.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по токарному делу, технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ по токарному делу. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по токарному делу, альбомы рабочих чертежей и карт технологических процессов, учебные элементы - 100 шт.
Учебно - производственный участок на АО «Орский машиностроительный завод»	25	Станки токарные – 32 шт., станки токарно-винтрезные универсальные – 7 шт., фрезерные станки – 7 шт., станок заточной – 1 шт., станок кругло - шлифовальный – 1 шт., станок сверлильный – 1 шт., станок точнольно - шлифовальный – 1 шт., станок расточной – 2 шт., станок резьбонарезной – 3 шт., станок профиленакатной– 1 шт.,	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессиям. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по токарной обработке деталей, комплект учебно-наглядных пособий.

		<p>станок САТ 630-С10Ф3 с программным продуктом Alpha CFM 1, литьевая машина – 2 шт., пресс механический, гидравлический – 20 шт., автомат продольного точения – 1 шт., комплекты измерительного инструмента, комплекты режущего и слесарного инструмента, электрическая дрель, кран-балка 2 шт., образцы деталей и соединений, приспособления для работы на станках, персональный компьютер, кабинет вводного инструктажа на 30 посадочных мест</p>	
Станочная мастерская		<p>Токарный станок – 2 шт., фрезерно – сверлильный станок, вертикально - сверлильный станок, заточной станок, ленточно – пильный станок по металлу, отделочно – расточной станок, вертикально – хонинговальный станок, круглошлифовальный станок, фрезерный станок, верстаки и сиденья – 6 шт., тиски – 6 шт., набор контрольно – измерительных инструментов, программно – методический комплекс «Тейлор», металлический ящик для инструмента, комплекты измерительного инструмента, комплекты режущего и слесарного инструмента, наборы приспособлений, наборы плакатов, дидактического и раздаточного материала.</p>	
Лаборатория «CAD/CAM технологии и обработки деталей на токарных и фрезерных станках с числовым программным		<p>Фрезерный станок с ЧПУ типа СС – F 1210E – 2 шт., набор приспособлений для станка с ЧПУ типа СС – F 1210E – 3 шт., набор инструментов для станка с ЧПУ типа СС – F 1210E – 3 шт., токарный станок с ЧПУ</p>	

управлением		СС – D 6000 – 2 шт., набор приспособлений для станка с ЧПУ СС – D 6000 – 3 шт., набор инструмента для станка с ЧПУ СС – D 6000 – 3 шт., Набор измерительного инструмента, оборудование рабочего места для программирования станка (на 2 учащихся) – 6 шт., набор учебно – методических материалов, комплект оборудования рабочего места преподавателя, мультимедийный проектор, экран, наборы дидактического и раздаточного материала.	
Лаборатория по промышленной гидравлике		Двухсторонний учебно – лабораторный стенд, набор дополнительного оборудования, комплект устройств промышленной гидроавтоматики, набор измерительных устройств и приборов, комплект мебели на 30 посадочных мест	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 22.02.06 СВАРОЧНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 22.02.06 Сварочное производство. Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательная подготовка, общего гуманитарного и социально-экономического; математического и общего естественно-научного; профессионального.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит два междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.02 входит два междисциплинарных курса. В состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс. В состав профессионального модуля ПМ.04 входит один междисциплинарный курс. В состав профессионального модуля ПМ.05 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и

отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули по профессии рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России.

По всем дисциплинам профессии имеется необходимая учебная литература, учебники.

Преподаватели ежегодно изучают и внедряют в учебный процесс новые педагогические технологии имитационного, ситуационного типа, а также тестовые технологии; элементы технологии развития критического и аналитического мышления.

Преподаватели регулярно повышают квалификацию – реализуются внутренние и внешние формы повышения педагогического мастерства.

Наличие договоров с предприятиями на подготовку по специальности:

- ООО «Уралцветметремонт»
- ПАО «ЮУНК»
- ООО «Уралгидромех»
- ООО «Гидромашсервис»

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Сумина Наталья Николаевна	высшее	0,5 лет
ОП.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Колесник Виктория Сергеевна	высшее, 1 категория	6 лет
ОП.03 Основы экономики организации ОП.04 Менеджмент	Миндиярова Елена Петровна	высшее	8 лет
ОП.05 Охрана труда	Грецкая Александра Анатольевна	Высшее, высшая категория	32 года
ОП.06 Инженерная графика ОП.10 Метрология, стандартизация и сертификация	Рагузина Виктория Григорьевна	высшее	17 лет
ОП.07 Техническая механика	Пономаренко Игорь	высшее	15 лет

	Владимирович		
ОП.08 Материаловедение ОП.09 Электротехника и электроника	Поляк Наталья Геннадьевна	высшее	17 лет
ОП.11 Безопасность жизнедеятельности	Петрова Анна Николаевна	Высшее, 1 категория	9 лет
ПМ 01 Подготовка и осуществление технологических процессов изготовления сварных конструкций МДК 01.01 Технология сварочных работ МДК 01.02 Основное оборудование для производства сварных конструкций	Пичугин Алексей Вячеславович Шилина Людмила Валентиновна	высшее высшее	4 года 29 лет
ПМ 02 Разработка технологических процессов и проектирование изделий МДК 02.01 Основы расчёта и проектирования сварных конструкций МДК 02.02 Основы проектирования технологических процессов	Шилина Людмила Валентиновна	Высшее, высшая категория	30 лет
ПМ 03 Контроль качества сварочных работ МДК 03.01 Формы и методы контроля качества металлов и сварных конструкций	Шилина Людмила Валентиновна	Высшее, высшая категория	30 лет
ПМ.04 Организация и планирование сварочного производства МДК 04.01 Основы организации и планирования производственных работ на сварочном участке	Шилина Людмила Валентиновна	Высшее, высшая категория	30 лет
ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Электрогазосварщик» МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «Электрогазосварщик»	Реймер Алексей Вячеславович		0 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебны х и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет «Специальной технологии»	25	Набор мебели на 25 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, графопроектор с набором фоллий, интерактивная доска, персональный компьютер, наборы сварных конструкций, модели сварочных автоматов и полуавтоматов, модели газогенератора и электрического оборудования, набор таблиц, стендов и плакатов по дисциплинам, наборы дидактического и раздаточного материала, электронные учебники по профессии «Сварщик» на CD.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по слесарному делу, набор плакатов по организации производственного обучения, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по слесарному делу, альбомы рабочих чертежей и карт технологических процессов.
Слесарная мастерская		Верстаки слесарные– 18 шт., слесарные тиски–18 шт., верстак для мастера–1шт., стол для мастера-1 шт., классная доска-1 шт., столы для учащихся, настольно-сверлильный станок– 2 шт., заточной станок-1 шт., металлический	

		<p>несгораемый шкаф–1 шт., книжный шкаф–1 шт., огнетушитель–1 шт. Комплекты измерительных инструментов: металлическая линейка-15 шт., штангенциркуль-15 шт., микрометр-4 шт. Комплекты режущего инструмента: слесарный молоток-20 шт., слесарное зубило - 60 шт., ножницы по металлу-25 шт., ножовка по металлу- 25 шт., напильники 35шт., сверла, зенкеры, зенковки, развертки.</p>	
<p>Электросварочная мастерская</p>	9	<p>Индивидуальные кабины сварщика –9 шт., реостат балластный – 9 шт., трансформатор сварочный 220 В.-2 шт., генератор – 1 шт., стол сварщика – 14 шт., выпрямитель ВКСМ 1600 – 1 шт., металлообрабатывающие станки – 2 шт., сверлильный станок – 1 шт., газогенератор – 1 шт., электрододержатели – 9 шт., металлические щетки – 14 шт., молотки – 14 шт., зубило – 14 шт., газовая горелка – 1 шт., ножовка по металлу, приспособления для работы на станках, тиски слесарные –7 шт., щитки сварщика – 9 шт., электрическая дрель – 1 шт., набор отверток и сверл, электрическая</p>	<p>Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по сварочному делу, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники.</p>

		болгарка, набор мебели для учащихся, огнетушитель –2 шт., образцы сварных конструкций.	
Кабинет вводного инструктажа	25	Набор мебели для учащихся на 30 мест, стол для мастера, учебная доска, шкаф металлический, шкаф книжный, огнетушитель-1шт.,	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по организации производственного обучения, методический стенд, комплект наглядно-учебных пособий.

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 08.02.09 «МОНТАЖ, НАЛАДКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ»

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из Общепрофессиональные дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входят три междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.02 входят три междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.03 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.04 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.05 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- технология развивающего обучения;
- уроки с использованием информационных технологий ;
- личностно-ориентированная технология;
- технологии перспективно-опережающего обучения .

Используются следующие методы обучения: объяснительно-иллюстративный метод, репродуктивный метод, видеообсуждение, метод проблемной ситуации и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение технологической документации, решение производственных задач, связанных с эксплуатацией, ремонтом и обслуживанием электрического оборудования; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; расчет и проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита выпускной квалификационной работы. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития электрических машин и электрического оборудования, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, на которых наши студенты проходили учебную и производственную практику, в соответствии с производимыми работами и полученными навыками.

Перечень дисциплин и ПМ проф. цикла по специальности	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Техническая механика	Пономаренко Игорь Владимирович	Высшее, 1 категория	18 лет
ОП.02 Инженерная графика	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее, высшая категория	17 лет

ОП.03 Электротехника	Ешина Элина Владимировна	Высшее, категория высшая	10 лет
ОП.04 Основы электроники	Пивцаева Светлана Николаевна	Высшее, категория высшая	32 года
ОП.05 Безопасность жизнедеятельности	Петрова Анна Николаевна	Высшее, 1 категория	10 лет
ОП.06 Охрана труда	Мисюткина Ирина Ивановна	Высшее	27 лет
ОП.07 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Кривошеева Анастасия Анатольевна	Высшее	0,5 лет
ОП.08 Метрология, стандартизация и сертификация	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее, 1 категория	17 лет
ОП.09 Менеджмент	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	8 лет
ОП.10 Маркетинг	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	8 лет
ПМ.01 Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок МДК 01.01.Электрические машины МДК 01.02 Электрооборудование промышленных и гражданских зданий МДК 01.03 Эксплуатация и ремонт электрооборудования промышленных и гражданских зданий	Пивцаева Светлана Николаевна Ешина Элина Владимировна Ешина Элина Владимировна	Высшее, Инженер-педагог, высшая категория Высшее, Инженер-электроприводчик, педагог высшая категория Высшее, Инженер-электроприводчик высшая категория	32 года 10 лет 10 лет
ПМ.02 Организация и выполнение работ по монтажу и наладке электрооборудования промышленных и гражданских зданий МДК 02.01 Монтаж электрооборудования промышленных и гражданских зданий МДК 02.02 Внутреннее электроснабжение промышленных и гражданских зданий МДК 02.03 Наладка электрооборудования	Пивцаева Светлана Николаевна	Высшее, Инженер-электроприводчик высшая категория	32 года
ПМ.03 Организация и выполнение работ по монтажу	Пивцаева Светлана Николаевна	Высшее, Инженер-педагог	32 года

и наладке электрических сетей МДК 03.01 Внешнее электроснабжение промышленных и гражданских зданий МДК 03.02 Монтаж и наладка электрических сетей			
ПМ.04 Организация деятельности производственного подразделения электромонтажной организации МДК 04.01 Организация деятельности электромонтажного подразделения МДК 04.02 Экономика отрасли	Ешина Элина Владимировна	Высшее, Инженер-электроприводчик, педагог высшая категория	10 лет
	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	8 лет
ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования» МДК 05.01 электромонтёр по ремонту и обслуживанию ЭО	Ешина Элина Владимировна	Высшее, Инженер-электроприводчик, педагог высшая категория	10лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет основ философии	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимедийный	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной

Кабинет математических дисциплин	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет истории	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет Иностранного языка	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет безопасности жизнедеятельности	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет технической механики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, интерактивная доска,	
Кабинет охраны труда	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, интерактивная доска,	
Кабинет экономики и менеджмента	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, интерактивная доска,	
Кабинет экологических основ природопользования	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, интерактивная доска,	
Кабинет информационных технологий	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет инженерной графики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Методический кабинет	10	Учебная мебель на 10 рабочих мест, 10 ПК, принтер	

		– 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Лаборатория электротехники и основ электроники</i>	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, ЖК панель	
<i>Спортивный зал</i>	30	Мячи, скакалки, комплекс оборудования для проведения упражнений	Рабочие программы, КТП, программы проведения кружков, секций.
<i>Открытый стадион</i>	60	Турники, беговая дорожка,	
<i>Библиотека, читальный зал с выходом в интернет</i>	20	Учебная мебель на 20 рабочих мест, 1 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Актный зал</i>	20	Мебель на 20 мест, 1 ПК, принтер – 1 шт, сканер – 1 шт	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.15 ОТКРЫТЫЕ ГОРНЫЕ РАБОТЫ

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.15 Открытые горные работы.

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входят три междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.02 входит один междисциплинарный курс, в состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс, в ПМ.04 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура

рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- технологии развивающего обучения;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность.

Используются следующие методы обучения: семинарские занятия, деловые и ролевые игры, учебную дискуссию, видеообсуждение и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение нормативных документов, регулирующих деятельность банков; решение производственных задач, связанных с оформлением, учетом, хранением документов; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита выпускной квалификационной работы. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития банковской деятельности, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Лабораторно-практические занятия также проводятся на предприятиях (заключены договора о совместной деятельности):

- ПАО «Гайский горно-обогатительный комбинат»;
- ООО «Южно-уральская горноперерабатывающая компания»;
- ОАО «Орское карьероуправление»;
- ООО «ОЛД ТРЭЙД» и др.

Перечень дисциплин и ПМ проф. цикла по специальности	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Инженерная графика	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее	15 лет
ОП.02 Электротехника и электроника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее	12 лет

ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее	15 лет
ОП.04 Геология	Казакова Алина Дмитриевна	СПО	2 год
ОП.05 Техническая механика	Овчинникова Мария Владимировна	Высшее	13 лет
ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Беззубов Артем Андреевич	Высшее	1 год
ОП.08 Правовые основы профессиональной деятельности	Бесенбаева Гульжан Ербулатовна	Высшее	1 год
ПМ.01 Ведение технологических процессов горных и взрывных работ МДК 01.01. Основы горного и маркшейдерского дела МДК 01.02 Технология добычи полезных ископаемых открытым способом	Казакова Алина Дмитриевна	Высшее	1 год
МДК 01.03 Механизация и электроснабжение горных и взрывных работ	Елкина Александра Викторовна	Высшее	13 лет
ПМ.02 Контроль безопасности ведения горных и взрывных работ МДК 02.01 Система управления охраной труда и промышленной безопасностью в горной организации	Маркина Жанна Валерьевна	Высшее	1 год
ПМ.03 Организация деятельности персонала производственного подразделения МДК 0301 Организация и управление производственным подразделением	Ампилогова Елена Александровна	Высшее	3 года

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение

1	2	3	4
Кабинет гуманитарных дисциплин	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимедийный.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет математики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	
Кабинет инженерной графики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет Иностранного языка	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет охраны труда и безопасности жизнедеятельности	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет ЭОП	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет – лаборатория геологии, геодезии и маркшейдерского дела	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. интерактивная доска	
Кабинет основ экономики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет правовых основ в профессиональной деятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет – лаборатория технологии горных работ,	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. интерактивная доска	

<i>безопасности горных и взрывных работ и горной механики</i>			
<i>Лаборатория электротехники, электроники, электрооборудования и электроснабжения</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, установка для выполнения лабораторно-практических работ	
<i>Лаборатория технической механики и метрологии, стандартизации и сертификации</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. интерактивная доска	
<i>Лаборатория горных машин и комплексов, карьерного транспорта, автоматизации горных организаций</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. интерактивная доска	
<i>Методический кабинет</i>	10	Учебная мебель на 10 рабочих мест, 10 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Лаборатория информационных технологий</i>	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
<i>Спортивный зал</i>	30	Мячи, скакалки, комплекс оборудования для проведения упражнений	Рабочие программы, КТП, программы проведения кружков, секций.
<i>Открытый стадион</i>	60	Турники, беговая дорожка,	
<i>Библиотека, читальный зал с выходом в интернет</i>	20	Учебная мебель на 20 рабочих мест, 1 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Актный зал</i>	20	Мебель на 20 мест, 1 ПК, принтер – 1 шт, сканер – 1 шт	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 08.02.08 «МОНТАЖ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ОБОРУДОВАНИЯ И СИСТЕМ ГАЗОСНАБЖЕНИЯ»

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.08 «Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.02 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.03 входят два междисциплинарных курса, в состав ПМ.-4 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все программы учебных дисциплин и модулей по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобрнауки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на занятиях применяются современные технологии:

- дискуссионная технология;
- технологии развивающего обучения;
- проектная деятельность;
- коллективная и индивидуальная деятельность;
- игровые технологии,
- решение производственных ситуаций.

Используются следующие методы обучения: семинарские занятия, деловые и ролевые игры, учебные дискуссии, видеообсуждение и экскурсии и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение нормативных документов,

регулирующих деятельность газопроводов; решение производственных задач, связанных с проектированием систем газоснабжения в жилых и нежилых помещениях; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита выпускной квалификационной работы. Темы дипломных работ должны отражать современные тенденции развития газоснабжения, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, на которые наши выпускники трудоустраиваются.

Перечень дисциплин и ПМ проф. цикла по специальности	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Техническая механика	Пономаренко Игорь Владимирович	Высшее	18 лет
ОП.02 Инженерная графика	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее	15 лет
ОП.03 Электротехника и электроника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее	12 лет
ОП.04 Материалы и изделия	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее	12 лет
ОП.05 Основы строительного производства	Путинцева Алия Резоновна	Высшее	19 лет
ОП.06 Основы гидравлики, теплотехники и аэродинамики	Стыценко Ксения Николаевна	Высшее	1 год
ОП.07 Основы геодезии	Казакова Алина Дмитриевна	Высшее СПО	1 год
ОП.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности	Бойко Лариса Александровна	Высшее	14 лет
ОП.9 Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Бесенбаева Гульжан Ербулатовна	Высшее	1 год
ОП.10 Экономика организации	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	10 лет
ОП.12 Менеджмент	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	10 лет
ОП.13 Охрана труда	Стыценко Ксения Николаевна	Высшее	1 год
ОП.14 Безопасность	Петрова Анна	высшее	10 лет

жизнедеятельности	Николаевна		
ПМ.01 Участие в проектировании систем газораспределения и газопотребления МДК 01.01. Особенности проектирования систем газораспределения и газопотребления МДК 01.02 Реализация проектирования систем газораспределения и газопотребления с использованием компьютерных технологий	Стыценко Ксения Николаевна	Высшее	1 год
ПМ.02 Организация и выполнение работ по строительству и монтажу систем газораспределения и газопотребления МДК 02.01 Реализация технологических процессов монтажа систем газораспределения и газопотребления МДК 02.02 Контроль соответствия качества монтажа систем газораспределения и газопотребления требованиям нормативной и технической документации	Мацибора Александр Михайлович	Высшее	8 лет
ПМ.03 Организация проведения и контроль по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления МДК 0301 Организация и контроль работ по эксплуатации систем газораспределения и газопотребления МДК 03.02 Реализация технологических процессов эксплуатации оборудования и систем газоснабжения	Мацибора Александр Михайлович	Высшее	8 лет
ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования» МДК 04.01 Основы слесарных и сварочных работ	Мацибора Александр Михайлович	Высшее	8 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
<i>Кабинет и социально-экономических дисциплин</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимедийный.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
<i>Кабинет математики</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	
<i>Кабинет технической механики</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет Иностранного языка</i>	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет – лаборатория информатики и информационных технологий</i>	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
<i>Кабинет инженерной графики</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, интерактивная доска,	
<i>Лаборатория экологии и безопасности жизнедеятельности</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет строительного производства</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная	

		доска,	
<i>Кабинет геодезии</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет охраны труда</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет-лаборатория газифицированных котельных агрегатов, автомеханики и телемеханики систем газоснабжения</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет-лаборатория газовых сетей и установок и природных и искусственных газов</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Кабинет экономики и менеджмента</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Лаборатория электротехники и электроники</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, установка для выполнения лабораторно-практических работ	
<i>Лаборатория гидравлики и теплотехники</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Методический кабинет</i>	10	Учебная мебель на 10 рабочих мест, 10 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Лаборатория информационных технологий</i>	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	

<i>Кабинет – лаборатория материалов и изделий и испытания материалов</i>	20	Учебная мебель на 20 рабочих мест, 1 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт, интерактивная доска,	
<i>Кабинет подготовки в ИГА</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
<i>Спортивный зал</i>	30	Мячи, скакалки, комплекс оборудования для проведения упражнений	Рабочие программы, КТП, программы проведения кружков, секций.
<i>Открытый стадион</i>	60	Турники, беговая дорожка,	
<i>Библиотека, читальный зал с выходом в интернет</i>	20	Учебная мебель на 20 рабочих мест, 1 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Актный зал</i>	20	Мебель на 20 мест, 1 ПК, принтер – 1 шт, сканер – 1 шт	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.05 ЗЕМЕЛЬНО-ИМУЩЕСТВЕННЫЕ ОТНОШЕНИЯ

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.05 «Земельно-имущественные отношения».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит один междисциплинарный курс, в состав профессионального модуля ПМ.02 входит один междисциплинарный курс, в состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс, в состав ПМ.04 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все программы учебных дисциплин и модулей по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

Используются следующие методы обучения: семинарские занятия, деловые и ролевые игры, учебные дискуссии, видео обсуждение и экскурсии и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение нормативных документов, регулирующих деятельность газопроводов; решение производственных задач, связанных с проектированием систем газоснабжения в жилых и нежилых помещениях; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических работ.

Перечень дисциплин и ПМ проф. цикла по специальности	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Основы экономической теории	Путинцева Алия Резоновна	Высшее	19 лет
ОП.02 Экономика организации	Путинцева Алия Резоновна	Высшее	19 лет
ОП. 03 Статистика	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	9 лет
ОП. 04 Основы менеджмента и маркетинга	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	9 лет
ОП.05 Документационное обеспечение управления	Сиделева Елена Геннадьевна	Высшее	22 лет
ОП. 06 Правовые основы профессиональной деятельности	Бесенбаева Гульжан Ербулатовна	Высшее	1 год
ОП.07 Бухгалтерский учет и налогообложение	Ампилогова Елена Александровна	Высшее	3 года
ОП.08 Финансы, денежное обращение и кредит	Ампилогова Елена Александровна	Высшее	3 года
ОП. 09 Экономический анализ	Ампилогова Елена Александровна	Высшее	2 года
ОП.10 Безопасность	Петрова Анна	Высшее	9 лет

жизнедеятельности	Николаевна		
ПМ.01 Управление земельно-имущественным комплексом МДК 01.01 Управление территориями и недвижимым имуществом	Путинцева Алия Резоновна	Высшее	19 лет
ПМ.02 Осуществление кадастровых отношений МДК 02.01 Кадастры и кадастровая оценка земель	Путинцева Алия Резоновна	Высшее	19 лет
ПМ.03 Картографо-геодезическое сопровождение земельно-имущественных отношений МДК 03.01 Геодезия с основами картографии и картографического черчения	Елкина Александра Викторовна	Высшее	13 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК. принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимедийный.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и
Кабинет математики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	
Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	

Кабинет Иностранного языка	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет – лаборатория информатики и информационных технологий	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет экономики организации, статистики, бухгалтерского учета, налогообложения и аудита, финансов, денежного обращения и кредита	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, интерактивная доска,	
Лаборатория компьютеризации профессиональной детальности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет документационного обеспечение управления	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет правового обеспечение профессиональной деятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет безопасности жизнедеятельност и	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Лаборатория геодезии	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет менеджмента и маркетинга	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет междисциплинар- ных курсов	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Методический кабинет	10	Учебная мебель на 10 рабочих мест, 10 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	

<i>Кабинет подготовки в ИГА</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
<i>Спортивный зал</i>	30	Мячи, скакалки, комплекс оборудования для проведения упражнений	Рабочие программы, КТП, программы проведения кружков, секций.
<i>Открытый стадион</i>	60	Турники, беговая дорожка,	
<i>Библиотека, читальный зал с выходом в интернет</i>	20	Учебная мебель на 20 рабочих мест, 1 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Актный зал</i>	20	Мебель на 20 мест, 1 ПК, принтер – 1 шт, сканер – 1 шт	

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 21.02.03 СООРУЖЕНИЕ И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ГАЗОНЕФТЕПРОВОДОВ И ГАЗОНЕФТЕХРАНИЛИЩ

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 21.02.03 «Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественнонаучного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входит один междисциплинарный курс, в состав профессионального модуля ПМ.02 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.03 входит один междисциплинарный курс, в состав ПМ.04 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все программы учебных дисциплин и модулей по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы.

Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

Используются следующие методы обучения: семинарские занятия, деловые и ролевые игры, учебные дискуссии, видеообсуждение и экскурсии и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение нормативных документов, регулирующих деятельность газопроводов; решение производственных задач, связанных с проектированием систем газоснабжения в жилых и нежилых помещениях; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических работ.

Перечень дисциплин и ПМ проф. цикла по специальности	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. Образовании
1	2	3	4
ОП.01 Инженерная графика	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее	15 лет
ОП.02 Электротехника и электроника	Поляк Наталья Геннадьевна	Высшее	12 лет
ОП.03 Метрология, стандартизация и сертификация	Рагузина Виктория Григорьевна	Высшее	15 лет
ОП.04 Геология	Казакова Алина Дмитриевна	СПО	1 год
ОП.05 Техническая механика	Пономаренко Игорь Владимирович	Высшее	18 лет
ОП. 07 Основы экономики	Миндиярова Елена Петровна	Высшее	10 лет
ОП. 08 Правовые основы профессиональной деятельности	Бесенбаева Гульжан Ербулатовна	Высшее	1 год
ОП. 09 Охрана труда	Стыценко Ксения нгиколаевна	Высшее	1 год
ОП. 10 Безопасность жизнедеятельности	Петрова Анна Николаевна	Высшее	9 лет
ОП.11 Органическая химия	Грецкая Александра Анатольевна	Высшее	16 лет
ОП. 12 Основы нефтепереработки	Грецкая Александра Анатольевна	Высшее	16 лет
ПМ.01 Обслуживание и	Цаккер Екатерина	Высшее	1 год

эксплуатация промышленного оборудования МДК 01.01 Технологическое оборудование газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Павловна		
ПМ.02 Сооружение и эксплуатация объектов транспорта, хранения, распределения газа, нефти, нефтепродуктов МДК 02.01 Сооружение газонефтепроводов и газанефтехранилищ МДК 02.02 Эксплуатация газонефтепроводов и газонефтехранилищ	Цаккер Екатерина Павловна	Высшее	1 год
ПМ. 03 Планирование и организация производственных работ персонала подразделений МДК 03. 01 Организация производственных работ персонала подразделения	Ампологова Елена Александровна	Высшее	3 года
ПМ.04 Выполнение работ по рабочей профессии «Слесарь – ремонтник» МДК 04.01 Основы слесарных и сварочных работ	Вакаев Виктор Иванович	Высшее	5 года

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин и профессиональных модулей

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4

Кабинет правовых основ профессиональной деятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, книжные шкафы, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт., учебная доска, интерактивная доска, проектор мультимедийный.	Учебные планы, рабочие программы производственного обучения и производственной практики, календарно-тематические планы, планы уроков, планы производственной деятельности, перечень учебно-производственных работ, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, набор плакатов, планшетов, стендов, таблиц по профессии, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, методические рекомендации, обучающие диски, сборники заданий и упражнений, практические работы.
Кабинет математики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, плазменная панель	
Кабинет информационных технологий в профессиональной деятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет Иностранного языка	30	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет – лаборатория технической механики и испытания материалов	30	Учебная мебель на 30 рабочих мест, 25 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
Кабинет электротехники и электроники	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска, установка для выполнения лабораторно-практических работ	
Лаборатория автоматизации производственных процессов	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет основ экономики	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет правового обеспечения профессиональной деятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
Кабинет безопасности жизнедеятельности	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	

<i>Кабинет геологии</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска,	
<i>Методический кабинет</i>	10	Учебная мебель на 10 рабочих мест, 10 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Кабинет подготовки в ИГА</i>	25	Учебная мебель на 25 рабочих мест, ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт. учебная доска	
<i>Спортивный зал</i>	30	Мячи, скакалки, комплекс оборудования для проведения упражнений	Рабочие программы, КТП, программы проведения кружков, секций.
<i>Открытый стадион</i>	60	Турники, беговая дорожка,	
<i>Библиотека, читальный зал с выходом в интернет</i>	20	Учебная мебель на 20 рабочих мест, 1 ПК, принтер – 1 шт., сканер – 1 шт.	
<i>Актный зал</i>	20	Мебель на 20 мест, 1 ПК, принтер – 1 шт, сканер – 1 шт	

ФИЛИАЛ ПОС. ЭНЕРГЕТИК

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 08.02.09 «МОНТАЖ, НАЛАДКА И ЭКСПЛУАТАЦИЯ ЭЛЕКТРООБОРУДОВАНИЯ ПРОМЫШЛЕННЫХ И ГРАЖДАНСКИХ ЗДАНИЙ»

Обучение проводится в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 08.02.09 «Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий».

Рабочий учебный план предусматривает изучение обучающимися следующих учебных циклов: общеобразовательного (ОД), общего гуманитарного и социально-экономического (ОГСЭ); математического и общего естественно-научного (ЕН) и профессионального (П).

Профессиональный цикл состоит из Общепрофессиональные дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля ПМ.01 входят три междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.02 входят три междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.03 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального

модуля ПМ.04 входят два междисциплинарных курса, в состав профессионального модуля ПМ.05 входит один междисциплинарный курс. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика. По циклам дисциплин и отдельным дисциплинам определена обязательная нагрузка, в том числе на практические занятия и лабораторные работы, объем самостоятельной работы и максимальная нагрузка.

Все дисциплины и модули по специальности рассмотрены методической комиссией и утверждены директором учебного заведения. Все составленные рабочие программы соответствуют минимуму содержания основной профессиональной образовательной программы. Структура рабочих программ выполнена в соответствии с рекомендациями Минобразования и науки России.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая учебная литература, учебники.

В связи с внедрением современных методов обучения на уроках применяются современные технологии:

- технология развивающего обучения;
- уроки с использованием информационных технологий ;
- личностно-ориентированная технология;
- технологии перспективно-опережающего обучения .

Используются следующие методы обучения: объяснительно-иллюстративный метод, репродуктивный метод, видеообсуждение, метод проблемной ситуации и др.

Большая работа проводится по организации внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся: изучение технологической документации, решение производственных задач, связанных с эксплуатацией, ремонтом и обслуживанием электрического оборудования; решение вариативных задач и упражнений; решение производственных ситуационных задач; расчет и проектирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности. Преподаватели разработали методические пособия и рекомендации для самостоятельных, лабораторных, практических, курсовых и выпускных экзаменационных работ.

Особое внимание уделяется итоговой государственной аттестации. Форма – защита выпускной квалификационной работы. Темы дипломных работ отражают современные тенденции развития электрических машин и электрического оборудования, с исследованием экономической части необходимого материала. Тематику дипломной работы разрабатывают преподаватели совместно со специалистами предприятий, на которых наши студенты проходили учебную и производственную практику, в соответствии с производимыми работами и полученными навыками.

Перечень дисциплин проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Общеобразовательная подготовка			
Русский язык Литература Родной язык	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца
Ин. язык (английский) (вакансия)	Шипкова Н.П	ГОУВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
История	Шипкова Н.П	ГОУВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Обществознание (включая экономику и право)	Шипкова Н.П	ГОУВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Физическая культура	Подлесский С.А.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет», Педагог по физической культуре Категория высшая	1г. 4 мес.
ОБЖ	Кудряшова С.А.	СФГА, 2012г. высшее педагогическое. Орский Педагогический	12 лет

		колледж, соц.педагог с дополнительной подготовкой педагог ОБЖ Категория первая	
Математика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Информатика и ИКТ	Каплина М.А.	«ОГУ», 2012 Математика, «ОГУ» «Информатика и ИКТ», 2015г. Категории нет	2,4 года
Физика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Астрономия	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категории нет	3 года 4 месяца
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
Основы философии	Шипкова Н.П	ГОУВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
История	Шипкова Н.П	ГОУВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет

Ин. язык в профессиональной деятельности (английский)	Шипкова Н.П	ГОУВПО «Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова», 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Физическая культура	Подлесский С.А.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет», Педагог по физической культуре Категория высшая	1г. 4 мес.
Математический и общий естественнонаучный цикл			
Математика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Информатика	Каплина М.А.	«ОГУ», 2012 Математика, «ОГУ» «Информатика и ИКТ», 2015г. Категории нет	2,4 года
Общепрофессиональные дисциплины			
Техническая механика	Пестова Н.М	МГОУ им. В.С. Черномырдина, Экономика, 2015 ВЭГУ, НОУ «Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права», 2006, ВСВ, ООО Учебный центр «Профессионал», учитель биологии, 2017 Категория высшая	13 лет
Инженерная графика	Скоробогатова И.В.	Ивановский энергетический институт, 1985 г., по специальности «Промышленная теплоэнергетика», Категория высшая	30 лет
Электротехника	Пестова Н.М	МГОУ им. В.С. Черномырдина, Экономика, 2015	13 лет

		ВЭГУ, НОУ «Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права», 2006, ВСВ, ООО Учебный центр «Профессионал», учитель биологии, 2017 Категория высшая	
Основы электроники	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г .4 мес.
Электрические измерения	Пестова Н.М	МГОУ им. В.С. Черномырдина, Экономика, 2015 ВЭГУ, НОУ «Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права», 2006, ВСВ, ООО Учебный центр «Профессионал», учитель биологии, 2017 Категория высшая	13 лет
Основы микропроцессорных систем и управления в энергетике	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г .4 мес.
Профессиональные модули			
Организация и выполнение работ по эксплуатации и ремонту электроустановок	Ткаченко В.Н.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», по специальности «Электропривод и автоматика промышленных установок и технологических комплексов» Категории нет	6 мес.
Выполнение работ по рабочей профессии «Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования»	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», «Финансы и кредит» Орский гуманитарно-технологический институт (филиал) ОГУ Механико-технологический	1г. 4 месяца

		факультет 4 курс Категории нет	
--	--	-----------------------------------	--

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин

Кабинет т/о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебны х и рабочи х мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №11 «Истории, Обществознани я»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, набор стендов и плакат по истории, компьютер, телевизор TOSHIBA, комплект презентаций по истории, обществознанию, комплект видеofilьмов по истории, наборы дидактического и раздаточного материалов.	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень практических и самостоятельных работ, библиотека презентаций по дисциплинам «История», «Обществознание». Комплект КИМов. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по истории, обществознанию.
Кабинет №19 «Русского языка, Родного языка Литературы, Философии»	22	Набор мебели на 22 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, компьютер, телевизор TOSHIBA, комплект аудио- и видеозаписей к урокам, комплект презентаций по разным темам программ. Заочные экскурсии по литературным местам России, портреты писателей.	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень самостоятельных работ по предметам: «Русский язык», «Литература». Набор плакатов по русскому языку, дополнительных материалов, карточки с контрольными и самостоятельными заданиями по каждой из тем программы, комплект контрольных работ по разделам. Материалы олимпиад по русскому языку и литературе и предметных недель. Набор информационных материалов об авторах и художественных текстов, комплект учебников и хрестоматий по литературе. Учебники по русскому языку для 10-11 классов и учреждений СПО, комплект словарей и сборники заданий ЕГЭ.

Кабинет №11 «Иностранного языка»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, доска аудиторная со створками, встроенные стеллажи, учительский стол, стул, компьютер, стенды: «Алфавит», компьютер, телевизор TOSHIBA.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Иностранный язык» для профессий 190631.01 «Автомеханик» и 230103.02 «Мастер по обработке цифровой информации. Карта Германии, Великобритании, США. Карточки с контрольными заданиями, комплект заданий для обобщающих занятий. Учебники, словари, сборники заданий и упражнений по английскому языку. Наборы дидактического и раздаточного материала. Диски с видеороликами и презентациями по дисциплине «Немецкий язык», «Английский язык».
Кабинет №14 «Математики»	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, компьютер, стенды, наборы дидактического и раздаточного материала, портреты великих математиков, компьютер	Учебно-методический комплекс по дисциплине, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень практических работ. Технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень практических работ. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по математике.
Кабинет №20 «ОБЖ и БЖД»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, ПЭВМ, стенды: 1) стенд «Боевые знания» 2) стенд «Организация обороны государства» 3) стенд «Военная форма одежды и знаки различия» 4) стенд «Военная обязанность граждан» 5) стенд «Дни воинской славы» 6) стенд «Подготовка на воинский учет» 7) стенд «Постановка на воинский учет» 8) стенд «Средства оказания первой помощи» 9) стенд «Основы стрельбы» 10) стенд «Сухопутные ВС» 11) стенд «ВВС и ПВО»	Учебно-методический комплекс по дисциплине, рабочие программы, перспективно-тематических планы, набор плакатов, карточки с контрольными заданиями, конкурсы по дисциплине ОБЖ, учебники.

		12) стенд «ВМФ» Флаг РФ, набор плакатов, набор дидактического и раздаточного материала. Компьютер.	
Кабинет № 15 «Физики, технической механики, естествознани я»	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска, магнитная доска, встроенные стеллажи, проектор, учительский стол, набор стендов, плакатов, таблиц по физике, комплект раздаточного материала (по темам).	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, перспективно-тематические планы, технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, комплект проверочных, пробных работ, перечень лабораторных работ, учебники, справочники, сборник задач по физике, альбомы лабораторных работ.
Спортивный зал		Комплекты лыж и коньков; баскетбольные, волейбольные и футбольные мячи, стол теннисный, ракетки, теннисные мячи, скакалки, секундомер, свисток, учительский стол, гимнастические снаряды (козел, маты, мостик, бревно, металлическая стойка для прыжков высоты). Тренажёры развития и силовой выносливости.	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, перспективно-тематические планы, комплект инструкций по охране труда, техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с тестами. Учебники.
Кабинет №8 Лаборатория ИКТ	22	Набор мебели на 22 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, книжные стеллажи, учительский стол, ПЭВМ-11 шт, акустическая система, экран, проектор, лазерный принтер, сканер, набор стендов: 1)стенд «Уголок охраны труда» 2) стенд «уголок выпускника» Плакаты, набор дидактического и раздаточного материала.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно- тематических планы, перечень учебно-производственных работ, Плакаты, инструкционные и технологические карты, карточки с контрольными заданиями, конкурсы профессионального мастерства, учебники, наглядные пособия, перечень инструкций по техники безопасности. Методические рекомендации для обучающихся
Кабинет №18 Специальных дисциплин	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, компьютер, стенды, наборы дидактического и	Учебные планы, рабочие программы, перспективно- тематических планы, перечень учебно-производственных работ, Плакаты, инструкционные и технологические карты, карточки

		раздаточного материала	с контрольными заданиями, конкурсы профессионального мастерства, учебники, наглядные пособия, перечень инструкций по техники безопасности. Методические рекомендации для обучающихся
<i>Лаборатория КИПиА</i>	12	Набор мебели на 12 посадочных мест, классная доска, учительский стол, стенды, ЭИП, провода, паяльники, припой, жгуты	Плакаты, инструкционные и технологические карты, учебники, наглядные пособия, перечень инструкций по техники безопасности. Методические рекомендации для обучающихся

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 13.02.01 ТЕПЛОВЫЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СТАНЦИИ

Обучение специальности проводится в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции.

Дисциплины, модули специальности обеспечены учебно-методическими комплексами, рабочими учебными программами, которые имеют внутренние рецензии, рассмотрены методической комиссией и утверждены директором образовательного учреждения. На основании рабочих программ преподаватели разработали перспективно-тематические планы.

По всем дисциплинам, модулям специальности имеется необходимая основная и дополнительная учебная литература. Преподаватели разрабатывают методические пособия, рекомендации по выполнению практических работ, лабораторных работ, самостоятельных работ, дипломных проектов.

Преподавателями специальности осуществляется внедрение новых активных и эффективных форм и методов обучения, которые позволяют обучать с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Преподаватели используют педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся, такие как:

- ✓ информационно – коммуникационные образовательные технологии
- ✓ технологии индивидуализации обучения
- ✓ технологии проектного обучения
- ✓ технологии развивающего обучения

Большая работа проводится по организации самостоятельной работы обучающихся (составляются методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся; работа со справочной литературой; работа над рефератами).

Большую роль в подготовке специалистов играет внедрение в учебный процесс компьютерной техники. Сегодня в филиале поставлена задача по внедрению компьютерной техники для выполнения практических работ по дисциплинам профессионального цикла. В качестве государственной итоговой аттестации выполняются дипломные проекты. Тематика заданий для дипломных проектов разнообразна и разработана в соответствии с требованиями работодателя и актуальна. Разработаны методические указания для студентов по выполнению дипломных проектов. Материально-техническая база специальности 13.02.01 Тепловые электрические станции филиала и базового предприятия ИГРЭС позволяют готовить специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта СПО.

Перечень дисциплин проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Общеобразовательная подготовка			
Русский язык Литература Родной язык	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категории нет	4 года 4 месяца
Ин. язык (английский) (вакансия)	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
История	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Обществознание (включая экономику и право)	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по	13 лет

		специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	
Физическая культура	Подлесский С.А.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет», Педагог по физической культуре Категория высшая	1г. 4 мес.
ОБЖ	Кудряшова С.А.	СФГА, 2012г. высшее педагогическое. Орский Педагогический колледж, соц.педагог с дополнительной подготовкой педагог ОБЖ Категория первая	12 лет
Математика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Информатика и ИКТ	Каплина М.А.	«ОГУ», 2012 Математика, «ОГУ» «Информатика и ИКТ», 2015г. Категории нет	2,4 года
Физика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Астрономия	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категории нет	4 года 4 месяца
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
Основы философии	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственныйгумани та рный университет имени М.А. Шолохова",	13 лет

		2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	
История	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Ин.язык (английский)	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Физическая культура	Подлесский С.А.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет», Педагог по физической культуре Категория высшая	1г. 4 мес.
Математический и общий естественнонаучный цикл			
Математика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Экологические основы природопользования	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категории нет	3 года 4 месяца
Общепрофессиональные дисциплины			
Инженерная графика	Скоробогатова И.В.	Ивановский энергетический институт, 1985 г., по специальности «Промышленная теплоэнергетика», Категория высшая	30 лет

Электротехника и электроника	Пестова Н.М	МГОУ им. В.С. Черномырдина, Экономика, 2015 ВЭГУ, НОУ "Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права", 2006, ВСВ, ООО Учебный центр «Профессионал», учитель биологии, 2017 Категория высшая	13 лет
Метрология, стандартизация и сертификация	Скоробогатова И.В.	Ивановский энергетический институт, 1985 г., по специальности «Промышленная теплоэнергетика», Категория высшая	30 лет
Техническая механика (вакансия)	Пестова Н.М	МГОУ им. В.С. Черномырдина, Экономика, 2015 ВЭГУ, НОУ "Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права", 2006, ВСВ, ООО Учебный центр «Профессионал», учитель биологии, 2017 Категория высшая	13 лет
Материаловедение	Пестова Н.М	МГОУ им. В.С. Черномырдина, Экономика, 2015 ВЭГУ, НОУ "Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права", 2006, ВСВ, ООО Учебный центр «Профессионал», учитель биологии, 2017 Категория высшая	13 лет
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Каплина М.А.	«ОГУ», 2012 Математика «ОГУ» «Информатика и ИКТ», 2015г. Категории нет	2,4 года
Основы экономики	Орлюк И.М	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет",	25 года

		«Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	
Правовые основы профессиональной деятельности	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Охрана труда	Скоробогатова И.В.	Ивановский энергетический институт, 1985 г., по специальности «Промышленная теплоэнергетика», Категория высшая	30 лет
Безопасность жизнедеятельности	Кудряшова С.А.	СФГА, 2012г. высшее педагогическое. Орский Педагогический колледж, соц.педагог с дополнительной подготовкой педагог ОБЖ Категория первая	12 лет
Профессиональные модули			
Техническое обслуживание котельного оборудования на тепловых электрических станциях	Гуркин В.В.	ФГБОУВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова», 2016 Энергетика теплотехнологий Категории нет	2,3 года
Техническое обслуживание турбинного оборудования на тепловых электрических станциях	Скоробогатова И.В.	Ивановский энергетический институт, 1985 г., по специальности «Промышленная теплоэнергетика», Категория высшая	30 лет
Технология ремонта теплоэнергетического оборудования	Скоробогатова И.В.	Ивановский энергетический институт, 1985 г., по специальности «Промышленная теплоэнергетика»,	30 лет

		Категория высшая	
Основы контроля технологических процессов и управления ими	Ткаченко В.Н.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», по специальности «Электропривод и автоматика промышленных установок и технологических комплексов» Категории нет	6 мес.
Основы управления персоналом производственного подразделения	Кудряшова С.А.	СФГА, 2012г. высшее педагогическое. Орский Педагогический колледж, соц.педагог с дополнительной подготовкой педагог ОБЖ Категория первая	11 лет
Выполнение работ по рабочей профессии 13929 Машинист-обходчик по котельному оборудованию	Гуркин В.В.	ФГБОУВО «Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова», 2016 Энергетика теплотехнологий Категории нет	2,3 года

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин

Кабинет т/о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №11 «Истории, Обществознания»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, набор стендов и плакат по истории, компьютер, телевизор TOSHIBA, комплект презентаций по истории, обществознанию, комплект видеофильмов по истории, наборы дидактического и	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень практических и самостоятельных работ, библиотека презентаций по дисциплинам «История», «Обществознание». Комплект КИМов. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по истории, обществознанию.

		раздаточного материалов.	
Кабинет №19 «Русского языка, Литературы, Философии»	22	Набор мебели на 22 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, компьютер, телевизор TOSHIBA, комплект аудио- и видеозаписей к урокам, комплект презентаций по разным темам программ. Заочные экскурсии по литературным местам России, портреты писателей.	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень самостоятельных работ по предметам: «Русский язык», «Литература». Набор плакатов по русскому языку, дополнительных материалов, карточки с контрольными и самостоятельными заданиями по каждой из тем программы, комплект контрольных работ по разделам. Материалы олимпиад по русскому языку и литературе и предметных недель. Набор информационных материалов об авторах и художественных текстов, комплект учебников и хрестоматий по литературе. Учебники по русскому языку для 10-11 классов и учреждений СПО, комплект словарей и сборники заданий ЕГЭ.
Кабинет №11 «Иностранного языка»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, доска аудиторная со створками, встроенные стеллажи, учительский стол, стул, компьютер, стенды: «Алфавит», компьютер, телевизор TOSHIBA.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Иностранный язык» для профессий 190631.01 «Автомеханик» и 230103.02 «Мастер по обработке цифровой информации. Карта Германии, Великобритании, США. Карточки с контрольными заданиями, комплект заданий для обобщающих занятий. Учебники, словари, сборники заданий и упражнений по немецкому языку, английскому языку. Наборы дидактического и раздаточного материала. Диски с видеороликами и презентациями по дисциплине «Немецкий язык», «Английский язык».
Кабинет №14 «Математики»	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, компьютер, стенды, наборы дидактического и	Учебно-методический комплекс по дисциплине, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень практических работ. Технологические карты по

		раздаточного материала, портреты великих математиков, компьютер	разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень практических работ. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по математике.
Кабинет №20 «ОБЖ и БЖД»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, ПЭВМ, стенды: 1) стенд «Боевые знания» 2)стенд «Организация обороны государства» 3)стенд "Военная форма одежды и знаки различия» 4)стенд «Военная обязанность граждан» 5)стенд « Дни воинской славы» 6)стенд « Подготовка на воинский учет» 7)стенд «Постановка на воинский учет» 8)стенд « Средства оказания первой помощи» 9)стенд « Основы стрельбы» 10)стенд «Сухопутные ВС» 11)стенд « ВВС и ПВО» 12) стенд «ВМФ» Флаг РФ, набор плакатов, набор дидактического и раздаточного материала. Компьютер.	Учебно-методический комплекс по дисциплине, рабочие программы, перспективно-тематических планы, набор плакатов, карточки к контрольными заданиями, конкурсы по дисциплине ОБЖ, учебники.
Кабинет № 15 «Физики, технической механики, естествознани я»	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска, магнитная доска, встроенные стеллажи, проектор, учительский стол, набор стендов, плакатов, таблиц по физике, комплект раздаточного материала (по темам).	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, перспективно-тематические планы, технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, комплект проверочных, пробных работ, перечень лабораторных работ, учебники, справочники, сборник задач по физике, альбомы лабораторных работ.
Спортивный зал		Комплекты лыж и коньков; баскетбольные, волейбольные и футбольные мячи, стол теннисный, ракетки, теннисные мячи, скакалки, секундомер, свисток,	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, перспективно-тематические планы, комплект инструкций по охране труда, техники безопасности, инструкционные и

		учительский стол, гимнастические снаряды (козел, маты, мостик, бревно, металлическая стойка для прыжков высоту). Тренажёры развития и силовой выносливости.	технологические карты по разделам учебной программы, карточки с тестами. Учебники.
Кабинет №6 Технических дисциплин «ТЭС»	30	Интерактивная доска, компьютер. Модели радиодеталей Переносной лабораторный стенд по электротехнике 10 шт. Электротехника – комплект плакатов 25 шт. Приборы температуры, давления, расхода, приборы автоматики, регуляторы. Электросхемы приборов. Практические работы, дидактический материал. Действующие макеты по автоматике. Стенды с деталями приборов Комплект тематических плакатов по материаловедению. Стенд «Классификация проводов и их изоляция» Таблицы допусков и посадок. Раздаточный дидактический материал. Приборы температуры, давления, расхода, приборы автоматики, регуляторы. Электросхемы приборов. Практические работы дидактический материал.	УМКД по дисциплинам и профессиональным модулям по специальности Тепловые электрические станции. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности. Карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ.
Кабинет № 6 «Инженерной графики»	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, доска аудиторная со створками, встроенные стеллажи, учительский стол, стул, компьютер, стенды: «Инструмент сварщика», «Виды инструктажей», «Слесарный инструмент», «Огнетушители», «Инструмент электрика», «Нормативные акты», «Информация о работе кабинета», «Уголок группы №32», «Знаешь ли ты, что	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Охрана труда». Учебно-методический комплекс по дисциплине «Охрана труда и техника безопасности». Инструкции по охране труда и технике безопасности. Карточки с контрольными заданиями, комплект заданий для обобщающих занятий. Учебники, сборники заданий и упражнений, книги, брошюры и журналы по охране труда и технике безопасности, практическое

		<p>делать при пожаре»</p>	<p>пособие «Охрана труда от А до Я». Диски с видеороликами, плакатами и презентациями по дисциплине «Охрана труда», «Охрана труда и техника безопасности». Диск с нормативными документами и актами по охране труда и технике безопасности. Наборы таблиц и плакатов, дидактического и раздаточного материала по охране труда и технике безопасности. Учебно-методический комплекс по дисциплине «Инженерная графика» для специальности 140101 «Тепловые электрические станции». Комплект наглядных пособий «Инженерная графика». Объемные модели геометрических тел. Образцы деталей, узлов, сборочных единиц, приспособлений.</p> <p>Комплект чертежных инструментов, материалов и принадлежностей. Карточки с контрольными заданиями, комплект заданий для обобщающих занятий. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по инженерной графике. Набор таблиц и плакатов по инженерной графике, наборы дидактического и раздаточного материала. Диски с видеороликами, плакатами и презентациями по дисциплине «Инженерная графика».</p>
<p>Кабинет № 21 Технических дисциплин</p>	<p>24</p>	<p>Компьютер, плазменная панель TOSHIBA. Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, плакатница. Макеты сварочного оборудования.</p>	<p>Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень практических и самостоятельных работ, перечень учебно-производственных работ. Набор плакатов и таблиц по сварочному и слесарному делу, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по</p>

			<p>слесарному и сварочному делу, альбомы по «Слесарному делу» и «Сварочному делу».</p> <p>Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень практических и самостоятельных работ электротехнике и электроники. Рабочая тетрадь по электротехнике. Кимы по дисциплине «Электротехника».</p> <p>Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по «Электротехнике и электроники».</p> <p>Учебный план, рабочая программа, перспективно-тематический план, перечень практических и самостоятельных работ по «Основы материаловедения». Рабочая тетрадь по материаловедению.</p> <p>Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по «Материаловедению»</p>
Кабинет №8 «Лаборатория ИТ»	22	<p>Набор мебели на 22 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, книжные стеллажи, учительский стол, ПЭВМ-11 шт, акустическая система, экран, проектор, лазерный принтер, сканер, набор стендов:</p> <p>1)стенд «Уголок охраны труда»</p> <p>2) стенд «уголок выпускника»</p> <p>Плакаты, набор дидактического и раздаточного материала.</p>	<p>Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ, Плакаты, инструкционные и технологические карты, карточки с контрольными заданиями, конкурсы профессионального мастерства, учебники, наглядные пособия, перечень инструкций по технике безопасности.</p> <p>Методические рекомендации для обучающихся</p>
Кабинет №9 ИТ	9	<p>Набор мебели на 16 посадочных мест, классная доска, интерактивная доска, проектор, преподавательский стол, наборы раздаточного материала, шкафы для одежды и обуви</p>	<p>Практические задания по информатике. Стенд по охране труда, перечень инструкций по охране труда при работе в лаборатории ЭВТ. Презентации по разделам учебной программы.</p>

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 38.02.01 ЭКОНОМИКА И БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЁТ (ПО ОТРАСЛЯМ)

Обучение специальности проводится в соответствии с Федеральным Государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям).

Дисциплины, модули учебного плана по специальности обеспечены учебно-методическими комплексами, рабочими учебными программами, которые имеют внутренние рецензии, рассмотрены методической комиссией и утверждены директором образовательного учреждения. На основании рабочих программ преподаватели разработали календарно-тематические планы.

По всем дисциплинам специальности имеется необходимая основная и дополнительная учебная литература. Преподаватели разрабатывают методические пособия, рекомендации по выполнению практических работ, лабораторных и самостоятельных работ, выпускной квалификационной работы.

Преподавателями специальности осуществляется внедрение новых активных и эффективных форм и методов обучения, которые позволяют обучать с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Преподаватели используют педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности учащихся, такие как:

- ✓ информационно – коммуникационные образовательные технологии
- ✓ технологии индивидуализации обучения
- ✓ технологии проектного обучения
- ✓ технологии развивающего обучения

Большая работа проводится по организации самостоятельной работы обучающихся (составляются методические указания по организации самостоятельной работы студентов; работа со справочной литературой; работа над рефератами, презентациями.).

Большую роль в подготовке специалистов играет внедрение в учебный процесс компьютерной техники. Сегодня в филиале поставлена задача по внедрению компьютерной техники для выполнения практических работ по дисциплинам профессионального цикла. В качестве итоговой государственной аттестации выполняются выпускные квалификационные работы. Тематика заданий для ВКР разработана в соответствии с требованиями работодателя и актуальна. Разработаны методические указания для студентов по выполнению ВКР. Материально-техническая база специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) позволяет готовить специалистов в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта СПО.

Перечень дисциплин проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Русский язык Литература Родной язык	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца
Ин. язык (английский) (вакансия)	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» Категория высшая	13 лет
История	Шипкова Н.П	ГОУВПО "Московский государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» Категория высшая	13 лет
Естествознание (вакансия)	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категории нет	4 года 4 месяца
Физическая культура	Подлесский С.А.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет», Педагог по физической культуре Категория высшая	1г. 4 месяца
Астрономия	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и	4 года 4 месяца

		литературы, 2014г. Категория первая	
ОБЖ	Кудряшова С.А.	СФГА, 2012г. высшее педагогическое. Орский Педагогический колледж, соц.педагог с дополнительной подготовкой педагог ОБЖ Категория первая	12 лет
Математика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Информатика и ИКТ	Каплина М.А.	«ОГУ», 2012 Математика «ОГУ» «Информатика и ИКТ», 2015г. Категории нет	2,4 года
Экономика	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», «Финансы и кредит» Категории нет	1г. 4 месяца
Право	Шипкова Н.П.	ГОУВПО "Московский гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» ВСГ 1115377. Категория высшая	13 лет
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл			
Основы философии	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца
История	Шипкова Н.П.	ГОУВПО "Московский гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» Категория высшая	13 лет
Ин. язык (английский)	Шипкова Н.П.	ГОУВПО "Московский	13 лет

		государственный гуманитарный университет имени М.А. Шолохова", 2007, учитель истории и права по специальности «история» Категория высшая	
Физическая культура	Подлесский С.А.	ГОУ ВПО «Оренбургский государственный педагогический университет», Педагог по физической культуре Категория высшая	1г. 4 месяца
Математический и общий естественнонаучный цикл			
Математика	Николаева Н.Ю.	Орский государственный педагогический институт им. Д.Р.Шевченко Категория первая	1г. 4 мес.
Экологические основы природопользования	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца
Общепрофессиональные дисциплины			
Экономика организации	Орлюк И.М.	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет", «Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	25 года
Финансы, денежное обращение и кредит	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца

Налоги и налогообложение	Орлюк И.М.	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет", «Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	24 года
Основы бухгалтерского учёта	Орлюк И.М.	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет", «Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	25 года
Аудит	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», «Финансы и кредит» Категории нет	1г. 4 месяца
Документационное обеспечение управления	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца
Основы предпринимательской деятельности	Орлюк И.М.	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет", «Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	25 года
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Каплина М.А	«ОГУ», 2012 Математика, «ОГУ» «Информатика и ИКТ», 2015г. Категории нет	2,4 года

БЖД	Кудряшова С.А.	СФГА, 2012г. высшее педагогическое. Орский Педагогический колледж, соц.педагог с дополнительной подготовкой педагог ОБЖ Категория первая	12 лет.
Дополнительные дисциплины			
Менеджмент	Колотыгина А.А.	Оренбургский Государственный педагогический университет, «Русский язык», «Литература» учитель русского языка и литературы, 2014г. Категория первая	4 года 4 месяца
Статистика	Орлюк И.М.	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет", «Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	25 года
Профессиональные модули			
Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации	Орлюк И.М.	ГОУВПО "Оренбургский государственный университет", «Экономика и управление в машиностроении», экономист, 2003, ИВС 0294980. Категория высшая	25 года
Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», «Финансы и кредит» Категории нет	1г. 4 месяца
Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», «Финансы и кредит» Категории нет	1г. 4 месяца
Составление и использование бухгалтерской отчетности	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет»,	1г. 4 месяца

		«Финансы и кредит» Категории нет	
Выполнение работ по рабочей профессии 23369 кассир	Кузнецова Т.П.	ФГБОУ ВПО «Оренбургский государственный университет», «Финансы и кредит» Категории нет	1г. 4 месяца

Использование материальной базы и методическое обеспечение дисциплин

Кабинет т/о, лаборатория, мастерская	Кол- во учебн ых и рабоч их мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Спортивный зал		Комплекты лыж и коньков; баскетбольные, волейбольные и футбольные мячи, стол теннисный, ракетки, теннисные мячи, скакалки, секундомер, свисток, учительский стол, гимнастические снаряды (козел, маты, мостик, бревно, металлическая стойка для прыжков высоты). Тренажёры развития и силовой выносливости.	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, перспективно-тематические планы, комплект инструкций по охране труда, техники безопасности, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с тестами. Учебники.
Кабинет №11 «Истории, обществознания »	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, набор стендов и плакат по истории, компьютер, телевизор TOSHIBA, комплект презентаций по истории, обществознанию, комплект видеofilьмов по истории, наборы дидактического и раздаточного материалов.	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень практических и самостоятельных работ, библиотека презентаций по дисциплинам «История», «Обществознание». Комплект КИМов. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по истории, обществознанию.
Кабинет №19 «Русский язык, Родной язык, Литературы,	19	Набор мебели на 20 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол,	Учебно-методический комплекс документации преподавателя, рабочие программы, перспективно-тематические

Основы философии»		компьютер, телевизор TOSHIBA, комплект аудио- и видеозаписей к урокам, комплект презентаций по разным темам программ. Заочные экскурсии по литературным местам России, портреты писателей.	планы, перечень самостоятельных работ по предметам: «Русский язык», «Литература». Набор плакатов по русскому языку, дополнительных материалов, карточки с контрольными и самостоятельными заданиями по каждой из тем программы, комплект контрольных работ по разделам. Материалы олимпиад по русскому языку и литературе и предметных недель. Набор информационных материалов об авторах и художественных текстах, комплект учебников и хрестоматий по литературе. Учебники по русскому языку для 10-11 классов и учреждений СПО, комплект словарей и сборники заданий ЕГЭ.
Кабинет №11 «Право»	24	Набор мебели на 28 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, компьютер, набор таблиц и плакатов по экономике, калькуляторы, наборы дидактического и раздаточного материалов.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень практических и самостоятельных работ, библиотека презентаций по дисциплинам специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт. Комплект КИМов, материалы конкурса профессионального мастерства. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по экономике, бухучёту, финансам, денежному обращению и кредиту.
Кабинет №11 «Иностранного языка»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, доска аудиторная со створками, встроенные стеллажи, учительский стол, стул, компьютер, стенды: «Алфавит», компьютер, телевизор TOSHIBA.	Учебно-методический комплекс по дисциплине «Иностранный язык». Карты Германии, Великобритании, США. Карточки с контрольными заданиями, комплект заданий для обобщающих занятий. Учебники, словари, сборники заданий и упражнений по немецкому языку, английскому языку. Наборы дидактического и раздаточного материала. Диски с видеороликами и презентациями по дисциплине «Немецкий язык», «Английский язык».

Кабинет №14 «Математики»	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, компьютер, стенды, наборы дидактического и раздаточного материала, портреты великих математиков, компьютер.	Учебно-методический комплекс по дисциплине, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень практических работ. Технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень практических работ. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по математике.
Кабинет №20 «ОБЖ И БЖД»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, ПЭВМ, стенды: 1) стенд «Боевые знания» 2)стенд «Организация обороны государства» 3)стенд "Военная форма одежды и знаки различия» 4)стенд «Военная обязанность граждан» 5)стенд « Дни воинской славы» 6)стенд « Подготовка на воинский учет» 7)стенд «Постановка на воинский учет» 8)стенд « Средства оказания первой помощи» 9)стенд « Основы стрельбы» 10)стенд «Сухопутные ВС» 11)стенд « ВВС и ПВО» 12) стенд «ВМФ» Флаг РФ, набор плакатов, набор дидактического и раздаточного материала. Компьютер.	Учебно-методический комплекс по дисциплине, рабочие программы, перспективно-тематических планы, набор плакатов, карточки к контрольными заданиями, конкурсы по дисциплине ОБЖ, учебники.
Кабинет №17 «Экономических дисциплин»	28	Набор мебели на 28 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, компьютер, набор таблиц и плакатов по экономике, калькуляторы, наборы дидактического и раздаточного материалов.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень практических и самостоятельных работ, библиотека презентаций по дисциплинам специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт. Комплект КИМов, материалы конкурса профессионального мастерства. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по

			экономике, бухучёту, финансам, денежному обращению и кредиту.
Кабинет №7 «Профессиональ ных модулей»	24	Набор мебели на 24 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, встроенные стеллажи, учительский стол, компьютер, набор таблиц и плакатов по экономике, калькуляторы, наборы дидактического и раздаточного материалов.	УМКД модулей, учебные планы, рабочие программы, календарно-тематические планы, перечень практических и самостоятельных работ, библиотека презентаций по дисциплинам и модулям специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт. Комплект КИМов, КОСов, материалы конкурса профессионального мастерства. Учебники, справочники, сборники заданий и упражнений по экономике, бухучёту, финансам, денежному обращению и кредиту.
Кабинет №8 «Лаборатория ИТ»	22	Набор мебели на 22 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, книжные стеллажи, учительский стол, ПЭВМ-11 шт, акустическая система, экран, проектор, лазерный принтер, сканер, набор стендов: 1)стенд «Уголок охраны труда» 2) стенд «уголок выпускника» Плакаты, набор дидактического и раздаточного материала.	Учебные планы, рабочие программы, календарно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ. Плакаты, наглядные пособия, инструкционные и технологические карты, карточки с контрольными заданиями, конкурсы профессионального мастерства, учебники, перечень инструкций по техники безопасности, методические рекомендации для студентов.
Кабинет №9 ИТ	9	Набор мебели на 16 посадочных мест, классная доска, интерактивная доска, проектор, преподавательский стол, наборы раздаточного материала, шкафы для одежды и обуви	Практические задания по информатике. Стенд по охране труда, перечень инструкций по охране труда при работе в лаборатории ЭВТ. Презентации по разделам учебной программы.

Филиал пос. Новоорск

Специальность 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»

Обучение специальности проводится в соответствии с ФГОС по специальности СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта».

Дисциплины учебного плана по профессии обеспечены рабочими учебными программами, которые имеют внутренние и внешние рецензии, рассмотрены методической комиссией и утверждены руководителем образовательного учреждения. На основании рабочих программ преподаватели разработали календарно-тематические планы.

По всем дисциплинам профессии имеется необходимая основная и дополнительная учебная литература. Преподаватели разрабатывают методические пособия, рекомендации по выполнению практических работ, лабораторных работ, курсовых работ и внеаудиторных самостоятельных работ. Методические пособия имеются в электронном виде в библиотеке техникума в свободном доступе для студентов.

Преподавателями профессии осуществляется внедрение новых активных и эффективных форм и методов обучения, которые позволяют обучать с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Преподаватели используют педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся, такие как:

- информационно – коммуникационные образовательные технологии;
- технологии индивидуализации обучения;
- технологии проектного обучения;
- технологии развивающего обучения.

Большая работа проводится по организации самостоятельной работы обучающихся (составляются методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся; ведется работа со справочной литературой; работа над рефератами; подготовка докладов к конференциям; стимулирование обучающихся к участию в интернет конкурсах).

Большую роль в подготовке специалистов играет внедрение в учебный процесс компьютерной техники. Студенты изучают актуальные компьютерные программы (MS Office, графические редакторы). Реализована задача по внедрению компьютерной техники для выполнения практических работ по спецдисциплинам.

В качестве итоговой государственной аттестации выполняется выпускная квалификационная работа. Тематика - разнообразна и актуальна. Разработаны методические указания для обучающихся по выполнению ВКР.

Материально-техническая база по специальности СПО 23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта» позволяет готовить специалистов в соответствии с требованиями государственного стандарта. В филиале имеется 2 аудитории, укомплектованные современными плакатами, стендами, плазменной панелью, мультимедийной доской и ПК, посредством которых повышается качество процесса обучения.

Наличие договоров с предприятиями на подготовку по специальности:

- ИП Мугадиев
- ИП Агапов
- ИП Вингерт и др.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ПМ 01. Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта ОП 11 Основы экономики, менеджмента, маркетинга МДК 02.01 Управление коллективом исполнителей	Бекенов Рустам Мухтарович	Высшее, ОГАУ, экономист – менеджер Обучается в ОГТИ специальность 23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов, квалификация инженер, 1 кат.	11 лет
ОП.01 Инженерная графика ОП.02 Электротехника и электроника МДК.03.01 Выполнение работ по профессии «Слесарь по ремонту автомобилей» ОП.05 Техническая механика Метрология, стандартизация и подтверждение качества Безопасность жизнедеятельности	Хамидулин Ибрагим Шахмуратович	Высшее, Орский педагогический институт, высшая кат.	22 год
Правила и безопасность дорожного движения	Петренко Сергей Иванович	Высшее, Челябинское высшее военное командное училище	6 мес.
ОП.07 Правовое обеспечение профессиональной деятельности ОП.08 Охрана труда	Разборова Наталья Владимировна	Высшее, ОГПУ Специальность филология ОГАУ преподаватель «Государственное и муниципальное управление», квал. Менеджер, 1 кат	9 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о,	Кол-	Перечень основного	Программно-методическое
--------------	------	--------------------	-------------------------

лаборатория, мастерская	во учебн ых и рабоч их мест	оборудования	обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №10 – правил безопасности дорожного движения; – устройства автомобилей – технического обслуживания и ремонта автомобилей – материаловедения – метрологии, стандартизации и сертификации; – технического обслуживания автомобилей; – управления транспортным средством и безопасности движения;	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, персональный компьютер, электронные учебники по устройству и техническому обслуживанию автомобилей на CD, мультимедийная доска, лабораторные стенды по устройству автомобилей, модели светофоров, модели перекрестков, модели основных узлов автомобилей, набор таблиц, стендов и плакатов по дисциплинам, наборы дидактического и раздаточного материала.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по устройству автомобилей, набор плакатов по организации производственного обучения, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, руководства по ремонту, устройству, эксплуатации и ремонту автомобилей.
УПМ «ТО и ремонт»	30	УПМ «ТО и ремонт» Набор плакатов - 2 Набор таблиц - 1 Комплекты инструментов Основные узлы и детали автомобиля Учебные машины КАМАЗ Демонстрационный стенд, сверлильный станок, верстак, тиски слесарные-5шт., сварочный полуавтомат, компрессор, электрическая дрель, болгарка, электроножницы, комплект слесарного инструмента-5шт., огнетушитель-1шт.	Учебные планы, рабочие программы, календарно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по сварочному делу, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального

Слесарная, кузнечно-сварочная, демонтажно-монтажная, токарно-механическая мастерская	30	Верстаки - 20 слесарные тиски–18шт., верстак для мастера–1шт., стол для мастера-1шт., классная доска-1шт., столы для обучающихся, настольно-сверлильный станок–2шт., заточной станок-1шт., металлический несгораемый шкаф–1шт., книжный шкаф–1шт., огнетушитель-1шт. Комплекты измерительных инструментов: металлическая линейка-15шт., штангенциркуль-15шт.. микрометр-4шт. Комплекты режущего инструмента: слесарный молоток-20шт., слесарное зубило - 60 шт., ножницы по металлу-25шт., ножовка по металлу- 25 шт., напильники 35шт., сверла, зенкеры, зенковки, развертки. Сварочный аппарат – 10 шт Токарный станок – 3 шт	мастерства. Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии 30. Технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, учебники, справочники.
--	----	--	--

Специальность 21.02.15 Открытые горные работы

Обучение проводится в соответствии с ФГОС по специальности СПО 21.02.15 Открытые горные работы. Дисциплины учебного плана по профессии обеспечены рабочими учебными программами, которые имеют внутренние и внешние рецензии, рассмотрены методической комиссией и утверждены руководителем образовательного учреждения. На основании рабочих программ преподаватели разработали перспективно-тематические планы.

По всем дисциплинам профессии имеется необходимая основная и дополнительная учебная литература. Преподаватели разрабатывают методические пособия, рекомендации по выполнению практических работ, лабораторных работ, письменных экзаменационных работ. Методические пособия имеются в электронном виде в библиотеке техникума в свободном доступе для студентов.

Преподавателями профессии осуществляется внедрение новых активных и эффективных форм и методов обучения, которые позволяют обучать с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Преподаватели используют педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся, такие как:

- ✓ информационно – коммуникационные образовательные технологии
- ✓ технологии индивидуализации обучения
- ✓ технологии проектного обучения
- ✓ технологии развивающего обучения

Большая работа проводится по организации самостоятельной работы обучающихся (составляются методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся, написанию курсовых работ; работа со справочной литературой; работа над рефератами; подготовка докладов к конференциям).

Большую роль в подготовке специалистов играет внедрение в учебный процесс компьютерной техники. Студенты изучают актуальные компьютерные программы. Реализована задача по внедрению компьютерной техники для выполнения практических работ по спец. дисциплинам.

В качестве итоговой государственной аттестации выполняется выпускная квалификационная работа. Тематика - разнообразна и актуальна. Разработаны методические указания для обучающихся по выполнению ВКР.

Материально-техническая база по специальности СПО 130404 Открытые горные работы позволяет готовить специалистов в соответствии с требованиями государственного стандарта. В филиале имеется 2 аудитории, укомплектованные современными плакатами, стендами, плазменной панелью, мультимедийной доской и ПК, посредством которых повышается качество процесса обучения.

Наличие договоров с карьероразрабатывающими, горнодобывающими предприятиями района на подготовку по специальности:

Орский щебеночный завод;

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Чеваль Елена Евгеньевна	Высшее, ЧОУ ВО «Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия» г.Уфа, высшая кат.	31 лет
ОП.01 Инженерная графика ОП.02 Электротехника и электроника ОП.05 Техническая механика Метрология, стандартизация и подтверждение качества	Хамидулин Ибрагим Шахмуратович преподаватель	Высшее, Орский педагогический институт, высшая кат.	22 год
ОП04 Геология МДК.01.01 Основы горного и маркшейдерского дела МДК.01.02 Технология добычи	Ежов Александр Григорьевич, препреподаватель	Высшее, Магнитогорский горно-металлургический	21лет

полезных ископаемых открытым способом МДК.01.03 Механизация и электроснабжение горных и взрывных работ		институт	
---	--	----------	--

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебн ых и рабочи х мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет №5 «Горное дело» - Технологии горных работ - технологии взрывных работ	30	Набор мебели на 30 посадочных мест, классная доска универсальная магнитная, учительский стол, персональный компьютер, электронные учебники по устройству и техническому обслуживанию горного оборудования на CD, мультимедийная доска, лабораторные стенды по устройству горного оборудования, набор таблиц, стендов и плакатов по дисциплинам, наборы дидактического и раздаточного материала.	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по организации производственного обучения, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники, руководства по ремонту, устройству, эксплуатации горного оборудования.
мастерская технических средств управления;	30	Верстаки - 20 слесарные тиски—18шт., верстак для мастера—1шт., стол для мастера-1шт., классная доска-1шт., столы для обучающихся, настольно- сверлильный станок—2шт., заточной станок-1шт., металлический несгораемый шкаф—1шт., книжный шкаф— 1шт., огнетушитель-1шт. Комплекты измерительных инструментов: металлическая линейка-15шт., штангенциркуль-15шт., микрометр-4шт. Комплекты режущего инструмента: слесарный молоток-20шт., слесарное зубило - 60 шт.,	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по специальности .Технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, учебники, справочники.

		ножницы по металлу-25шт., ножовка по металлу- 25 шт., напильники 35шт., сверла, зенкеры, зенковки, развертки.	
--	--	--	--

Специальность 09.02.04 «Информационные системы (по отраслям)»

Обучение проводится в соответствии с ФГОС специальности 09.02.04 Информационные системы (по отраслям).

Дисциплины учебного плана по специальности обеспечены рабочими учебными программами, которые имеют внутренние и внешние рецензии, рассмотрены методической комиссией и утверждены руководителем образовательного учреждения. На основании рабочих программ преподаватели разработали календарно-тематические планы.

По всем дисциплинам профессии имеется необходимая основная и дополнительная учебная литература. Преподаватели разрабатывают методические пособия, рекомендации по выполнению практических работ, лабораторных работ, письменных экзаменационных работ. Методические пособия имеются в электронном виде в библиотеке техникума в свободном доступе для студентов.

Преподавателями осуществляется внедрение новых активных и эффективных форм и методов обучения, которые позволяют обучать с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Преподаватели используют педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся, такие как:

- ✓ информационно – коммуникационные образовательные технологии
- ✓ технологии индивидуализации обучения
- ✓ технологии проектного обучения
- ✓ технологии развивающего обучения

Большая работа проводится по организации самостоятельной работы обучающихся (составляются методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся; работа со справочной литературой; работа над рефератами; подготовка докладов к конференциям).

Большую роль в подготовке специалистов играет внедрение в учебный процесс новой компьютерной техники и IT- программ. Студенты изучают актуальные компьютерные программы.

В качестве итоговой государственной аттестации выполняются дипломный проект. Тематика дипломных проектов - разнообразна и актуальна. Разработаны методические указания для обучающихся по выполнению дипломных проектов.

Материально-техническая база специальности Информационные системы (по отраслям) позволяет готовить специалистов в соответствии с требованиями

ФГОС. В филиале имеется аудитория, укомплектованная обучающими плакатами по специальности, стендами, ПК, посредством которых повышается качество процесса обучения.

Наличие договоров с предприятиями посёлка на подготовку по специальности (Администрация МО Новоорский район, Администрация МО «Новоорский поссовет»).

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
ОП.01 Основы архитектуры устройство и функционирование вычислительных систем ОП.02 Операционные системы ОП.06 Основы алгоритмизации и программирование МДК 0301 Технология выполнения работ по рабочей профессии "Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин" ОП 08 ТСИ	Чеваль Елена Евгеньевна	Высшее, ЧОУ ВО «Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия» г.Уфа, высшая кат.	31 лет

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет спец. дисциплин «Информационные системы»	30	Мебель и стационарное оборудование. Инструктивно-нормативная документация. Учебно-программная документация: примерная программа по дисциплине, рабочая программа, календарно-тематический план. Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы по темам дисциплины для занятий, сборники тестовых	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по организации производственного обучения, инструкционные и технологические карты по

		<p>заданий и ситуационных задач по дисциплине. Спец.стелаж для организованного хранения документов ПО и эл.носители с базами данных Компьютеры – 12. Проектор-1. Набор таблиц – 5 Набор плакатов –5 Набор раздаточного материала-8</p> <p>Образцы документов (формы документов):</p> <p>учебная канцелярия: Мебель и стационарное оборудование. Инструктивно-нормативная документация. Учебно-программная документация: примерная программа по дисциплине, рабочая программа, календарно-тематический план. Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы. Проектор-1. Набор таблиц – 5. Набор плакатов – 5. Набор раздаточный материала-3</p> <p>Компьютеры – 12 Проектор-1 Набор таблиц – 5 Набор плакатов –5 Набор раздаточного материала-8 .ПО и эл.носители с базами данных</p>	<p>разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники.</p>
<p>УПМ «Компьютерный класс»</p> <p>Полигоны разработки бизнес-приложений; проектирования информационных систем.</p>	30	<p>Мебель и стационарное оборудование, в том числе: персональные компьютеры на базе процессора IntelPentium IV, 2 Гб оперативной памяти, 160 Гб жестким диском, системой мультимедиа, мониторы 13, клавиатуры, мышь, принтер, сканер, модем и т.д. Инструктивно-нормативная документация. Учебно-программная документация: примерные программы по дисциплинам, рабочие программы, календарно-тематические планы. Учебно-методическая документация: учебно-</p>	<p>Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематические планы, перечень учебно-производственных работ по профессии. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по организации производственного обучения, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных,</p>

	<p>методические комплексы по темам дисциплин для занятий, раздаточный материал, учебные задания по темам. Учебно-наглядные пособия: таблицы, планшеты, компьютерные программы (контролирующая, обучающая и т.д.)</p> <p>Аппаратура, приборы: сетевой концентратор, сетевой фильтр, источник бесперебойного питания.</p>	<p>пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники..</p>
--	---	---

Специальность 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»

Обучение специальности проводится в соответствии с ФГОС специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения».

Дисциплины учебного плана по специальности обеспечены рабочими учебными программами, которые имеют внутренние и внешние рецензии, рассмотрены методической комиссией и утверждены руководителем образовательного учреждения. На основании рабочих программ преподаватели разработали календарно-тематические планы.

По всем дисциплинам ППССЗ имеется необходимая основная и дополнительная учебная литература. Преподаватели разрабатывают методические пособия, рекомендации по выполнению практических работ, лабораторных работ, курсовых работ. Методические пособия имеются в электронном виде в библиотеке техникума в свободном доступе для студентов.

Преподавателями специальности осуществляется внедрение новых активных и эффективных форм и методов обучения, которые позволяют обучать с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала. Преподаватели используют педагогические технологии на основе активизации и интенсификации деятельности обучающихся, такие как:

- ✓ информационно – коммуникационные образовательные технологии
- ✓ технологии индивидуализации обучения
- ✓ технологии проектного обучения
- ✓ технологии развивающего обучения

Большая работа проводится по организации самостоятельной работы обучающихся (составляются методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся; работа со справочной литературой; работа над рефератами; подготовка докладов к конференциям).

Большую роль в подготовке специалистов играет внедрение в учебный процесс компьютерной техники и справочно-правовых электронных систем. Студенты изучают актуальные компьютерные программы (СПС Гарант, Консультант + и др.). Реализована задача по внедрению компьютерной техники для выполнения практических работ по спецдисциплинам. В настоящее время в филиале техникума активно используется интерактивная доска с широкими функциональными возможностями.

В качестве итоговой государственной аттестации выполняется выпускная квалификационная работа. Тематика ВКР - разнообразна и актуальна. Разработаны методические указания для обучающихся по выполнению ВКР.

Материально-техническая база специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» позволяет готовить специалистов в соответствие с требованиями ФГОС.

Наличие договоров с предприятиями посёлка на подготовку по специальности:

ГАУСО «КЦСОН» в Новоорском районе,

УСЗН Новоорского района,

ГКУ «Центр социальной поддержки населения» в Новоорском районе.

Перечень предметов проф. цикла по профессии	Ф.И.О. преподавателя	Образование, специальность, категория	Стаж работы в проф. образовании
1	2	3	4
МДК.01.02 Психология социально-правовой деятельности ОП.03 Административное право ОП.06 Гражданское право ОП.08 Гражданский процесс МДК.02.01	Горюнова Анастасия Николаевна, преподаватель	Высшее, Юрист.	7 мес.
Трудовое право Семейное право Страховое дело Конституционное право Теория государства и права	Токарева Вера Александровна	Адамовский с/х техникум, квалификация <i>юрист</i> Обучается в ФГБОУ ВО «ТГУ»	5 лет

ОП. 12 Менеджмент	Разборова Наталья Владимировна	Высшее, ОГПУ Специальность филология ОГАУ преподаватель «Государственное и муниципальное управление», квал. <i>Менеджер</i> , 1 кат	9 лет
ОП.11 Экономика организации	санд		
Безопасность жизнедеятельности	Хамидулин Ибрагим Шахмуратович Преподаватель высшей категории	Высшее, Орский педагогический институт, высшая кат.	22 год
Информационные технологии в профессиональной деятельности	Чеваль Елена Евгеньевна	Высшее, ЧОУ ВО «Восточная экономико-юридическая гуманитарная академия» г.Уфа, 1 кат.	31 лет
ОП. 10 Статистика	Раку Юлия Юрьевна	Обучается ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики», 09.03.01 информатика и вычислительная техника	7 мес

Использование материальной базы и методическое обеспечение предметов

Кабинет т\о, лаборатория, мастерская	Кол-во учебных и рабочих мест	Перечень основного оборудования	Программно-методическое обеспечение
1	2	3	4
Кабинет спец. дисциплин: -основ экологического права; - теории государства и права; - конституционного и административног	30	Мебель и стационарное оборудование. Инструктивно-нормативная документация. Учебно-программная документация: примерная программа по дисциплине, рабочая программа, календарно-тематический план. Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы по темам дисциплины для	Учебные планы, рабочие программы, перспективно-тематических планы, перечень учебно-производственных работ по профессии. Набор плакатов и таблиц по охране труда, перечень инструкций по охране труда и техники безопасности, набор плакатов по организации производственного обучения, инструкционные и технологические карты по разделам учебной программы, карточки с

<p>о права; - трудового права; - гражданского, семейного права и гражданского процесса; - дисциплин права; - менеджмента и экономики организации; - профессиональных дисциплин; - права социального обеспечения;</p>	<p>занятий, сборники тестовых заданий и ситуационных задач по дисциплине. Кодексы, Конституция Спец.стелажы для организованного хранения документов ПО и эл.носители с базами данных Компьютер – 1. Проектор-1 интерактивная доска – 1. Принтер -1, Набор таблиц – 5 Набор плакатов –5 Набор раздаточного материала-8 Образцы документов (формы документов): учебная канцелярия: Мебель и стационарное оборудование. Инструктивно-нормативная документация. Учебно-программная документация: примерная программа по дисциплине, рабочая программа, календарно-тематический план. Учебно-методическая документация: учебно-методические комплексы. Проектор-1 Набор таблиц – 5 Набор плакатов –5 Набор раздаточный материала-3 Компьютеры – 15 Проектор-1 Набор таблиц – 5 Набор плакатов –5 Набор раздаточного материала-8 Образцы документов (формы документов) кодексы, Конституция Спец.стелажы для организованного хранения документов. ПО и эл.носители с базами данных</p>	<p>контрольными заданиями, перечень учебно-производственных работ, комплект проверочных, пробных работ, конкурсов профессионального мастерства. Учебники, справочники.</p>
--	--	--

3 КАЧЕСТВО ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ

Качество подготовки оценивается по соответствию требованиям Федеральным государственным образовательным стандартам по каждой профессии и специальности, подготовленности выпускников к выполнению квалификационных требований, по результатам государственной итоговой аттестации.

Современные условия требуют поиск новых подходов к управлению образовательными системами с ориентацией на качественные аспекты: чтобы наш выпускник был востребован на рынке труда; чтобы работодатели и руководители образовательного учреждения говорили на одном языке и сотрудничали на взаимовыгодных условиях. Инженерно-педагогические работники нашего техникума особое внимание уделяют проблемам качества образования. Рассматривают качество образования не как результат итоговой аттестации студентов, т.е. как свершившийся факт, когда изменить что-то уже невозможно, а как два аспекта: внутренний и внешний. С этой целью проводится систематическая работа по контролю за качеством подготовки через все структурные подразделения техникума.

Вопросам качества обучения, успеваемости, посещаемости много внимания уделяют преподаватели, мастера производственного обучения, классные руководители, руководители методических комиссий, администрация.

Подготовка специалистов в техникуме ведется в соответствии с требованиями Федеральных государственных стандартов и учебных планов. Уровень подготовки специалистов определяется текущим, промежуточным и итоговым контролем качества знаний.

Текущий контроль знаний проводится ежемесячно по каждой группе, по каждой дисциплине выставляются оценки (по пятибалльной системе) на первое число каждого месяца за текущий месяц. Оценки выставляются преподавателями в ведомость текущей аттестации. По итогам ведомости подсчитывается в процентах абсолютная и качественная успеваемость по группе и составляется диаграмма мониторинга успеваемости. Проводится сравнительный анализ текущей аттестации предыдущего месяца и текущего месяца.

Промежуточный контроль знаний осуществляется в сроки, обозначенные графиком учебного процесса. Зачеты по дисциплинам выставляются за счет времени, отведенного на дисциплину. Экзамен планируется и проводится за счет дополнительного времени, отведенного на проведение экзамена.

Экзамены проводятся по утвержденному директором расписанию с учетом выделения обучающимся не менее двух дней на подготовку к экзамену. По дисциплинам, выносимым на промежуточную аттестацию, имеются экзаменационные вопросы и билеты, которые разрабатываются преподавателями соответствующих дисциплин, рассматриваются на

заседании методической комиссии, утверждаются директором и доводятся до сведения студентов, в сроки установленные действующими нормативными документами.

Наличие банка контрольных измерительных материалов обновляется учетом анализа содержания экзаменационных материалов, на соответствие тем требованиям, которые позволяют оценить качество подготовки конкурентоспособных специалистов.

Формы контроля текущей аттестации – письменные работы, устный опрос, рефераты, тестирование; промежуточной аттестации – компьютерное тестирование, экзаменационные билеты. Уровень сложности соответствует объему изученного материала по дисциплине и требованиям к содержанию и уровню подготовки специалистов. Содержание контрольных работ разработано в соответствии с государственным образовательным стандартом начального профессионального образования по аккредитуемым профессиям.

Все работы носят многовариантный характер, что обеспечивает индивидуальный контроль.

Контрольные измерительные материалы обновляются ежегодно. Разрабатываются новые материалы или перерабатываются имеющиеся с учетом обновления требований к качеству подготовки специалистов. Материалы разрабатываются преподавателем, рассматриваются на заседании методической комиссии, хранятся в учебной части в течение одного года.

Анализ текущей аттестации проводится ежемесячно.

Анализ промежуточной аттестации проводится по окончании каждого семестра, 2 раза в год. Анализ проводится по итогам ведомостей промежуточной аттестации, оформляется отчетом, который подготавливает заместитель директора по учебной работе и диаграммой мониторинга успеваемости по каждой группе. Вопросы успеваемости еженедельно рассматриваются на планерках при директоре техникума, ежемесячно на инструктивно-методических совещаниях и на педсоветах.

Итоги промежуточных аттестаций обучающихся

Таблица 3.3.1. Итоги промежуточных аттестаций по общеобразовательному циклу дисциплин

Учебные годы	Профессии/специальности	Средний балл		
		Общеобразовательный цикл		
		I полугодие	II полугодие	Год
2019-2020 уч. год	23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»	3,4	3,3	3,45

2020-2021 уч. год	23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»	3,4	-	-
Итого:		3,4	3,3	3,45

2019-2020 уч. год	23.01.07 Машинист крана (крановщик)	3.3	3,4	3,4
2020-2021 уч. год	23.01.07 Машинист крана (крановщик)	-	-	-
Итого:		3,3	3,4	3,4

2019-2020 уч. год	23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ	3.6	3,5	3,6
2020-2021 уч. год	23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ	3.5		
Итого:		3,5	3,5	3,6

2019-2020 уч . год	46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение	3.5	3.9	3.8
2020-2021 уч . год	46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение	3.6		
Итого:		3.6	3.9	3.8

2019-2020 уч . год	09.02.04. Информационные системы	3.6	3.7	3.75
2020-2021 уч . год	09.02.04. Информационные системы	3.8		
Итого		3.7	3.7	3.75

2019-2020 уч . год	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	4.0	4.3	4.4
------------------------------	--	-----	-----	-----

2020-2021 уч . год	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	4.2		
Итого		4.1	4.3	4.4

Учебные года	Профессии/специальности	Средний балл		
		Общеобразовательный цикл		
		I полугодие	II полугодие	Год
2019-2020	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3.5	3.7	3.8
2020-2021	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3.7		
	Итого	3.6	3.7	3.8

2019-2020	21.02.15 Открытые горные работы	3,5	3,7	3,9
2020-2021	21.02.15 Открытые горные работы	3,6		
	Итого	3,55	3,7	3,9

2019-2020	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3.85	3.75	3.9
2020-2021	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3.87		
	Итого	3.86	3.75	3,9

2019-2020	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	3.8	3.7	3.9
2020-2021	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	3.7		
	Итого	3.75	3.7	3,9

2019-2020 уч. год	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	3,45	4,0	3,6
2020-2021 уч. год	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	3,4		
	Итого	3,43	4,2	3,8

2019-2020 уч. год	22.02.06 Сварочное производство	3,5	3,5	3,5
2020-2021 уч. год	22.02.06 Сварочное производство	3,6		
	Итого	3,65	3,5	3,5

2019-2020 уч. год	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	3,6	3,7	3,7
2020-2021 уч. год	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	3,7		
	Итого	3,65	3,7	3,7

Таблица 3.3.2. Итоги промежуточных аттестаций студентов по общепрофессиональному циклу дисциплин

Года	Специальность	Средний балл		
		Общепрофессиональный цикл		
		I полугодие	II полугодие	Год
2019-2020 уч. год	23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»	3,6	3,7	3,7
2020-2021 уч. год	23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»	3,5		
Итого:		3,55	3,7	3,7

2019-2020 уч. год	23.02.04.«Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»	3,7	3,6	3,7
2020-2021 уч. год	23.02.04.«Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»	-	-	-

Итого:		3,7	3,6	3,7
---------------	--	------------	------------	------------

2019-2020 уч. год	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	3,6	3,8	4,1
2019-2020 уч. год	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»			
Итого:		3,65	3,8	4,1

2019-2020 уч. год	23.01.07 МАШИНИМСТ КРАНА (КРАНОВЩИК)	3,4	3,3	3,8
2020-2021 уч. год	23.01.07 МАШИНИМСТ КРАНА (КРАНОВЩИК)	3,4		
Итого:		3,4	3,3	3,8

2019-2020 уч. год	23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ	3,6	3,5	3,5
2020-2021 уч. год	23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ	3,4		
Итого:		3,5	3,5	3,5

2019-2020 уч. год	46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,6	3,8	3,75
2020-2021 уч. год	46.02.01. Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,7		
Итого:		3,65	3,8	3,75

2019-2020 уч. год	09.02.04. Информационные системы	3,7	3,6	3,9
2020-2020 уч. год	09.02.04. Информационные системы	3,5		
Итого:		3,6	3,6	3,9

2019-2020 уч. год	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	3,8	3,8	4,0
-----------------------------	--	-----	-----	-----

2020-2021 уч . год	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	3,5		
Итого:	Итого	3.95	4,0	4.0

Года	Специальность	Средний балл		
		Общепрофессиональный цикл		
		I полугодие	II полугодие	Год
2019-2020	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3.5	3,9	3,8
2020-2021	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3.8		
	Итого	3.65	3.9	3.8

2019-2020	21.02.15 Открытые горные работы	3,4	3,8	3,78
2020-2021	21.02.15 Открытые горные работы	3,8		
	Итого	3,6	3,8	3,78

2019-2020	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3.6	3,8	3,78
2020-2021	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3.7		
	Итого	3.65	3,8	3,78

2019-2020	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	3.72	3,8	3,78
2020-2021	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	3.8		
	Итого	3.76	3,8	3,78

2019-2020 уч. год	22.02.06 Сварочное производство	3,5	3,6	3,5
2020-2021 уч. год	22.02.06 Сварочное производство	3,4		
	Итого	3,45	3,7	3,6

2019-2020 уч. год	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	3,6	3,7	3,7
2020-2021 уч. год	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	4		
	Итого	3,8	3,7	3,7

2019-2020 уч. год	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	3,5	3,6	3,3
2020-2021 уч. год	15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства	3,4		
	Итого	3,45	3,6	3,3

**Таблица 3.3.3. Итоги промежуточных аттестаций студентов
по профессиональному циклу дисциплин**

Года	Специальность	Средний балл		
		Профессиональный цикл		
		I полугодие	II полугодие	Год
2019-2020 уч. год	23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»	3,6	3,5	3,6
2020-2021 уч. год	23.02.06 «Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог»	3,6		
Итого:		3,6	3,5	3,6

2019-2020 уч. год	23.02.04.«Техническая эксплуатация подъемно- транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»	3,6	3,7	3,9
-----------------------------	---	-----	-----	-----

2020-2021 уч.год	23.02.04.«Техническая эксплуатация подъемно-транспортных, строительных, дорожных машин и оборудования»	-	-	-
Итого:		3,6	3,7	3,9

2019-2020 уч.год	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	3,7	3,8	4,1
2020-2021 уч.год	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»	-	-	-
Итого:		3,7	3,8	4,1

2019-2020 уч. год	23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ	3,6	3,5	3,6
2019-2020 уч. год	23.02.07 ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ И РЕМОНТ ДВИГАТЕЛЕЙ, СИСТЕМ И АГРЕГАТОВ АВТОМОБИЛЕЙ	3,5		
Итого:		3,55	3,5	3,6

2019-2020 уч. год	46.02.01.Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,9	3,8	3,8
2020-2021 уч. год	46.02.01.Документационное обеспечение управления и архивоведение	3,9		
	Итого:	3,9	3,8	3,8

2019-2020 уч . год	09.02.04.Информационные системы	3.6	3.8	3.7
2020-2021 уч . год	09.02.04.Информационные системы	3.8		
	Итого:	3.7	3.8	3,7

2019-2020 уч . год	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	4	3.8	3.9
2020-1 уч . год	40.02.01 Право и организация социального обеспечения	4		
	Итого	4	3.8	3.9

Года	Специальность	Средний балл		
		Профессиональный цикл		
		I полугодие	II полугодие	Год
2019-2020	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3.6	3,8	3,9
2020-2021	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения	3.7		
	Итого	3,65	3.8	3.9

2019-2020	21.02.15 Открытые горные работы	3,6	3.9	3,8
2020-2021	21.02.15 Открытые горные работы	3,7		
	Итого	3,65	3,9	3,8

2019-2020	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3.8	3.9	4
2020-2021	21.02.05 Земельно-имущественные отношения	3.78		
	Итого	3.79	3,9	4

2019-2020	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	3.9	3.9	4
2020-2021	21.02.03 Сооружение газонефтепроводов и газонефтехранилищ	3.92		

	Итого	3,91	3,9	4
2019-2020 уч. год	15.02.08 Технология машиностроения	3,4	3,4	3,4
2020-2021 уч. год	15.02.08 Технология машиностроения	3,6		
	Итого:	3,5	3,4	3,4
2019-2020 уч. год	22.02.06 Сварочное производство	3,6	3,7	3,5
2020-2021 уч. год	22.02.06 Сварочное производство	3,5		
	Итого	3,55	3,7	3,5
2019-2020 уч. год	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	3,6	3,4	3,5
2020-2021 уч. год	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	3,7		
	Итого	3,65	3,4	3,5

Таблица 3.3.4. Итоги промежуточных аттестаций обучающихся по общеобразовательному циклу дисциплин (филиал п. Новоорск)

Учебные годы	специальности	Средний балл		
		Общеобразовательный цикл		
		Иполугодие	2 Полугодие	Год
2019-2020	Право и организация социального обеспечения	3,5	3,8	3,7
	Открытые горные работы	3,4	3,5	3,5
	Информационные системы (по отраслям)	3,3	3,5	3,4
	Итого:	3,4	3,6	3,5
2020-2021	Право и организация социального обеспечения	3,9		
	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,3		

	Информационные системы (по отраслям)	3,3		
	Итого:	3,5		

Таблица 3.3.5. Итоги промежуточных аттестаций студентов по общепрофессиональному циклу дисциплин (пос. Новоорск)

Учебные годы	специальности	Средний балл		
		Общепрофессиональный цикл		
		Иполугодие	2 Полугодие	Год
2019-2020	Открытые горные работы	3,5	3,5	3,5
	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,6	3,7	3,7
	Механизация сельского хозяйства	3,7	3,8	3,8
	Право и организация социального обеспечения	3,7	3,9	3,8
	Информационные системы (по отраслям)	*	*	*
	Итого:	3,6	3,7	3,7
2020-2021	Открытые горные работы	3,6		
	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,6		
	Право и организация социального обеспечения	3,8		
	Информационные системы (по отраслям)	3,6		
		3,7		

Таблица 3.3.6. Итоги промежуточных аттестаций студентов по профессиональному циклу дисциплин (пос. Новоорск)

Учебные годы	Профессии	Средний балл		
		профессиональный цикл		
		Иполугодие	2 Полугодие	Год
2019-2020	Открытые горные работы	3,3	3,8	3,6
	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,1	3,4	3,3
	Механизация сельского хозяйства	3,4	3,5	3,5
	Информационные системы (по отраслям)	*		*
	Право и организация социального обеспечения	4,1	4,4	4,3
	Итого:	3,5	3,8	3,7
2020-2021	Открытые горные работы	3,5		
	Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта	3,6		
	Информационные системы (по отраслям)	3,9		
	Право и организация социального обеспечения	3,9		

	Итого:	3,7		
--	---------------	------------	--	--

Таблица 3.3.7. Итоги промежуточных аттестаций обучающихся по общеобразовательному циклу дисциплин (филиал п. Энергетик)

Профессии, специальности	Средний балл		
	Общеобразовательный цикл		
	II полугодие 2019-2020 учебный год	I полугодие 2020-2021 учебный год	2020 год
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	3,6	3,6	3,6
13.02.01 Тепловые электрические станции	3,5	-	3,5
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	3,6	3,7	3,7
Итого:	3,6	3,7	3,6

Таблица 3.3.8. Итоги промежуточных аттестаций обучающихся по общепрофессиональному циклу дисциплин (филиал п. Энергетик)

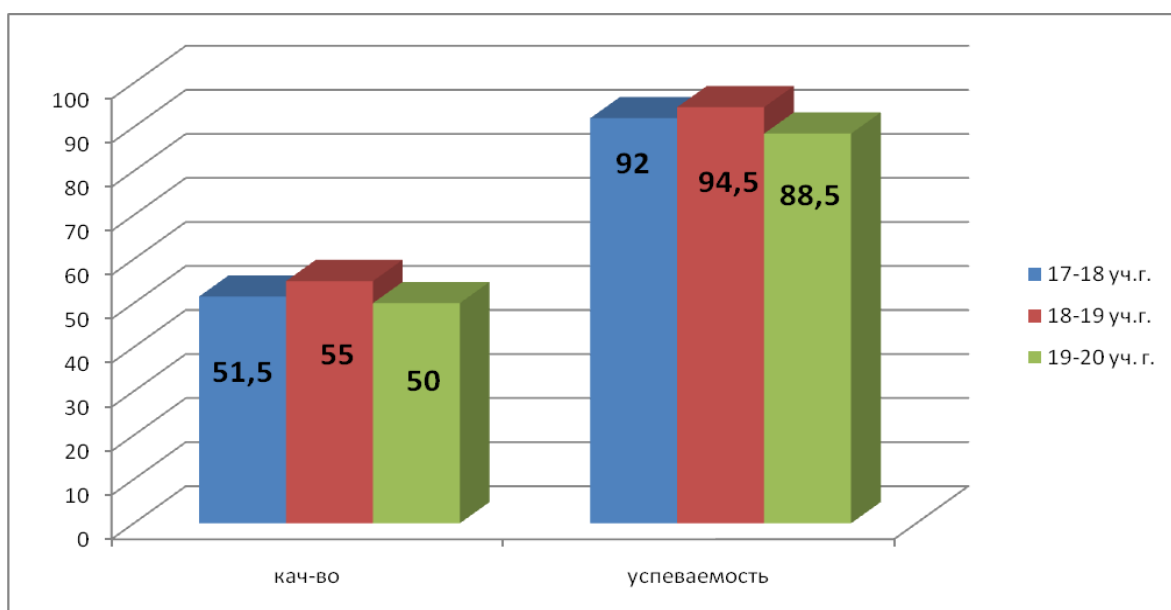
Профессии, специальности	Средний балл		
	Общепрофессиональный цикл		
	II полугодие 2019-2020 учебный год	I полугодие 2020-2021 учебный год	2020 год
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	-	3,4	3,4
13.02.01 Тепловые электрические станции	3,8	3,4	3,6
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	3,9	3,8	3,9
Итого:	3,9	3,5	3,7

Таблица 3.3.9. Итоги промежуточных аттестаций обучающихся по профессиональному циклу дисциплин (филиал п. Энергетик)

Профессии, специальности	Средний балл		
	Профессиональный цикл		
	II полугодие 2019-2020 учебный год	I полугодие 2020-2021 учебный год	2020 год
08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий	-	-	-

13.02.01 Тепловые электрические станции	3,8	3,4	3,6
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)	3,9	4	4
Итого:	3,9	3,7	3,8

Сводные данные качества и успеваемости по техникуму.



В целом по техникуму наблюдается резкое снижение качества и успеваемости по сравнению с предыдущим периодом. Проведенный анализ позволил определить основную причину такого результата - переход на образовательный процесс с применением дистанционных технологий и электронных образовательных ресурсов, не совсем привычные для педагогического состава и студентов.

Тем не менее, анализ данных успеваемости и качества позволяет сделать вывод о достаточном уровне знаний и умений обучающихся по всем циклам дисциплин теоретической и практической подготовки.

Оценка эффективности учебно-производственного процесса проводится по следующим направлениям:

- количественное и качественное освоение обучающимися ППСЗ в части практической подготовки (результаты учебной и производственной практики);
- количественные и качественные результаты проведения промежуточной аттестации;
- количественные и качественные результаты работы кружков технического творчества;

- соответствие баз практик требованиям ФГОС;
- эффективность решения в ходе практик вопросов трудоустройства выпускников.

Итоги прохождения практики

2 семестр 2019 – 2020 учебного года

Отделения	Кол-во обучающихся	Кол-во групп	% успеваемости	% качества	Кол-во неуспевающих	Кол-во обучающихся «4» и «5»
Транспортные средства	112	7	98,21	54,4	2	61
Информационные системы	227	10	99,11	74,0	2	168
Машиностроение и технология материалов	122	10	99,18	72,9	1	89
Технологии строительства и геодезия	168	8	100	73,2	0	123
Филиал пос. Энергетик	50	3	98	98	1	49
Филиал пос.Новоорск	81	5	97	74,1	2	60
ИТОГО:	760	43	98,6	74,4	8	550

1 семестр 2020 – 2021 учебного года

Отделения	Кол-во обучающихся	Кол-во групп	% успеваемости	% качества	Кол-во неуспевающих	Кол-во обучающихся «4» и «5»
Транспортные средства	107	6	100	54	0	58
Информационные системы	241	13	99	65	2	157
Машиностроение и технология материалов	162	7	100	56	0	92
Технологии строительства и геодезия	184	8	100	60	0	112

Филиал пос. Энергетик	47	3	100	87	0	41
Филиал пос.Новоорск	78	5	100	76	0	60
ИТОГО:	819	42	99,8	66,3	2	520

Итоги прохождения практики изменились: повысились показатели успеваемости (на 1,2%), изменилось количество окончивших практику на «4» и «5» (с 550 до 520 человек), а количество неуспевающих студентов резко снизилось (с 8 до 2 человек).

Улучшение всех показателей стало возможным, так как грамотно был выстроен контроль за прохождением практики по всем направлениям, начиная с руководителя практики, заканчивая зам директора по УПР. Контроль за посещаемостью также осуществлялся как классными руководителями так и заведующими отделениями и зав филиалами.

Итоговая аттестация выпускников

Целью государственной итоговой аттестации выпускников является выявление соответствия уровня и качества подготовки ФГОС СПО в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников и дополнительным требованиям техникума по специальности (профессии).

Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников проводятся в соответствии:

- с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации»;
- с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- с Порядком проведения государственной итоговой аттестации выпускников;
- Программами ГИА по каждой специальности, или профессии;
- с Уставом техникума.

Государственная итоговая аттестация выпускников состоит из нескольких аттестационных испытаний следующих видов:

- выполнение выпускной практической квалификационной работы по профессии в пределах требований федерального государственного образовательного стандарта;
- защита выпускной квалификационной работы, выполненной выпускником по теме, определяемой техникумом.

На улучшение качества подготовки влияют различные факторы: материальная база техникума, оснащённость кабинетов и мастерских, связь с предприятиями города, методическое обеспечение учебного процесса, квалификация преподавателей и мастеров производственного обучения,

профессиональный уровень привлеченных преподавателей-совместителей, рациональное распределение учебной нагрузки, уровень компьютеризации, обеспеченности техническими средствами обучения, уровень дисциплины и самостоятельности обучающихся.

Допуск обучающихся к Государственной итоговой аттестации осуществляется приказом директора на основании решения педагогического совета. Содержание, объем, и оформление работ соответствуют государственным требованиям к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников. Порядок оформления выпускных квалификационных работ определен в методических указаниях по их оформлению.

Порядок формирования экзаменационной комиссии соответствует предъявляемым требованиям: состав комиссии утверждается приказом директора и включает в себя педагогических работников ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко», а также специалистов предприятий, организаций и учреждений - заказчиков кадров рабочих и специалистов. Возглавляет ГЭК председатель, который организует и контролирует ее деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председатель ГЭК назначается из числа работодателей.

Проведенный анализ содержания выпускных квалификационных работ подтверждает хороший уровень подготовки высококвалифицированных рабочих и служащих, специалистов среднего звена. Тематика выпускных квалификационных работ составляется с учетом потребностей образовательной организации, регионального рынка труда.

Результаты защиты ВКР (%)

Показатель	2019	2020
Средний балл	4,1	4,2
Успеваемость	100%	100%
Качество	77,8%	78%
Красные дипломы	14%	14%

В данном случае мы видим увеличение среднего балла на 0,1%, повышение качества защиты выпускных квалификационных работ на 0,2%, сохранение 100%-ой успеваемости и количества выпускников, получивших красные дипломы.

Выводы:

1. Содержание образовательных программ, отражённое в учебных планах и рабочих учебных программах по дисциплинам, профессиональным модулям, а также график учебного процесса соответствует требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов.

2. Качество подготовки, характеризуемое результатами текущей, промежуточной и итоговой аттестации, оценкой остаточных знаний, отзывами о выпускниках образовательного учреждения, соответствует требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов.

3. Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с действующим законодательством, уровень и качество профессиональной подготовки является гарантией востребованности выпускников на рынке труда.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Организация учебного процесса осуществляется в соответствии с образовательными программами и формами получения образования с учетом требований рынка труда на основе федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования и примерных основных образовательных программ СПО.

Система оценок, форма проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливается в соответствии с Уставом техникума и Положением о формах и периодичности текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко».

Освоение образовательных программ всех видов профессионального образования завершается обязательной государственной итоговой аттестацией выпускников.

Организация учебного процесса призвана обеспечить:

1. Современный уровень подготовки специалистов, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения.
2. Обобщение и внедрение в практику деятельности техникума результатов научных исследований, современных педагогических технологий.
3. Органическое единство процесса обучения и воспитания.
4. Создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения обучающимися профессиональных учебных программ, их творческой самостоятельной работы.

Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в техникуме, являются: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочные и методические материалы.

Все перечисленные документы разрабатываются методическими комиссиями совместно с методическим советом и утверждаются директором техникума.

Важными условиями организации учебного процесса являются:

Планирование рабочего и учебного времени преподавателей и обучающихся предполагает:

- начало учебного года – 1 сентября и окончание - согласно рабочему учебному плану по конкретной образовательной программе;
- каждый семестр заканчивается промежуточной аттестацией в виде зачетов и экзаменов. В течение семестров проводится текущий контроль успеваемости, определяющий готовность студентов к промежуточной аттестации;

- обучающиеся по программам среднего профессионального образования при промежуточной аттестации сдают в течение учебного года не более 8 экзаменов и 10 зачетов. В указанное число не входят зачеты по физической культуре;

- объем обязательных учебных занятий обучающихся не должен превышать 36 часов в неделю (в указанный объем не входят консультации);

- максимальная нагрузка студента составляет 54 часа в неделю по ФГОС и 36 часов в неделю по ФГОС специальностей ТОП-50 и актуализированным стандартам и включает все виды учебной работы в образовательном учреждении и вне его: обязательные и факультативные занятия, консультации, выполнение домашних работ и других видов занятий;

- аудиторные и самостоятельные занятия в техникуме могут проходить с 8.30 до 15.45, при этом ежедневная нагрузка обучающихся не превышает обоснованные медико-санитарные нормы;

- для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

Расписание занятий составляется заведующим учебной частью в строгом соответствии с учебным планом, согласовывается с заместителем директора по УР и утверждается директором.

Распределение учебной нагрузки между преподавателями осуществляется заместителем директора по учебной работе, заместителем директора по учебно-производственной работе, заведующими отделениями и утверждается приказом директора техникума.

Аудиторный фонд техникума является общим для всех отделов и форм обучения. Контролируют использование аудиторного фонда заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно-производственной работе и учебная часть.

Основными видами учебных занятий и производственной практики в техникуме являются: урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар.

Учебный процесс организуется согласно графику учебного процесса. График учебного процесса разрабатывается на основании рабочих учебных планов специальностей и профессий и утверждается директором техникума не позднее 31 августа. График учебного процесса отражает: наличие учебных групп в техникуме; количество учебных недель аудиторных занятий, производственного обучения; всех видов практик; зимних и летних каникул, промежуточных аттестаций, сроки подготовки и сдачи государственной итоговой аттестации в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и курсам. График учебного процесса доводится до сведения всех участников образовательного процесса.

Учебные занятия проводятся по стабильному расписанию, составленному на учебный семестр и утвержденному директором техникума не позднее 31 августа на I семестр и не позднее 10 января на II семестр. В расписание учебных занятий вносятся изменения в связи с выходом с

практики или уходом на производственную практику студентов в соответствии с графиком учебного процесса, а также в связи с производственной необходимостью. Изменения (замены занятий) в расписание вносятся по мере необходимости учебной частью, оформляются бланком замен, утверждаются директором техникума. Расписание занятий соответствует учебному плану и графику учебного процесса.

В недельную нагрузку обучающихся входит обязательная аудиторная нагрузка – 36 часов и самостоятельная – 18 часов, либо в соответствии с ФГОС обязательная аудиторная и самостоятельная – 36 часов.

Консультации составляют 4 часа на одного обучающегося в год, распределены с учетом количества экзаменов в году и итоговой аттестации. Техникум работает в одну смену, академический час составляет 45 мин., уроки сдвоенные.

Журналы учебных занятий заполняются преподавателями во время проведения занятия по расписанию только синей пастой, в соответствии с утвержденной инструкцией. Журналы хранятся в учебной части, выдаются строго преподавателям под роспись, по окончании учебного года журналы сдаются в архив техникума и хранятся в течение 5 лет.

Организация практики

Учебный процесс в части организации практики строится в соответствии с графиками учебного процесса, сформированным на основе утвержденных рабочих учебных планов по специальностям. Графики учебного процесса разрабатываются до начала следующего учебного года, утверждаются директором и доводятся до сведения участников образовательного процесса.

Являясь организационной основой учебной деятельности участников образовательного процесса, графики разрабатываются в соответствии с учебными планами по каждой образовательной программе и по каждой форме обучения и сводятся в общий график. Графики в хронологическом порядке отражают время на теоретическое обучение, практику, промежуточную аттестацию, каникулы, итоговую государственную аттестацию. Графики учебного процесса с учетом особенностей реализации учебных программ теоретического обучения и практики разрабатываются на учебный год заместителями директора, заведующими отделениями очной формы обучения, утверждаются директором и доводятся до сведения участников образовательного процесса через размещение на информационных стендах, а также официальном сайте Техникума.

Обучение организовано в составе учебных групп. Наполняемость групп не превышает 25 человек.

Основу реальных компетенций в области профессиональной деятельности студентов закладывают практики. В Техникуме обеспечивается планирование, организация и проведение практики в соответствии с требованиями документов Минобрнауки России, локальных актов Техникума в области организации и проведения практики.

В рамках реализации программ подготовки специалистов среднего звена по ФГОС организуются и проводятся следующие этапы практики:

- практика учебная;
- практика производственная;
 - практика преддипломная.

В Техникуме в области организации и проведения практики разработаны и действуют следующие локальные акты:

- ПОЛОЖЕНИЕ о практике обучающихся, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена;
- ПОЛОЖЕНИЕ об аттестации учебной и производственной практики обучающихся, осваивающих ППССЗ;
- методические рекомендации.

В комплект документов руководителя практики, реализующего рабочую программу каждого вида практики входит:

1. Организационно-регламентирующая документация

План работы техникума и его филиалов, план проведения инструктивно-методических совещаний при заместителе директора по учебно-производственной работе, планы работы мастерских, кружков технического творчества на учебный год;

График учебного процесса;

График проведения учебной и производственной практики;

Приказ об организации учебной и производственной практики на учебный год;

Текущие приказы о проведении учебных и производственных практик в группах, олимпиадах профессионального мастерства, об организации выставки технического творчества;

Графики внутреннего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;

Договоры о совместной деятельности с предприятиями на подготовку рабочих кадров;

Договоры с предприятиями и организациями о проведении практики по специальностям;

Договоры на практику индивидуальные;

Программа первичного инструктажа вида практики;

Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте.

2. Учебная программная документация:

Программа учебной, производственной и преддипломной практики по профессиональным модулям;

Рабочие тематические планы УП и ПП;

Проверочные работы учебной и производственной практики по профессиональным модулям;

Планы занятий УП;

Комплексное методическое обеспечение профессионального обучения.

Виды практики этапа «учебная» проводятся в лабораториях Техникума, в специализированных аудиториях, а также на профильных предприятиях - базах практик в форме уроков производственного обучения, практических занятий.

Оборудование учебно-производственных мастерских и лабораторий позволяет практически в полном объеме изучать программу, а рабочие места для прохождения учебной и производственной практики на предприятиях обследуются на соответствие требованиям охраны труда и обеспечения выполнения учебно-производственных работ (характеристика условий и объектов практики).

Рабочие места УП и ПП в техникуме строго соответствуют санитарными и гигиеническими нормами СанПиН 2.4.3.1186-03. В каждой мастерской имеется паспорт, план работы на текущий год и план перспективного развития, инструкции по охране труда, инструкции по противопожарной безопасности, инструкции по оказанию первой медицинской помощи, ведется журнал вводных и периодических инструктажей по технике безопасности. Ежегодно выдаются Акты-разрешения на проведение занятий в учебных мастерских и классах ЛПЗ.

Этапы производственной практики «По профилю специальности», «Преддипломная», проводятся на профильных предприятиях в форме производственной деятельности студентов.

В целом материально-техническая и учебно-методическая база мастерских находится в целенаправленном развитии и усовершенствовании.

В техникуме утвердились следующие формы организации учебно-производственного труда обучающихся:

1. фронтально-групповая форма (все обучающиеся одновременно изучают тему учебной программы, отрабатывая рабочие приемы и выполняя одни и те же виды работ);

2. бригадная форма (обучающиеся группы делятся на бригады-звенья, каждая из которых выполняет свое производственное задание);

3. индивидуальная форма (каждый обучающийся имеет свое отдельное задание и вычленяет его на самостоятельно обслуживаемом рабочем месте).

Содержание всех работ и заданий в мастерских и на производстве, строго соответствует требованиям учебных программ.

Каждый мастер эффективно использует время, отведенное на производственное обучение, умело применяют разнообразные методы обучения, технические средства, эталоны изделий, письменное инструктирование.

Занятия в учебно-производственных мастерских проводятся в виде уроков с 5-минутными перерывами через каждые 45 мин. Перерыв на обед продолжительностью 20 мин. устанавливается после четвертого часа занятий.

Организация и проведение производственной практики включает следующие этапы:

- разработка документации по организации и проведению видов и этапов производственной практики;
- подписание договоров с предприятием о предоставлении для производственной практики обучающимся необходимого количества рабочих мест, оснащенных современной техникой и отвечающих требованиям учебных программ и безопасности труда. На основании Положения о производственной практике закрепление баз практики осуществляется администрацией учебного заведения на основе прямых связей, договоров с организациями независимо от их организационно – правовых форм и форм собственности. Техникум ежегодно заключает договоры о прохождении практики со многими предприятиями, в частности с ведущими предприятиями города. Кроме социальных партнеров при формировании баз практики, обучающиеся заключают с организациями индивидуальные договора на практику. Ежегодно при направлении на практику заключается более 500 договоров;
- проведение целевых инструктажей обучающихся непосредственно перед прохождением вида или этапов производственной (профессиональной) по общим вопросам организации и проведения производственной практики, рабочая программа которой реализуется на предприятиях и в организациях;
- проведение первичных инструктажей обучающихся по безопасному ведению работы; правильному использованию инструментов и приспособлений, а также лабораторных установок; порядку действия в аварийных ситуациях и при возникновении несчастных случаев перед проведением практических и лабораторных работ в рамках реализации рабочих программ видов практик этапа производственной практики на базе Техникума;
- подготовка и выдача обучающимся необходимой документации;
- проведение целевых проверок рабочих мест прохождения обучающимися производственной практики на предприятиях и в организациях;
- организация производственной деятельности обучающихся на профильных предприятиях и в организациях в рамках реализации рабочих программ этапов производственной практики;
- промежуточная и итоговая проверка уровня приобретенных профессиональных умений, практического опыта и сформированности профессиональных компетенций обучающихся в период и на стадии окончания прохождения ими видов и этапов производственной практики.

Содержание всех видов и этапов практики определяется рабочими программами, разработанными на основании.

Организацию и контроль прохождения видов и этапов практики осуществляют руководители практик, назначаемые приказом директора техникума.

Заместитель директора по УПР осуществляет общее руководство и контроль за реализацией рабочих программ видов и этапов производственной практики; координирует работу руководителей практики; определяет цели и

задачи методических комиссий по совершенствованию условий проведения и повышению уровня организации проведения видов и этапов производственной (профессиональной) практики.

Заместитель директора по УПР осуществляет организацию прохождения видов и этапов производственной практики обучающимися, взаимодействует с предприятиями и организациями по вопросам обеспечения мест прохождения этапов производственной практики.

Непосредственное руководство видами и этапами производственной практики осуществляется руководителями практик, мастерами производственного обучения и преподавателями профессионального цикла.

Отчетной документацией практики являются:

- оформленный дневник по практике;
- аттестационный лист;
- характеристики по освоению общих и профессиональных компетенций;
- приложения к дневнику (фото, видео и другие материал, подтверждающие практический опыт полученный на практике) и / или отчет по заданию.

Основными базами практики являются следующие предприятия:

Предприятия г. Орска и области	Вид практики	специальности
АО «Орский машиностроительный завод»	Учебная производственная преддипломная	22.02.06 Сварочное производство 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудование промышленных и гражданских зданий 15.02.15 Технология металлообрабатывающего производства
ООО «Мегаком»	Учебная производственная преддипломная	21.02.03 Сооружения газонефтепроводов и газонефтехранилищ
ЗАО «Орский завод электромонтажных изделий»	Учебная производственная преддипломная	08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудование промышленных и гражданских зданий
ООО «Южно-уральская горноперерабатывающая компания»	Производственная Преддипломная	21.02.15 Открытые горные работы
ПАО «Гайский ГОК»	Учебная Производственная Преддипломная	21.02.15 Открытые горные работы 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудование промышленных и гражданских зданий
Ириклинская ГРЭС	Производственная Преддипломная	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения
АО «Газпромгазораспределение» филиал в г. Орске	Учебная Производственная Преддипломная	08.02.08 Монтаж и эксплуатация оборудования и систем газоснабжения

(Орскмежрайгаз)		
ГБУ «Государственный архив Оренбургской области» в городе Орске	Учебная Производственная Преддипломная	46.02.01 Документационное обеспечение управления и архивоведение
АО «Механический завод»	Учебная Производственная Преддипломная	18.02.01 Аналитический контроль качества химических соединений 22.02.06 Сварочное производство 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудование промышленных и гражданских зданий
ООО «СТМ – Сервис» (локомотивное депо «Орск»)	Учебная Производственная Преддипломная	23.02.06 Техническая эксплуатация подвижного состава железных дорог
ООО «Автосалон ВОЯЖ»	Учебная Производственная Преддипломная	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ООО «Автосалон «Самара»	Учебная	23.02.03 «Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта»
ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения»	Учебная Производственная Преддипломная	40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Все базы практики отвечают требованиям культуры производства, уровню оснащённости современным оборудованием, имеют перспективные направления работы в науке, в технологии производства, имеют квалифицированный персонал, на который и возлагается руководство практикой от предприятия. Повседневный контроль за выполнением программы практики осуществляется непосредственным руководителем практики от техникума.

Выводы:

1. Все виды практики в техникуме организованы в соответствии с учебными планами и графиками учебного процесса.
2. Промежуточные аттестации по практике проводятся в соответствии с графиком учебного процесса.
3. Разработка и утверждение тем индивидуальных заданий на преддипломную практику выпускников производится в соответствии с требованиями.
4. Производственная практика обеспечена учебно-программной и методической документацией, организация практик проходит на производственных предприятиях на основе договоров.

Воспитательная работа

В ГАПОУ «ОГТ им. А.И.Стеценко» действует целостная система организации воспитательной работы со студентами, позволяющая формировать гармонично-развитую личность гражданина и патриота России, обладающего общечеловеческими ценностями и высокими духовно-нравственными качествами.

Планирование работы по воспитанию и самовоспитанию личности студента ведется в соответствии с документами:

- Закон «Об образовании в РФ»;
- Федеральной программой развития образования;
- Федеральной целевой программой «Формирование установок толерантного сознания и профилактика экстремизма в российском обществе»;

Нормативными документами Министерства образования Оренбургской области;

Нормативными и уставными документами техникума.

Воспитательная работа в техникуме ведется в соответствии с концепцией воспитательной работы техникума, которая включает в себя следующие программы:

- Программа «Я- человек, я - гражданин» (гражданско-патриотическое воспитание)
- «Жить здорово» (профилактика суицида среди подростков)
- «Мы вместе» (Противодействие экстремизму и профилактика терроризма)
- Профилактика асоциальных явлений в молодежной среде
- «В здоровом теле - здоровый дух» (пропаганда ЗОЖ)
- « Я- лидер» (Студенческое самоуправление)
- «Идеальный родитель» (Программа работы с родительской общественностью)

Разработаны следующие локальные акты:

1. Положение о службе заместителя директора по УВР
2. Единые педагогические требования
3. Положение о социально-психологической службе
4. Положение о классном руководстве
5. Положение о Совете профилактики
6. Положение о родительском комитете
7. Положение о Студенческом Совете
8. Положение о медико-педагогическом посте
9. Положение о стипендиальном обеспечении
- 10.Положение о запрете курения
- 11.Положение о Совете общежития

12. Положение о дисциплинарных взысканиях и порядке учета мнений советов студентов и родителей (законных представителей) несовершеннолетних при их выборе.
13. Положение о форме одежды
14. Положение об организационном начале дня студентов
15. Положение об общежитии
16. Положение о порядке пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта учреждения
17. Правила посещения мероприятий, не предусмотренных учебными планами
18. Положение о дежурстве

Работа ведётся по планам:

- «План воспитательной работы на 2020-21 учебный год»
- «Планы работы предметных кружков, кружков технического творчества, кружков художественной самодеятельности и спортивных кружков»;
- «План студенческого самоуправления»;
- «План работы совета профилактики, медико- педагогического поста, с неблагополучными семьями»;
- «План работы по патриотическому воспитанию»;
- «План работы социально-психологической службы».

Руководит воспитательной работой техникума заместитель директора по УВР, у которого в подчинении находятся социально-психологическая служба, руководитель физвоспитания, педагог-организатор ОБЖ, классные руководители групп.

В группах воспитательную работу ведут классные руководители по планам, скорректированным в соответствии с комплексным планом техникума. В основу этих планов заложена индивидуальная работа с каждым студентом, делается акцент на воспитание личности. Каждым классным руководителем, мастером групп ведется журнал индивидуальной воспитательной работы, в котором отражается вся воспитательная работа в группе. В техникуме работают педагоги, имеющие большой опыт педагогической и профессиональной работы, владеющие методикой организации и проведения внеклассных мероприятий. Классные часы проводятся еженедельно, тематика их самая разная:

Гражданско-патриотическое направление :

1. «Живым героям - наша честь, а павшим - слава вечная...»
2. «Забыть - не имеем права»»
3. «Символы нашей Родины»»
- 4.«Знаешь ли ты историю своей страны»
5. «Листая страницы, опаленные войной»

- 6.«Есть такая профессия -Родину защищать»
- 7.«Я хочу, чтобы мир жил спокойно»»
- 8.«Их имена носят улицы города»
- 9.«Этот праздник с сединою на висках»
- 10.«Звонят колокола Хатыни»

Тематика бесед и классных часов по профилактике экстремизма и терроризма

1. «Сила России в единстве народов»
2. «Мы разные, но мы вместе»
3. «Благоденствие от слова «благо»»
4. «Терроризм!!! Угроза касается каждого»
5. «Культурный мир России»
6. «Соц.сети и терроризм. Опасность и последствия».
7. «Многонациональное многоцветие -духовное богатство России.»
8. «Национализму скажем «Нет»
9. «Быть принятым другими- не значит быть как все.»
10. « В единстве наша сила»

Тематика бесед «ЗОЖ»:

- 1) «Спорт в жизни человека».
- 2) «Алкоголь- это горе и слёзы семьи».
- 3) «Виды наркотической зависимости. Как победить?»
- 4) «Способы укрепления здоровья».
- 5) «Наркотики и СПИД»
- 6) Психика и заболевания, связанные с ней.
- 7) «ЗОЖ -здоровое потомство»
- 8) «Хотим, чтобы стало модным -здоровым быть и свободным».
- 9) «Кто курит табак-тот сам себе враг».
- 10) «Здоровым быть -Родине служить»

Проведение данной формы воспитательной работы, несомненно обогащает сознание студентов знаниями о природе, обществе, человеке; формирует у них умения и навыки мыслительной и практической деятельности, содействует становлению индивидуальности учащегося, его творческих способностей. Возникают новые интересные формы проведения классных часов: ролевая, деловая, коммерческая, психологические игры, КВНы, устные журналы, беседы, «круглые стол», викторины, географические путешествия и др.

Организация внеклассных мероприятий осуществляется через студенческое самоуправление. Смысл студенческого самоуправления заключается не в управлении одних детей другими, а в обучении их управлять собой, своей жизнью в коллективе. Участие в самоуправлении способствует формированию у студентов умения самостоятельно

действовать, принимать решения. Задача студенческого самоуправления - межличностное общение, развитие тесного взаимодействия между преподавателем и студентом. Студенческое самоуправление охватывает основные аспекты студенческой жизни через студенческий совет.

Студенты проводят смотры-конкурсы, тематические концерты, шоу-программы, фестивали, торжества. Старшекурсники активно помогают студентам нового набора в подготовке смотров-конкурсов.

Традиционными стали такие конкурсы, как «Новое поколение», «Мисс и Мистер техникума», «А ну-ка, парни», художественная самодеятельность и др. Ежемесячно проводятся заседания студенческого совета с различной тематикой:

Заседание 1.

1. Планирование работы студ.совета на 2020-2021 уч. год.
2. Формирование студенческих активов групп.
3. Подготовка ко Дню учителя, Дню пожилого человека.

Заседание 2.

1. Анализ проведения Дня профтехобразования, Дня учителя.
2. Отчеты командиров групп о работе со студентами, пропускающими занятия.
3. Подготовка и проведение акции «Нашу заботу -ветеранам».

Заседание 3.

1. Подготовка к проведению смотра художественной самодеятельности: «Я вхожу в мир искусств»»
2. Подготовка к празднику «День матери (выпуск стенных газет)»
3. Подготовка и проведение акции «Спорт-альтернатива пагубным привычкам»

Заседание 4.

1. Отчет учебного сектора о подготовке к зимней сессии.
2. Отчет старост групп, в которых студенты состоят на ВТК.
3. Подготовка и проведение новогодних конкурсов (газет, оформление корпусов).

Заседание 5.

1. Составление плана мероприятий на зимние каникулы для студентов, состоящих на учете в КДН и ЗП.
2. Участие и подготовка в акции "Помоги ребенку"
3. Проведение Дня Татьяны (Дня студента)

Заседание 6.

1. Анализ работы спортивного сектора и редколлегии.
2. Проведение акции "Я подарю тебе сердце" к Дню Св. Валентина.
3. Проведение месячника оборонно-массовой и спортивно-массовой работы
4. Анализ работы командиров групп со студентами, нарушающими устав техникума.

Заседание 7.

1. Анализ работы культурно-массового сектора по вовлечению студентов в досуговую деятельность.
2. Анализ проведения мероприятий к 8 Марта

Заседание 8.

1. Анализ работы по развитию волонтерства в техникуме
2. Предварительная занятость студентов в летнее время.
3. Отчёт о ответственного по работе с КДМ.

Заседание 9.

1. Итоги проведения декады "Зарево Победы".
2. Организация и проведение летних каникул. Связь с КДМ и УТиЗН по трудоустройству студентов

Заседание 10.

1. Анализ работы студ. с за год.
2. Организация и проведение выпускного вечера.

Сегодня студенческое самоуправление находится на этапе самосовершенствования – в поиске оптимальных организационных форм и анализе проделанной работы. Классным руководителям групп необходимо уделять большое внимание развитию активности членов актива группы, полномочий, смене лидеров, самоконтролю и саморегулированию. Активу студенческого самоуправления необходимо развивать ключевые компетенции: умение общаться, действовать, добывать информацию, решать проблемы, сотрудничать.

Для эффективной работы с обучающимися при проведении всех общетехникумовских мероприятий используются актовые залы, расположенные в первом и во втором корпусе. В качестве репетиционных помещений используется актовый зал и свободные учебные кабинеты, кроме того тренажерный зал. Кружки работают в учебных кабинетах.

Воспитательная работа в техникуме ведется по следующим направлениям:

- патриотическое воспитание, воспитание гражданственности, любви к Родине;
- воспитание нравственности на основе общечеловеческих ценностей, с учетом национальных, конфессиональных особенностей;
- формирование здорового образа жизни, правовое воспитание и профилактика правонарушений;
- профилактика наркологической и алкогольной зависимости в среде обучающихся;
- эстетическое, экологическое, трудовое и физическое воспитание;
- профессиональное самоопределение и самосовершенствование обучающихся.

Большое внимание в техникуме уделяется гражданско-патриотическому воспитанию, которое осуществляется через реализацию

программы патриотического воспитания. Воспитывать патриотизм на лозунгах, документальных фактах не принесет желаемого результата. Только активное включение студентов в подготовку и участие в мероприятиях помогает становлению патриотического сознания. В техникуме проводятся следующие мероприятия:

- работа клуба «Служу Отечеству»;
- экскурсии в музеи города
- организация тематических выставок памятным датам
- уроки мужества «Я помню, я горжусь...», «Я служу России», «Поклонимся великим тем годам».
- акции «Подарок солдату», «Милосердие», «Согреем сердца ветеранов».

В январе - феврале проходит месячник оборонно-массовой и военно-патриотической работы «Быть достойным России».

Ежегодно студенты принимают участие в Спартакиаде допризывной молодежи, «Дне призывника».

Для обеспечения высокой культуры досуга студентов был организован культурно-массовый сектор студсовета. Он координирует работу по художественно-эстетическому воспитанию, формированию нравственной культуры студентов:

- «День знаний»;
- Концерт, посвященный Дню учителя;
- Посвящение в студенты техникума;
- Адаптационные игры «Новое поколение!»
- Новогодние вечера;
- Поздравления с международным днем студентов;
- Концерт, посвященный 8 марта;
- Выпуск молодых специалистов;
- Конкурс гитарной песни,
- Фестивали художественного творчества групп
- Мероприятия традиционного характера;
- Профориентационная работа;
- Участие во всех городских и зональных и областных мероприятиях;

На все праздники выпускаются стенные газеты.

В настоящее время проблема популяризации здорового образа жизни, массовых занятий физической культурой и спортом является чрезвычайно актуальной. В нашем техникуме созданы все условия, содействующие сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся: имеются открытые спортивные площадки, оборудованный тренажерный зал, 2 спортивных зала, работает спортивный клуб «Ястреб»

Наши студенты ежегодно принимают участие:

- в спартакиаде среди учащихся НПО и студентов СПО по различным видам спорта: легкой атлетике, настольному теннису, шахматам, баскетболу, мини-футболу;

- в первенстве техникума по шахматам, волейболу, мини-футболу и настольному теннису;

- в соревнованиях по общей физической подготовке;

- в общегородской кросс, посвященному Дню Победы;

- в осенний легкоатлетический кросс;

Сохранение и укрепление здоровья студентов осуществлялось согласно программе «Здоровье» по трем направлениям:

- профилактика и оздоровление – обучение навыкам самоконтроля и самодиагностики, горячее питание, физкультурно-оздоровительная работа;

- образовательный процесс – использование здоровые берегающих образовательных технологий, рациональное расписание;

- информационно—консультативная работа – лекции фельдшера, классные часы, родительские собрания, внеклассные мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни: спортивные соревнования, работа спортивных секций.

С целью укрепления здоровья подростков, профилактики вредных привычек в техникуме традиционно проводится акция «Меняю сигарету на конфету», «Курящим замечен- штраф обеспечен!».

С целью повышения интереса к физкультуре и приобщению к ЗОЖ, в техникуме работают спортивные кружки:

Наименование кружков секций	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Спортивные:	620	625	630
Легкая атлетика	95	96	98
ОФП	125	125	130
Баскетбол	65	65	65
Волейбол	95	95	95
Настольный теннис	65	65	70
Футбол	160	160	160
Гиревой спорт	15	19	18

В этом направлении работу ведут руководитель физ.воспитания Петрова М.В., преподаватели физкультуры Лекомцева В.В., Набиев Р.Ф. Под руководством фельдшера Новиковой Л.И. проводилась работа лектория «Здоровье» по разнообразным тематикам: "Зависимость здоровья человека от окружающей среды"; "Гармония тела и духа"; "Гигиена умственного труда"; "Внимание, СПИД!"; "Вредные привычки и их преодоление"; "Как одеваться: стильно, модно, удобно?" и др.

Особое внимание уделялось вопросам профилактики употребления спиртных напитков, наркотических веществ. Уже не первый год мы сотрудничаем с федеральной службой по борьбе с оборотом наркотиков.

Работа педколлектива направлена на просветительскую работу по пропаганде ЗОЖ, на активизацию работы спорт-сектора студсовета, для повышения доли участия подростков формирования своего здоровья, продолжает информационно-консультативную работу с родителями с привлечением врачей-специалистов.

Не менее важной является работа с родителями. Организация работы с родителями в техникуме строится в соответствии со следующими целями:

- **просветительская** - научить родителей видеть и понимать изменения, происходящие с детьми. Здесь активно используется такая форма, как родительское собрание. Темы собраний не сводятся только с ознакомлением родителей об успеваемости, посещаемости и дисциплине.

Темы подобраны целенаправленно:

1. «Организация УВП в техникуме» (для родителей 1 курса).

-Закон РФ « Об образовании в РФ».

Устав и правила внутреннего распорядка техникума.

Организация учебно-воспитательного процесса на 2020-21 учебный год.

Безопасность студентов в техникуме.

2. Совместная ответственность техникума и семьи за обучение и воспитание студентов.

-Принципы адаптации студентов 1 курса к новым условиям жизнедеятельности.

«Жизненные цели студентов через получение образования»
(для родителей 2,3,4 курса).

Жизненные предпочтения молодёжи: как преодолеть неудачи и разочарования.

Дополнительное образование студентов –гарантия подготовки высококлассных специалистов.

3. Профилактика негативных проявлений в молодёжной среде.

«Учебная мотивация студентов»

Роль семьи в успешном обучении студентов.

Способы мотивации студентов на успешное обучение.

Проблемы родителей в общении с подростками: конфликты и пути их разрешения.

Воспитание сознательной дисциплины.

Нецензурная брань и борьба с ней.

4. «Воспитание правовой и политической культуры в семье»

-Закон и ответственность.

- Воспитание межличностной толерантности.
- Гражданский патриотизм и формы его проявления в обществе.
- Безопасность. собственной жизнедеятельности студентов.

Родительские лектории:

- 1) «Самовоспитание - важный шаг в процессе формирования личности»
- 2) «Самообразование подростков и педагогическое руководство им»
- 3) «Самооценка и оценка студентов в семье».
- 4) «Стили поведения родителей, формирующие черты личности подростка. Свободное время и его роль в формировании личности подростка. И всё-таки важно, ни кем быть, а каким быть».

- **консультативная** – совместный педагогический поиск методов эффективного влияния на ребенка в процессе приобретения учебных навыков. Многие кураторы проводят тестирования, анкетирования среди родителей, в группах используется такая форма работы, как «телефон доверия», работает индивидуально-консультативный пункт психологической службы.

В техникуме велась большая работа по созданию благоприятного социально - психологического климата для успешного обучения и личностного роста студентов. Этому способствовало тесное сотрудничество педагога - психолога и соц. педагога с пед. коллективом.

Ежегодно в сентябре со студентами проводятся адаптационные игры, имеющие своей целью адаптацию первокурсников к условиям учебы в СПО, установлению дружеских отношений, знакомство с администрацией и педагогическим коллективом. Они проходят как соревнование между группами с выполнением следующих заданий: выбрать лидера, придумать название, девиз, эмблему команде, проверка смекалки и сообразительности команды, сочинить оду профессии в форме стихотворения, сказки, поэмы, сценки.

В октябре каждого года со студентами первого курса проводится диагностика, позволяющая определить интеллектуальные особенности, профессиональные потребности и интересы, личностный статус и ценностные ориентации. Результатом является написание психолога - педагогической характеристики каждой группы; также в сентябре-октябре проводится работа по выявлению детей «группы риска». В дальнейшем на каждого студента «группы риска».

В ноябре месяце ежегодно проводится исследование «Стресс и адаптация», имеющее своей целью сравнить уровень тревожности первокурсников и выпускников. Делается вывод о большей адаптивности и меньшей подверженности воздействию внешней тревоги первокурсников, чем выпускников.

Работает факультатив «Психология общения», призванный содействовать формированию и развитию психологических и нравственных качеств, необходимых в повседневном общении и деятельности.

Социальная служба техникума большое внимание уделяет социально-экономической и правовой защите студентов, организации их досуга и отдыха. В течение отчетного периода была проведена работа по следующим направлениям:

- оказание материальной помощи нуждающимся студентам, Выделение единовременных пособий студентам в связи с рождением ребенка;
- осуществление дополнительного питания студентов из малообеспеченных семей;
- организация бесплатного профилактического осмотра и обследования студентов;
- проведение встреч студентов с администрацией техникума по вопросам улучшения организации учебного процесса и питания;
- защита правовых интересов студентов в государственных органах;
- проведение акции «Милосердие».

В техникуме обучаются 82 студента из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей и лиц из их числа (получают социальную стипендию), в малообеспеченных семьях - 280 человек.

Таблица 6.2. Социальная характеристика обучающихся

Годы обучения	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Всего учащихся	1494	1362	1470
в том числе несовершеннолетних	858	753	723
Воспитываются в неполных семьях	430	472	450
Воспитываются в многодетных семьях	228	237	230
Проживают в малообеспеченных семьях (имеющих доход на одного члена семьи ниже прожиточного минимума)	299	314	280
Проживают в неблагополучных семьях	8	8	7
Детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	79	82	75
Учащихся, имеющих инвалидность	9	7	7
Учащихся, имеющих хронические заболевания	49	51	46
Учащихся, занимающихся физкультурой в специальной медицинской группе	42	41	40
Состоит на учете в органах внутренних дел	21	17	22
- на внутреннем учете	20	12	11

Учащихся, совершивших правонарушения	2	1	3
Учащихся, занимающихся в кружках, спортивных секциях, любительских объединениях:	1373	1339	1342
- в спортивных кружках	620	625	627
- в кружках художественной самодеятельности	176	179	182
- в кружках технического творчества	270	253	260
- в предметных кружках	307	332	338

Данные в характеристику поступают из различных источников наблюдений: наблюдений и бесед со студентами и их родителями, работы с документами (личные дела, медицинские карты, журналы и т.п.), анкетирование, тестирование, тренинги и др.)

Таблица 6.4. Результаты работы кружков художественной самодеятельности.

Направление деятельности	Результат
Художественная деятельность	
Областной конкурс «Лучшие из лучших»	Призер
Межрегиональный слет волонтеров «Добрые сердца»	Победитель
Конкурс «Доброволец Оренбуржья»	Победитель
- Областной фестиваль «Я вхожу в мир искусств»	Победитель
Номинация «Вокал»	Победитель
Номинация «Хореография»	призер
Номинация «Театральная»	призер
	призер
Областной конкурс чтецов	
	победитель
Городской фестиваль «Орская весна	
Хореография	призер
«Театральная»	
«Вокал»	призер
«Инструментальная»	призер

Выводы:

Организация учебного процесса в техникуме отвечает требованиям законодательства в сфере образования, Федеральных государственных образовательных стандартов по всем направлениям подготовки.

5. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

Таблица 5.1 Распределение выпускников ГАПОУ «Орский технический техникум имени А.И. Стеценко» по каналам занятости, чел.

2019 год	Общая численность выпускников	Из них:					
		трудоустроены	в том числе, по полученной специальности	распределены по другим каналам			Не определились с трудоустройством
				призыв в ряды Вооруженных Сил РФ	продолжают обучение на следующем уровне	отпуск по уходу за ребенком	
ППСЗ	407	73/18%	54/13%	212/52%	7/2%	4/1%	111/27%
ППКРС	Нет						

2020 год	Общая численность выпускников	Из них:					
		трудоустроены	в том числе, по полученной специальности	распределены по другим каналам			Не определились с трудоустройством
				призыв в ряды Вооруженных Сил РФ	продолжают обучение на следующем уровне	отпуск по уходу за ребенком	
ППСЗ	337	154/45,6%	65/20%	109/32%	20/6%	8/3%	0
ППКРС	нет						

Из приведенных таблиц следует, что показатель трудоустройства значительно вырос (18 – 45,6%).

Однако, мы видим, что в 2019 году 52% выпускников были призвана в ряды РФ, а в 2020 году количество призывников уменьшилось (52%), изменились показатели распределения по другим каналам: обучение в высших учебных заведениях (было 2%, стало 6%), сократилось количество выпускников, не определившихся с трудоустройством (было 6,7%, стало 0).

Рекламации работодателей на качество профессиональной подготовки выпускников техникума отражены в анкетах по итогам прохождения преддипломной практики. Кроме того, в учебном заведении апробируются различные образовательные подходы к решению проблемы трудоустройства, самозанятости выпускников и удовлетворения требований работодателей. Например, ведется апробация профильных программ за счет времени на дисциплины по выбору студента, резерва общего количества консультационных часов.

Для обеспечения трудоустройства выпускников в техникуме создан Центр содействия трудоустройству выпускников. Деятельность осуществляется по следующим направлениям:

- 1. Изучение с помощью анкетирования профессиональных интересов, намерений, потребностей, свойств для успешной профессиональной самореализации личности.**

Для этого на базе центра создан информационный ресурс (видеоматериалы и презентации о деятельности техникума, профориентационная литература, периодические издания).

Применяется методика диагностики профессиональной направленности личности, позволяющая количественно измерять сформированность профессиональной мотивации.

2. Осуществление психологической поддержки по проблемам личностной адаптации в новых условиях межличностных отношений.

Реализация данного направления способствует созданию в техникуме эффективной системы профконсультации и психологической поддержки обучающихся и их родителей. Кроме этого оказывается дополнительная поддержка той категории обучающихся, у которой легко спрогнозировать неустойчивость профессиональной направленности. В 2019 – 2020 учебном году за помощью обратились 46 студентов – выпускников, которые затем успешно трудоустроились.

Кроме этого проводилось консультирование на этапе выбора профессии и в период адаптации к новым условиям вновь поступивших в техникум, индивидуальное психологическое консультирование обучающихся, адресная помощь выпускникам, оказание помощи в решении личностно значимых проблем – за консультациями обращались 86 студентов. В реализации данного направления кроме преподавателей активно привлекаются работники Центра занятости, так в 2019 – 2020 уч.году с их участием для выпускников техникума была проведена онлайн-серия социально-психологических тренингов (охвачено 120 выпускников техникума).

3. Информирование выпускников техникума о состоянии и проблемах регионального рынка труда.

В рамках данного направления было проведено социологическое исследование по проблемам регионального рынка труда, в ходе которого определены наиболее востребованные в настоящее время профессии и специальности. Данная информация доступна для всех категорий обучающихся и студентов техникума, а также их родителей на сайте техникума, где регулярно размещаются результаты маркетинговых исследований. Кроме этого традиционными стали встречи студентов с успешными предпринимателями, бизнесменами.

4. Оказание помощи в поиске вакансий, трудоустройстве.

В июне 2020 года специалистами центра оказывалась конкретная помощь в написании и размещении резюме – 24 студентам, в поиске вакансий – 19 студентам.

5. Проведение информационных и консалтинговых услуг по проблемам предпринимательства выпускникам техникума.

В январе 2020г. на базе МФЦПК был создан консультационный пункт по развитию предпринимательства. Для более эффективной работы организовано взаимодействие с Центром сертификации профессиональных квалификаций рабочих кадров и специалистов.

За период апрель-июнь 2020г. на консультацию к специалистам МФЦПК направлено 41 чел.

7. Создание мобильной системы обучения и переобучения взрослого населения, содействию в трудоустройстве.

В техникуме на базе центра ведётся работа по профессиональному обучению и переобучению. Студенты имеют возможность получить дополнительную квалификацию, что повышает их востребованность на региональном рынке труда.

8. Работа по трудоустройству выпускников

Название	Срок выполнения
Провести мониторинг трудоустройства выпускников техникума, в том числе детей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)	Сентябрь-октябрь
Создание условий для информирования студентов о спросе и предложении рабочей силы на рынке труда, организация горячих линий и информационное сопровождение поиска и подбора работы для выпускников.	февраль
Системная работа с привлечением рекрутинговых агентств, крупных IT- компаний-агрегаторов, с выработкой специальных условий для содействия и помощи в трудоустройстве выпускников, включая базу соответствующих вакансий	январь
Взаимодействие с центрами занятости населения, общественными организациями, промышленными предприятиями, индивидуальными предпринимателями по вопросам содействия занятости и трудоустройству выпускников, в том числе выпускников с инвалидностью и ОВЗ;	декабрь
Оказание консультативной помощи по трудоустройству студентам и их родителям (законным представителям)	В течение года

Вывод:

Выпускники техникума востребованы на региональном рынке труда.

6. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Кадровый потенциал ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» представлен в таблице. Показатели потенциала соответствуют требованиям к образовательным учреждениям среднего профессионального образования (техникум), реализующих образовательные программы среднего профессионального образования базового уровня.

Таблица 6.1 Кадровый потенциал ОТТ имени А.И Стеценко

Показатель	Количество (чел.)	В % от общего количества преподавателей
Всего преподавателей	88	100
в том числе штатных преподавателей	70	80
внутренних совместителей	13	14
внешних совместителей	5	6
Имеют образование: Высшее	84	96
Среднее специальное	4	4
Имеют квалификационную категорию Высшую	26	30
Первую	23	26
Вторую		
Без категории	39	43
Имеют ученую степень: Кандидат наук	1	1
Доктор наук		
Имеют почетное звание, награды	9	10
Имеют педагогический стаж до 5 лет	20	22
до 10 лет	17	19
более 10 лет	63	59

Базовое образование преподавателей образовательных программ по циклам рабочих учебных планов профессий и специальностей (гуманитарный, естественнонаучный, общепрофессиональный и профессиональный циклы) позволяет организовать подготовку востребованных на рынке труда специалистов и соответствует содержательной части рабочих программ дисциплин и модулей.

По состоянию на 01.01.2021 г. количественный состав инженерно-педагогических работников незначительно уменьшился.

Процент штатных преподавателей увеличился на 3%.

Количество инженерно-педагогических работников с высшим образованием уменьшилось по причине движения кадров. Все работники со средним профессиональным образованием проходят обучение в высших образовательных учреждениях.

На 5% увеличился показатель работников, имеющих высшую квалификационную категорию.

Показатели ИПР со стажем работы до 5 и 10 лет остался на прежнем уровне. Незначительно увеличилось количество педагогических работников со стажем пед. работы более 10 лет.

Руководящий состав техникума систематически проходит обучение и повышение квалификации по различным направлениям образовательной и хозяйственной деятельности.

Качественный состав руководителей техникума представлен в таблице 6.2.

Анализ информации, приведенной в таблице, позволяет сделать вывод о соответствии номенклатурных показателей руководителей техникума требованиям соответствующих должностных инструкций.

Таблица 6.2. Руководители образовательного учреждения

<i>№ п/п</i>	<i>Должность</i>	<i>Ф.И.О. (полностью)</i>	<i>Год рождения</i>	<i>Образование (что окончил, когда)</i>	<i>Общий стаж</i>	<i>Педагогический стаж</i>	<i>Награды, почетные звания</i>	<i>Квалификационна я категория</i>	<i>Повышение квалификации (год)</i>
1	Директор	Горшенин Владимир Иванович	1964	Высшее, Орский государствен ный педагогическ ий институт 1993 г.	34	21	Отличник профтехо бразовани я РФ	Кандидат педагогич еских наук	<p>ФГБОУ ДПО «ГАПМ им.Н.П.Пастухова» «Подготовка заместителей руководителей и преподавателей профессиональных образовательных организаций по вопросам разработки и реализации основных образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС по ТОП-50», 2017 г.</p> <p>ФГАОУ ДПО "ГИНФО" «Управление целевым обучением студентов в ПОО» ("Школа лидеров СПО: целевое обучение"), 2018 г.</p> <p>ФГБОУ ДПО "ГАПМ имени Н.П.Пастухова" «Управление проектами в ОО в рамках разработки и реализации региональной программы модернизации организаций СПО», 2018 г.</p> <p>ООО "НПО Профэкспортсофт" «Цифровая трансформация образования. Современные инструменты дистанционного образования. Использование новейших информационных технологий в образовательном</p>

									процессе", 2020 г.
2	Заместитель директора по учебной работе	Баландина Светлана Петровна	1971	Вышее, Оренбургский государственный университет 2004 г.	30	9			<p>ФГБОУ ДПО «ГАПМ им.Н.П.Пастухова» «Подготовка заместителей руководителей и преподавателей профессиональных образовательных организаций по вопросам разработки и реализации основных образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС по ТОП-50», 2017 г.</p> <p>ГОУ ВПО "Оренбургский государственный университет" проф. переподготовка «преподаватель в сфере профессионального образования», 2018 г.</p> <p>ООО "Межрегиональный институт дополнительного образования" «Основы управления интеллектуальной собственностью в условиях цифровизации экономики», 2019 г.</p> <p>ФГБОУ ВО "Оренбургский государственный педагогический университет" «Управление ПОО в современных условиях», 2019 г.</p>
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе	Спискова Елена Валерьевна	1979	Вышее, Оренбургский государственный университет 2001 г.	18	11			<p>ФГБОУ ВПО «ОГУ» «Управление процессами социализации и воспитания обучающихся в условиях реализации ФГОС СПО» 2016 г.</p> <p>Финансовый университет при Правительстве РФ проф. переподготовка «государственное и муниципальное управление», 2014 г.</p>
4	Заведующий филиалом п.Новоорск	Расчупко Юрий Павлович	1966	Всесоюзный заочный политехнический институт 1994 г.	32	9			<p>ФГБОУ ВПО "Оренбургский государственный аграрный университет", проф. переподготовка «государственное и муниципальное управление», 2015 г.</p> <p>ГАПОУ "Орский технический техникум имени А.И. Стеценко" "Инклюзивное образование в</p>

									<p>профессиональном образовательном учреждении в рамках ФГОС", 2017 г.</p> <p>АНО ВО "Институт социальных наук" проф. переподготовка «Педагогика», 2018 г.</p>
5	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Овчинникова Мария Владимировна	1980	<p>Высшее, Оренбургский государственный университет 2002 г.</p> <p>ФГБОУ ВО "Оренбургский государственный университет", 2020 г.</p>	12	12		<p>первая по должности и «преподаватель»</p>	<p>ГБПОУ г.Москвы "Московский государственный образовательный комплекс" «Практика и методика подготовки кадров по профессии Фрезеровщик-универсал с учетом стандарта Ворлдскилс Россия по компетенции "Фрезерные работы на станках с ЧПУ", 2018 г.</p> <p>ГАПОУ "Орский технический техникум имени А.И. Стеценко" "Инклюзивное образование в профессиональном образовательном учреждении в рамках ФГОС", 2017 г.</p> <p>Профессиональная переподготовка ФГАОУ ДПО "ГИНФО" «Менеджмент в ОО, реализующих программы СПО, на основе внедрения механизма кластерного взаимодействия в системе СПО», 2020</p>
6	Заведующий филиалом п.Энергетик	Пестова Наталья Михайловна	1977	<p>Высшее НОУ "Восточный институт экономики, гуманитарных наук, управления и права", 2006</p> <p>ФГБОУ ВПО "Московский государственный машиностроительный институт имени Н.П.Пастухова", 2018 г.</p>	15	8		<p>высшая по должности и «преподаватель»</p>	<p>ГАПОУ "Орский технический техникум имени А.И. Стеценко" "Инклюзивное образование в профессиональном образовательном учреждении в рамках ФГОС", 2017 г.</p> <p>Worldskills право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам, 2018 г.</p> <p>ФГБОУ ДПО "ГАПМ имени Н.П.Пастухова" Управление проектами в ОО в рамках разработки и реализации региональной программы модернизации организаций СПО", 2018 г.</p> <p>Профессиональная переподготовка ФГАОУ ДПО</p>

				тельный университет (МАМИ)", 2015 г.					"ГИНФО" «Менеджмент в ОО, реализующих программы СПО, на основе внедрения механизма кластерного взаимодействия в системе СПО», 2020
7	Заместитель директора по учебно-производственной работе	Синотова Татьяна Анатольевна	1979	Высшее Оренбургский государственный университет 2001 г. НОУ ВПО "Московский институт права", 2014 г.	19	8		Высшая по должности и «преподаватель»	<p>ФГБОУ ВПО "Оренбургский государственный аграрный университет" проф.переподготовка «Государственное и муниципальное управление», 2001</p> <p>ФГБОУ ДПО «ГАПМ им.Н.П.Пастухова» «Подготовка заместителей руководителей и преподавателей профессиональных образовательных организаций по вопросам разработки и реализации основных образовательных программ СПО в соответствии с ФГОС по ТОП-50», 2017 г.</p> <p>Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ « Основные инструменты управления проектом», 2018 г.</p> <p>ФГАОУ ДПО "ГИНФО" « Управление целевым обучением студентов в ПОО" ("Школа лидеров СПО: целевое обучение"), 2018 г.</p> <p>ФГБОУ ВО "Оренбургский государственный педагогический университет" «Подготовка исследовательской деятельности в системе образования», 2019 г.</p> <p>ФГБОУ ДПО "ГАПМ имени Н.П.Пастухова" «Разработка учебных модулей ДПО и модулей повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих», 2019 г.</p> <p>ОсОО "Академия профессионального развития" -</p>

									"Учебный центр подготовки кадров" "Практические решения в области перехода на новые ФГОС СПО", 2019 г.
8	Заместитель директора по административно-хозяйственной работе	Скрыпник Ольга Владимировна	1958	Среднее профессиональное, Орский машиностроительный техникум, 1977 г.	40		Почетная грамота Министерства образования Оренбургской области		ФГБОУ ВПО Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ «Контрактная система в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд», 2014 г.
9	Главный бухгалтер	Литвинова Елена Сергеевна	1986	Высшее ОГУ, 2009 г. ФГБОУ ВПО «С.-Петербургский государственный политехнический университет», 2012 г.	11				ГАПОУ "Оренбургский колледж экономики и информатики" «Актуальные вопросы бухгалтерского учета и отчетности в государственном секторе», 2018 г. ООО СП "Содружество" "Обновленные подходы к определению нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ СПО", 2020 г.

Сведения о прохождении курсов повышения квалификации преподавателями и сотрудниками техникума вне учебного заведения приведены в таблице:

**Таблица 6.3. СВЕДЕНИЯ
О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ И ПРОХОЖДЕНИИ СТАЖИРОВКИ
ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ ГАПОУ «ОРСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ ИМЕНИ А.И. СТЕЦЕНКО»**

	Ф.И.О. препод-ля	2020 год
1.	Абетова Д.Б.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
2.	Абетова Ю. В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
3.	Ампилогова Е.А.	ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента Пастухова» «Школа тренеров»08.04.20 ООО «Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт»"Цифровая трансформация образования.Современные методы дистанционного образования.Использование новейших технологий"
4.	Сумина Н. Н.	Принята на работу. Екатеринбург, «Языковые компетенции в СПО»
5.	Бойко Л.А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
6.	Банникова Т.В.	31.07.20Казань, «Международный центр компетенций – Казанский техникум информационных технологий и связи» «Проектирование и реализация основных образовательных программ ПОО в рамках укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника в соответствии с актуализированным ФГОС СПО по специальности «Специалист по информационным системам»
7.	Букатникова И.В	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
8.	Газданов М. К.	31.07.20 Казань, «Международный центр компетенций – Казанский техникум информационных технологий и связи» «Проектирование и реализация основных образовательных программ ПОО в рамках укрупненной группы специальностей 09.00.00 Информатика и вычислительная техника в соответствии с актуализированным ФГОС СПО по специальности «Специалист по информационным ООО «Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт»"Цифровая трансформация

		образования.Современные методы дистанционного образования.Использование новейших технологий"
9.	Кривошеева А. А.	<i>Плановое повышение квалификации 2022</i>
10.	Гончарова Т.Г.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО
11.	Горбунов Д.И.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
12.	Горохова А.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии 01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования»
13.	Грецкая А.А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
14.	Доркина О.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
15.	Некрасова О. С.	Принята на работу ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
16.	Ешина Э.В.	<i>Плановое повышение квалификации 2022</i>
17.	Игонтова Л. В.	РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии 01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования»
18.	Мащенко С. В.	Принят на работу Диплом эксперта Управление фронтальным погрузчиком
19.	Казакова А.Д	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
20.	Колесник В.С.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО <i>ноябрь 2019– январь 2020</i> ООО «Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт»"Цифровая трансформация образования.Современные методы дистанционного

		образования.Использование новейших технологий"
21.	Краснова А.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО
22.	Илеув Д. А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
23.	Лекомцева В.В.	<i>Плановое повышение квалификации 2021</i>
24.	Лысых Н.Г.	<i>Плановое повышение квалификации 2021 Переподготовка по ГО ЧС</i>
25.	Малинкова Ю.А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии 01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования
26.	Манькова С.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО ООО «Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт»"Цифровая трансформация образования.Современные методы дистанционного образования.Использование новейших технологий"
27.	МацибораА.М.	<i>Плановое повышение квалификации 2021</i>
28.	Мащева М.А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
29.	Меринова А. А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии 01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования»
30.	Миндиярова Е. П.	ООО «Научно-Производственное Объединение ПрофЭкспортСофт»"Цифровая трансформация образования.Современные методы дистанционного образования.Использование новейших технологий"
31.	Молоканова Т.М.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования»
32.	Набиев Р.Ф.	<i>Плановое повышение квалификации по внедрению</i>

		<i>ФГОС ОО</i>
33.	Николаев Д.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии 01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования»
34.	Овчинникова М.В	ГИНФО Школа лидеров СПО
35.	Петрова М.В.	<i>Плановое повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО</i>
36.	Петрова А.Н.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
37.	Фадеева М. Ю.	Екатеринбург, «Языковые компетенции в СПО»
38.	Пивцаева С.Н	<i>Плановое повышение квалификации 2022</i>
39.	Пичугин А.В.	ЧОУ ДПО «Поволжская Экспертная Академия» Диплом о переподготовке «Экспертиза качества технического обслуживания и ремонта транспортных средств»
40.	Поляк Н.Г.	ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента Пастухова» «Школа тренеров»08.04.20ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» Переподготовка ОГУ
41.	Пономаренко И.В.	«Интернет-маркетинг» 06.11.20
42.	Пьянникова Е.Г.	<i>Плановое повышение квалификации 2021</i>
43.	Приходько Т.А.	ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента Пастухова» «Школа тренеров»08.04.20
44.	Путинцева А.Р.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
45.	Рагузина В.Г.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
46.	Сиделева Е.Г.	<i>Плановое повышение квалификации 2022</i>
47.	Симонова Ю.С.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»

48.	Сосновская Л.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО» РУМЦ СПО Чебоксарского экономико-технологического колледжа Минобразования Чувашии 01 – 21.10.2020 г. «Создание специальных условий в профессиональных организациях для инклюзивного образования»
49.	Стыценко К.Н	ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента Пастухова» «Школа тренеров» 08.04.20 ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
50.	Слободских И. А.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 27.08.20-10.09.20 «Цифровые технологии для трансформации ПОО»
51.	Флоринская О.Н.	<i>Плановое повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО 2021</i>
52.	Форкулица Н.В.	ФГБОУ ВО «ОГПУ» 30.09.2020 повышение квалификации по внедрению ФГОС ОО
53.	Шилина Л.В.	Плановое повышение квалификации 2022
54.	Колотыгина А. А.	«Интернет-маркетинг» 06.11.20
55.	Орлюк И. М.	Сентябрь 2020 Информационно-методический центр системы общего образования агентства по современному образованию и науки управления стратегических инициатив просветительских мероприятий. Повышение квалификации по теме «Цифровая трансформация образования. Современные инструменты дистанционного образования. Использование новейших информационных технологий в образовательном процессе»
56.	Пестова Н. М.	ГИНФО, переподготовка
57.	Скоробогатова И.В.	Плановое повышение квалификации
58.	Шипкова Н. П.	Сентябрь 2020 ФГБОУ ВО «ОГПУ» курсы повышения квалификации для преподавателей истории и обществознания ОГУ
59.	Кузнецова Т.П.	«Интернет-маркетинг» 06.11.20
60.	Подлесский С.А.	ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» Октябрь 2020 Программа повышения квалификации «Школа тренеров»
61.	Николаева Н.Ю.	Плановое повышение квалификации 2022
62.	Расчупко Ю.П.	плановое повышение квалификации 2022
63.	Разборова Н.В.	плановое повышение квалификации 2022
64.	Чеваль Е. Е.	плановое повышение квалификации 2022

65.	Краснова О. В.	ИНО ОГПУ курсы повышения квалификации «Реализация ФГОС СОО в предметной области «Общественные науки», октябрь 2020
66.	Сандугулова М. А.	Плановое повышение квалификации 2022
67.	Айтуганова Г. К.	Плановое повышение квалификации 2022
68.	Айтуганов С. А.	ИНО ОГПУ курсы повышения квалификации «Реализация ФГОС СОО в предметной области «Математика и информатика», октябрь 2020
69.	Хамидулин И. Ш.	Плановое повышение квалификации июнь 2021
70.	Бекенов Р.М.	Плановое повышение квалификации 2022
71.	Раку Ю. Ю.	ФГБОУ ВО «Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики» (СибГУТИ), направление : 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, 2020-2025
72.	Горюнова А. Н.	МФЮА, юриспруденция, 2016; Магистратура МГЮА «Правовое сопровождение бизнеса «Бизнес-юрист», 2017-2021
73.	Токарева В. А.	«Интернет-маркетинг» 06.11.20

Повышение квалификации осуществляется в соответствии с ежегодно утверждаемым графиком с обязательным исполнением сроков, предусмотренных нормативными документами.

Так же, как и в 2019 году, в 2020 году в техникуме продолжается работа по повышению квалификации педагогического состава по направлениям, являющимся наиболее актуальными, отвечающим запросам современного развития системы среднего профессионального образования.

Для преподавателей, осуществляющих обучение по программам профессионального цикла:

- 1) Подготовка квалифицированных специалистов по программам ТОП-50;
- 2) Практика и методика подготовки кадров по профессиям, специальностям с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия;
- 3) Переподготовка по направлению «Педагогика. Образование».

Для преподавателей, осуществляющих обучение по общеобразовательным программам:

- 1) повышение профессиональной компетенции преподавателей в области преподаваемого предмета;
- 2) преподавание ООД в условиях внедрения ФГОС СОО.

Программы повышения квалификации, направленные на развитие профессиональных компетенций преподавателей и общеобразовательных дисциплин, и профессиональных, включали вопросы из актуальных областей науки — цифровая экономика, цифровая образовательная среда, дистанционное обучение.

В 2020 году все вновь принятые преподаватели в обязательном порядке прошли повышение квалификации по программе «Оказание первой

помощи пострадавшим». На отчетный период обучение по данной программе прошел 100% весь состав работников техникума.

Доля преподавателей, прошедших обучение по программам повышения квалификации в 2020 году, составила 72%. В соответствии с Дорожной картой внедрения ФГОС СОО все преподаватели общеобразовательных дисциплин проходят повышение квалификации в соответствии с общим, областным планом Министерства образования

Все преподаватели повышают квалификацию внутри образовательного учреждения. Ежегодно, каждый преподаватель, в соответствии с планами методических комиссий разрабатывает не менее 2 учебно-методические разработки и выполняет одну работу научно-исследовательского характера педагогической или профессиональной направленности.

Вывод:

Техникум имеет высококвалифицированный педагогический состав, постоянно проводятся мероприятия по повышению квалификации.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

В 2020 году перед методической службой техникума стояла цель: повышение качества образовательных услуг, предоставляемых техникумом, через совершенствование, интенсификацию методической работы педагогического коллектива организации. Единая методическая тема: «Практические решения в формировании модели техникума как центра непрерывного профессионального образования и подготовки кадров в условиях перехода на новые ФГОС».

1. Общие сведения о методической службе техникума

Структура методической службы

Методическая служба техникума включает 5 методических комиссий, объединяющих преподавателей дисциплин и профессиональных модулей по единому направлению: МК преподавателей и мастеров по социальной сферы и сферы обслуживания, Методическая комиссия преподавателей профессиональных дисциплин специальностей газонефтеперерабатывающей и горнодобывающих отраслей, Методическая комиссия преподавателей профессиональных дисциплин специальностей производственной сферы, МК преподавателей естественнонаучных и гуманитарных дисциплин.

В техникуме работают творческие группы педагогов, состав которых меняется по достижению преподавателями поставленных задач. /Творческая группа преподавателей техникума, работающих по проблеме «Конструирование учебного занятия. Современный урок». Творческая группа преподавателей техникума, работающих по проблеме «Методология исследовательской деятельности». Творческая группа преподавателей техникума, работающих по проблеме «Создание контрольно-измерительных материалов для компьютерного тестирования». Творческая группа преподавателей техникума, работающих по проблеме раскрытия творческого потенциала преподавателя через создание телепередачи «Педагог ОТТ»/.

Работает школа педагога, состав который также не постоянный и зависит от опыта и стажа работы в организации педагогов.

Задачи, решаемые в 2020 году по методическому направлению

- Обеспечение модернизации содержания образования, развитие инженерно-технического образования в Техникуме, внедрение практико-ориентированных моделей подготовки кадров, в т.ч. развитие движения World Skills.
- Повышения уровня педагогического мастерства педагогов техникума.
- Комплексное учебно-методическое обеспечение и научно-методическое сопровождение образовательного процесса,

обеспечивающее повышение качества освоения обучающимися профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования, в том числе разработка методических материалов для освоения адаптированных образовательных программ детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья.

- Мониторинг процесса методического обеспечения образовательной деятельности учреждения. Выявление и анализ потребности педагогов в повышении профессиональной компетенции посредством изучения передового педагогического опыта, организация сетевого взаимодействия с представителями образовательного сообщества Оренбургской области .
- Создание условий для совершенствования методической культуры педагогов, их профессионального самосовершенствования, оказание помощи в освоении и использовании в образовательном процессе современных педагогических технологий и средств, обучающих и контролирующих методик.
- Совершенствование системы работы с детьми с повышенной учебной мотивацией. Методическое сопровождение преподавателей в олимпиадном и конкурсном движении.
- Организация системы повышения квалификации для педагогических работников техникума. Сопровождение педагогических работников в период прохождения аттестации.
- Формирование банка инвариантных и вариативных рабочих программ и методических разработок .

Управление методической работой техникума

Общее стратегическое планирование и управление методической работы в техникуме осуществлялось через организацию работы методического совета, работу методических комиссий техникума.

Задачи МС:

- Определять и формулировать приоритетные педагогические проблемы, способствовать консолидации творческих усилий всего педагогического коллектива для их успешного разрешения.
- Способствовать созданию благоприятных условий для проявления педагогической инициативы учителей.
- Способствовать формированию педагогического самосознания учителя как педагога-организатора учебно-

воспитательного процесса, строящего педагогическое общение на гуманистических принципах сотрудничества.

➤ Способствовать совершенствованию профессионально-педагогической подготовки учителя.

Рассматриваемые вопросы на МС касались ключевых моментов в совершенствовании образовательного процесса, повышении качества образовательных услуг, повышения профмастерства преподавателей. В том числе, это: повышение эффективности профориентационной работы в техникуме, совершенствование системы мониторинга в техникуме по направлениям работы, состояние методического обеспечения образовательного процесса, работа многофункционального центра прикладных квалификаций, рейтинг МК техникума. На ежемесячных инструктивно-методических совещаниях до преподавательского состава техникума доводились решения методического совета, обозначался план их реализации.

Большое значение в организации методической работы коллектива имеет работа методических комиссий: это оказание методической помощи по вопросам методического обеспечения в реализации программ, проведении уроков, в подготовке конкурсных работ, обобщение и распространение педагогического опыта, выявление профессиональных трудностей преподавателей. Организация работы методических комиссий позволяет своевременно доводить информацию до коллектива, проводить консультационную работу.

Численный и качественный состав ИПР

Количественный состав инженерно-педагогических работников техникума в 2020 году представлен следующим образом:

Наименование структурного подразделения	Всего	Преподаватели ООД	Преподаватели дисциплин профессионального цикла	Мастера производственного обучения	Количество преподавателей, совмещающих преподавание ООД и дисциплин профцикла
1, 2 корпуса г. Орск	61	23	38	—	1
<i>Реализация 15 программ подготовки специалистов среднего звена</i>					
Филиал техникума п. Новоорск	12	6	6	—	—
<i>Реализация 4 программ подготовки специалистов среднего звена</i>					
Филиал техникума п. Энергетик	7	5	2	—	5
<i>Реализация 3 программ подготовки специалистов среднего звена</i>					

Профессиональная компетентность педагогов отвечает современным требованиям к осуществляемой образовательной деятельности (образование,

квалификация, владение современными образовательными технологиями и т.д.).

Таблица

Наличие квалификационной категории
(2020 год):

Преподаватели год	Орск	Новоорск	Энергетик	Всего
	2020	2020	2020	2020
Высш.кв.к.	22	2	3	27
Первая кв.к	18	8	2	28
Не имеют категории	21	2	2	25
Всего	61	12	7	80

Сравнительный анализ данных по аттестации преподавателей за два учебных года позволяет сделать следующие выводы: в условиях замотивированности преподавательского состава на повышение своего квалификационного уровня наблюдаем численное уменьшение показателей аттестованных преподавателей. Это объясняется притоком новых педагогических кадров в педагогический коллектив. 31% (25 чел.) преподавателей, не имеющих квалификационную категорию, — молодые специалисты.

Для успешного прохождения педагогами аттестации, подготовки преподавателей к профессиональной экспертизе в техникуме действует консультационный пункт, создана система работы в техникуме по обмену опыта, практикуется наставничество.

Формы подготовки преподавателей к аттестации и оказания им методической помощи: Консультационная площадка по вопросам подготовки. В рамках прохождения аттестации преподавателями организуется взаимопосещение уроков для работников техникума.

Вывод: формы работы с аттестующими преподавателями выбраны оптимально верно для условий техникума. Правильно выстроена система работы с аттестующимися преподавателями: от группового обучения к индивидуальному консультированию, и сопровождению процесса аттестации каждого преподавателя.

Педагогические работники, имеющие опыт работы в организациях соответствующей профессиональной сферы (2020 год):

Ежов А.Г., Мацибора А.М., Ешина Э.В., Пономаренко И.В., Симонова Ю.С., Пьянникова Е.Г., Сумина Н.Н., Слободских И.А., Сагитов А.О.,

Расчупко Ю.П., Пичугин А.В., Николаев Д.В., Сосновских К.Н., МIRONНИКОВА В.Ю., ПИЛЮГИН Ю.А.

Таким образом, основной состав ИПР обладает достаточно высоким уровнем профессиональной компетентности.

В техникуме осуществляется мониторинг эффективности методической работы преподавателей техникума, включающий работу по двум направлениям: Мониторинг профессиональной компетенции преподавателей и Мониторинг профессиональных затруднений преподавателей техникума, позволяющий определять основные направления учебно-методической и консультационной работы методической службы.

Мониторинг профессиональной компетенции преподавателей техникума предполагает отслеживание непрерывного профессионального образования специалистов, включающее 1) повышение квалификации по профилю преподаваемых предметов; 2) приведение в соответствие квалификацию инженерно-педагогических работников в части подготовки по направлению «Профессиональное образование»; 3) повышение квалификации по актуальным вопросам развития системы профессионального образования (инклюзивное образование, развитие движения «молодые профессионалы», внедрение практико-ориентированного образования, цифровая образовательная среда). Результатом Мониторинга профессиональной компетенции преподавателей техникума является составленный и постоянно корректируемый «План повышения квалификации преподавателей техникума на текущий учебный год».

Мотивирование трудового коллектива техникума на качественную профессиональную деятельность происходило через выплаты стимулирующего характера.

Стимулирование научной и инновационной активности преподавательского состава техникума осуществлялось в 2020 году через включение преподавателей техникума в творческую, исследовательскую деятельность, в конкурсное движение.

Исследовательская работа техникума направлена на развитие исследовательской культуры преподавателя и студента.

Самостоятельные исследования преподавателей по педагогическим проблемам предполагали поэтапное сопровождение этого процесса со стороны методической службы: в начале учебного года была организована работа по составлению индивидуальных планов работы над методической темой, в декабре было проведено предварительное слушание тезисов докладов.

В качестве примеров тем самообразования можно выделить: «Использование открытых дистанционных технологий в преподавании

истории» (Коваленко А.В.), «Формирование билингвальной коммуникативной компетентности в условиях диалога культур» (Фадеева М.Ю.), «Демонстрационный экзамен как новый формат подведения итогов обучения по ПМ02 специальности 08.02.09 «Участие в движении WorldSkills один из способов повышения качества профессиональной подготовки» (Сумина Н.Н.), «Научно–технический кружок как форма пополнения интеллектуальной собственности студента» (Пивцаева С.Н.), «Этапы организации и проведения демонстрационного экзамена по стандартам WorldSkills России по компетенции «Сварочные технологии »(Шилина Л.В).

Результаты работы над темами самообразования традиционно представляются на Педагогических чтениях. 17 февраля 2020 года в ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» состоялись Педагогические Чтения по теме «WSR, демоэкзамен, учебное и социальное проектирование как инструменты повышения эффективности образовательной среды техникума».

Целью Педагогических чтений стало: Обобщение и представление педагогического опыта; Обозначение проблемных мест, трудностей в практике преподавания общеобразовательных и профессиональных дисциплин преподавателей СПО.

К обсуждению коллег предложены самые разные темы, но особенностью всех выступлений стало то, что докладчики обращаются не к теоретическим выкладкам, а уже к своему опыту, опыту реализаций идей – компетентностного обучения, воспитания, формирования личности новой формации – созидающей, думающей.

Были представлены 42 работы преподавателей техникума и филиалов по обобщению опыта применения педагогических технологий, форм и методов обучения. Рассматривались вопросы реализации идей компетентностного обучения, проблемы контроля, оценки компетенций, метапредметных умений, проблемы личностного развития студентов и преподавателей: идеи непрерывного профессионального образования, проблемы преемственности на разных ступенях образования, в том числе общего и профессионального, проблемы качества, соответствия ожиданий рынка труда с результатами педагогического труда, и наоборот.

Обобщение и распространение передового педагогического опыта преподавателей происходит на нескольких уровнях:

Внутриучрежденческий — через организованное взаимопосещение преподавателями уроков, внеклассных мероприятий. Данное направление работы является необходимым в связи с притоком молодых специалистов, преподавателей профдисциплин, пришедших непосредственно из производственной сферы. Востребованность в посещении уроков преподавателей-коллег отмечается самими преподавателями в ходе мониторинга профессиональных трудностей. Однако данное направление в работе методической службы реализовано не в полном объеме: большая загруженность преподавателей в 1 полугодии практически сводит к нулю взаимопосещение — о получении новых знаний от своих коллег

преподаватели «вспоминают» только во втором полугодии и имеют практическую возможность посещать уроки коллег, перенимать опыт.

— Через участие в РУМО.

В 2020 году в связи с осуществлением образовательного процесса в условиях противодействия коронавирусной инфекции преподаватели техникума приняли участие только в 4 РУМО: по укрупненной группе специальностей среднего профессионального образования 08.00.00 «Техника и технология строительства», 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника», 22.00.00 Технология материалов, 23.00.00 Техника и технологии наземного транспорта.

Организация исследовательской, творческой и конкурсной деятельности преподавателей

Создание развивающей гуманной среды для профессионального становления будущего специалиста и задача по внедрению социально-творческих проектов в учебно-воспитательный процесс предполагало комплекс условий, реализация которого осуществлялась через связь внеурочной деятельности с учебным процессом. Формированию целостной научно-обоснованной картины мира, развитию познавательных способностей уделено особое внимание методической службы.

В 2020 г. педагогический коллектив техникума решал задачи: 1) Создание условий для ведения исследовательской деятельности преподавателями; 2) Повышение результативности участия преподавателей в профессиональных конкурсах.

В отчетный период для участия в исследовательских проектах, конкурсах исследовательских работ, олимпиадах было привлечено около ста обучающихся 1,2,3 курсов.

В 2020 году был отменен традиционные внутритехникумовские мероприятия:

Первенство интеллектуальной игры «Что? Где? Когда?».

конференция исследовательских работ обучающихся техникума.

зональная олимпиада по общеобразовательным дисциплинам среди обучающихся образовательных учреждений среднего профессионального образования.

Показатели участия в конкурсном движении в условиях дистанционного обучения значительно снизились, в сравнении с показателями двух предыдущих годов.

В течение учебного года педагогическим коллективом ведется разработка собственных учебно-методических материалов: разработки уроков, методические материалы по выполнению контрольных, лабораторных, самостоятельных аудиторных и внеаудиторных работ, информационно-методические комплексы по изучению нового материала по дисциплине, внеклассные мероприятия, классные часы, сценарии конкурсов

профессионального мастерства, викторин, олимпиад и т. д. В настоящее время общий фонд собственных учебно-методических материалов разработанных преподавателями техникума за последние три года включает 266 методических пособий различных видов, в том числе представленные в электронном виде. Организована работа по обновлению фонда методических материалов.

В техникуме разработана новая структура учебно-методических комплексов по дисциплинам профессионального обучения (электронные учебники и справочники, энциклопедии, мультимедийные средства, средства тестирования учащихся и др.); разрабатываются и создаются различные типы электронных учебных пособий; разрабатываются технологии производства образовательных продуктов и системы оценки качества нового учебного материала; организовано производство современных образовательных продуктов на базе учебной фирмы (видеостудия, типография, издательство, Web-лаборатория); ведется разработка компьютерных тестов в режиме реального времени и для автономных учебных пособий (тесты для самоконтроля).

Выводы:

1. Для обеспечения качества знаний и умений выпускников в учебный процесс внедряются новые формы и методы обучения, средства активизации познавательной деятельности обучающихся.

2. В техникуме уделяется внимание организации самостоятельной, научно-исследовательской и творческой работе преподавателей и обучающихся, однако следует увеличить объем выполняемых студентами самостоятельных проектов практической направленности.

3. В техникуме создана система методической работы, разработано научно-методическое сопровождение основных позиций развития учебного заведения. Созданы условия для развития творческой активности и научно-исследовательской работы студентов и инновационной деятельности педагогов. Систематизирован и постоянно обновляется банк данных по тематике работ творческих групп, отдельных педагогов, сотрудников и студентов. Сформован механизм взаимодействия с научно-исследовательскими учреждениями, научными и творческими сообществами, образовательными учреждениями.

8. БИБЛИОТЕЧНО-ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Библиотечно-информационный центр техникума состоит из читального зала на 30 посадочных мест и абонементов. Абонемент составляет порядка 11422 экземпляров. Оснащен компьютерами (10 шт.) с выходом в Интернет (9шт.), тремя принтерами и ксероксом.

Библиотека является одним из структурных подразделений техникума, обеспечивает учебной, учебно-методической, научной литературой информацией учебно-воспитательный процесс, а также является центром духовного и интеллектуального развития обучающихся. В библиотеке имеется необходимый набор учебной, учебно-методической художественной, литературы, и периодических изданий, находящихся на бумажных и электронных носителях, фонд которых, постоянно пополняется более современными экземплярами. Состояние фонда учебников хорошее.

Деятельность библиотеки характеризует тесная связь с другими структурными подразделениями техникума. Это выражается в предоставлении библиографической информации вовремя проведения общих методических и учебно-воспитательных мероприятий, организуется дифференцированное обслуживание читателей на абонементе; в читальном зале по читательскому формуляру; в учебных кабинетах (для работы с литературой на учебных занятиях), применяя методы индивидуального и группового обслуживания. Фонд комплектуется в соответствии с учебными программами и планами.

В техникуме доступны для сотрудников и студентов современные библиотечные и информационные ресурсы, в том числе для выполнения самостоятельной учебной и исследовательской работы подключены электронно – библиотечная система.

Объем фонда основной учебно-методической литературы составляет 70% от всего библиотечного фонда. Библиотека систематически анализирует состояние учебно-методического фонда и информационного обеспечения образовательного процесса, регулярно проводит обзоры новых поступлений на совещаниях и методических комиссиях, проводит выставки новой учебно-методической литературы для студентов и преподавателей.

С целью регулярного пополнения фонда новой литературой проводятся закупки книг непосредственно в издательствах, специализирующихся на изданиях соответствующего профиля. Это московские издательства «Академия», «Инфра – М», «Форум», «Юрайт».

Для обеспечения образовательного процесса и требований Федерального государственного образовательного стандарта при приобретении литературы приоритет отдается учебной литературе с грифом Министерства образования, включенных в «Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях».

Обеспеченность обучающихся учебной и учебно-методической литературой по каждой дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю каждой специальности соответствует требованиям ФГОС и составляет 1,0-1,3 экземпляра на 1 обучающегося.

Распределение учебной литературы по видам изданий

Объём библиотечного фонда	11 422
из него литература:	
учебная	6 787
в том числе обязательная	6 275
учебно-методическая	4398
в том числе обязательная	4197
художественная	237
научная	0

В библиотеке создан и дополняется справочно-библиографический аппарат (СБА): алфавитный и систематический каталоги. По актуальным направлениям учебно-педагогической деятельности созданы тематические картотеки, созданы и пополняются каталоги наиболее востребованных периодических научно-методических изданий, сформированы и регулярно пополняются тематические папки материалов в помощь учебно-воспитательному процессу и дополнительному образованию.

Заключен договор с издательством «Академия», «Юрайт» - электронной библиотекой, каждый студент имеет персональный ключ – доступ к библиотечному фонду. Таким образом, обеспеченность литературой составляет 100%.

Продолжается создание собственной электронной библиотеки, которая представляет собой упорядоченную коллекцию электронных документов учебной и учебно-методической литературы по специальностям техникума, ссылок на интернет-ресурсы и т.д. Приобретаются известные словари, энциклопедии, электронные книги и учебники, обучающие и тестирующие программы.

Электронная библиотека–информационная система, обеспечивающая создание и хранение документов электронном виде, с возможностью доступа к ним через средства вычислительной техники, в том числе, в информационных сетях (как локальных, так и удаленных).

Цели и задачи создания электронной библиотеки:

- сбор, организация хранения и обеспечение сохранности библиотечных фондов;
- обеспечение локального и удаленного доступа пользователей к информационным ресурсам.

Электронная библиотека техникума решает следующие задачи:

образовательную, в рамках которой осуществляется поддержка образовательного процесса посредством предоставления учебного материала;

фондообразующую, в рамках которой фонд библиотеки РКИУ пополняется книгами и лекциями в электронном виде и дополняет фонд традиционных изданий.

Фонд электронной библиотеки формируется:

- электронными ресурсами из внешних источников;
- электронными копиями изданий, имеющихся в библиотеке в ограниченном количестве и пользующихся повышенным спросом у студентов;
- электронными учебно-методическими изданиями преподавательского состава.

Организация доступа к электронной библиотеке основывается на следующих принципах:

- Электронная библиотека доступна и открыта для всех пользователей техникума;
- фонд электронной библиотеки отражается в электронном каталоге, который обеспечивает полноту и оперативность получения информации и имеет место нахождение документа, а также прямой доступ к содержанию текстовых ресурсов.

Электронная информационно-образовательная среда позволяет:

- повысить качество и обеспечить постоянное обновление учебной информации;
- осуществлять текущий контроль качества знаний учащихся;
- определять направления совершенствования учебного процесса;
- повысить скорость доступа к получению информации;
- получать постоянную информацию по состоянию образовательных ресурсов в техникуме;
- подготовить профессионалов с новым типом мышления и др.

В результате применения современных электронно-информационных технологий, мы получаем:

- повышение качества образования в техникуме и переход учебного процесса на новый уровень;
- обеспечение доступности, наглядности и качества учебно-методических материалов, используемых в учебном процессе;
- повышение эффективности передачи и получения информации в процессе обучения на занятиях и при самостоятельной работе учащихся;
- повышение мотивации учащихся в учебном процессе;
- обеспечение информационной поддержки принятия решений по модернизации и совершенствованию учебного процесса;
- повышение актуализации междисциплинарных связей в учебном процессе;
- автоматизированное формирование отчетных документов;

- обучение не только обучающихся, но и преподавателей владению новыми образовательными технологиями.

Участникам образовательного процесса обеспечена возможность доступа к фондам учебно-методической документации и электронно-библиотечным системам.

Компьютерная база техникума позволяет преподавателем применять в учебном процессе при изучении общеобразовательных и специальных дисциплин современные компьютерные технологии.

В настоящее время в техникуме используются в учебном процессе 209 ПК. Все кабинеты и лаборатории (100%) оснащены компьютерами для преподавателей и 6 аудиторий работают как компьютерные классы. Загруженность компьютерных классов учебными занятиями 36 час/нед. Каждый из корпусов техникума работает как единая вычислительная сеть.

В техникуме созданы все условия для удобства обслуживания пользователей компьютерных кабинетов. Систематически, согласно плану-графику, выполняются работы по профилактике и техническому обслуживанию вычислительной техники. Электронно-вычислительная техника эффективно применяется не только в учебном процессе, но и в методической, научно-экспериментальной деятельности, в управлении учебным заведением для решения задач службы делопроизводства и накопления информации.

Компьютеры в специализированных кабинетах объединены в локальные сети. Характеристика локальной сети: «витая пара», пропускная способность 100/1000Мбит/с. Позволяет упростить работу сотрудникам. Благодаря локальной сети работники могут легко обмениваться данными, пользоваться устройством общего доступа. Выгодная возможность подключения к Интернету нескольких пользователей. Качественный состав компьютерного парка техникума отвечает современным требованиям по оснащению образовательного процесса современными ПЭВМ.

Кабинеты и лаборатории, оснащенные компьютерной техникой, соответствуют санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Выводы:

1. В целом обеспечение учебных дисциплин обязательной и дополнительной литературой, рабочими учебными программами, периодикой и учебно-методическими разработками соответствует требованиям ФГОС.

Состояние библиотечного фонда техникума обеспечивает возможность качественного проведения образовательного процесса с учетом задач и специфики реализуемых профессиональных образовательных программ, позволяет педагогическому коллективу вести подготовку специалистов в соответствии с современными требованиями ФГОС.

Библиотечный фонд, фонд учебной литературы, электронные источники информации в целом обеспечивают выполнение нормативов обеспеченности обучающихся литературой.

Библиотечно-информационное обеспечение можно признать достаточным, однако книжный фонд очень быстро физически и морально стареет, требуется пополнение фонда библиотеки новой литературой по дисциплинам общеобразовательного и профессионального цикла.

Необходимо продолжать работу по приобретению учебников и учебных пособий по учебным дисциплинам и междисциплинарным курсам; произвести подписку на периодические издания по направлению образовательных программ(не менее трех наименований в соответствии с требованиями ФГОС); продолжить списание устаревшей и непрофильной литературы; продолжить приобретение электронных образовательных ресурсов, продолжать работу по автоматизации библиотечных процессов.

2. Ведется работа по созданию электронных образовательных ресурсов, в том числе электронных каталогов и библиотек.

3. Техникум имеет лицензионное, отвечающее современным требованиям, программно-информационное обеспечение, а также необходимые информационно-технические средства.

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Образовательная деятельность техникума проводится в зданиях и помещениях, находящихся в оперативном управлении, общей площадью 21914,2 кв. м. расположенных:

Первый корпус – 462429, Оренбургская обл., г. Орск ул. Тагильская, 44.

Второй корпус - 462419, Оренбургская обл., г. Орск ул. Ленина, 33.

Филиал п. Новоорск - 462800, Оренбургская область, Новоорский район, п. Новоорск, пер. Молодежный, 5.

Филиал п. Энергетик – 462803, Оренбургская область, Новоорский район, п. Энергетик, 14.

Площадь земельного участка отведенного под здания, сооружения и спортивные площадки в г. Орске составляет 11406,4 кв.м. (Свидетельство о государственной регистрации права 56-00 № 552902 от 23.06.2003г. Свидетельство о государственной регистрации права 56 АБ №284968 от 09.03.2011г.) На площади, находящиеся в распоряжении техникума, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области (№ 56.04.01000.М.000065.04.17 от 10.04.2017г.) о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, (выдано 12.04.2017г. № 5).

Площадь земельного участка отведенного под здания, сооружения и спортивные площадки филиала в п. Новоорск составляет 30199 кв.м. (Свидетельство на бессрочное пользование № 89 от 25.01.1994г.) На площади, находящиеся в распоряжении филиала, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области (№ 56.05.04.000.М.000008.04.19 от 08.04.2019г.) о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности (выдано № 1 от 18.03.2019 г.)

Площадь земельного участка отведенного под здания, сооружения и спортивные площадки филиала в п. Энергетик составляет 16292 кв.м. (Свидетельство на бессрочное пользование № 144 от 09.06.1998г.) На площади, находящиеся в распоряжении филиала, имеется:

- санитарно-эпидемиологическое заключение Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Оренбургской области (№ 56.05.04.000.М.000007.04.19 от 08.04.2019г.) о соответствии государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;

- заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности (выдано № 3 от 08.04.2019г.)

Расчет площадей приходящихся на одного студента производился по нормативам СПО. Реальные площади на одного студента позволяют вести обучение в одну смену.

**Таблица 8.1 Информация
Об объектах жилого фонда и коммунальной инфраструктуры, закрепленных на праве оперативного управления
по состоянию на 01.01.2021 года**

№ п/п	Наименование объекта по кадастровому паспорту (техническому паспорту БТИ)	Характеристика объекта								Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на землю (номер, дата и год выдачи)	Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на здание (номер, дата и год выдачи)
		Местонахождение объекта (адрес или инвентарный номер для инженерных сетей)	Год ввода в эксплуатацию	Строительный объем, куб.м.	Общая площадь, кв.м.	Полезная площадь, кв.м.	Балансовая стоимость, руб.	Износ, руб.	Остаточная стоимость на 01.01.2016 г., тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	Одноэтажное здание учебно-производственных мастерских и гаража с пристроями и вставкой стены	г. Орск, ул. Тагильская, д. 44	1993	11095	1446,9	1446,9	115,55	85,55	30,0	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.12.2015 № 203001	Выписка из ЕГРН от 04.02.2020 № 56:43:0115072:31-56/019/2020-2
2.	Трехэтажное кирпичное с подвалом здание и гараж	г. Орск, ул. Тагильская, д. 44	1962	15698	3536,9	3536,9	3633,89	2206,49	1427,4	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.12.2015 № 203001	Свидетельство о государственной регистрации права от 24.12.2015 №202995
3.	Бомбоубежище	г. Орск, пр.Ленина д. 33	1964	-	119,9	119,9	3771,4	2611,70	1159,7	Свидетельство о государственной регистрации права 24.12.2015 № 203002	Свидетельство о государственной регистрации права От 24.12.2015 № 202974
4.	Здание учебного корпуса	г. Орск, пр. Ленина, д. 33	1951	-	3939,7	3939,7	11547,8	8150,9	3396,9	Свидетельство о государственной регистрации права 24.12.2015 № 203002.	Выписка из ЕГРН от 07.10.2014 № 56-56-09/005/2014-405

№ п/п	Наименование объекта по кадастровому паспорту (техническому паспорту БТИ)	Характеристика объекта								Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на землю (номер, дата и год выдачи)	Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на здание (номер, дата и год выдачи)
		Местонахождение объекта (адрес или инвентарный номер для инженерных сетей)	Год ввода в эксплуатацию	Строительный объем, куб.м.	Общая площадь, кв.м.	Полезная площадь, кв.м.	Балансовая стоимость, руб.	Износ, руб.	Остаточная стоимость на 01.01.2016 г., тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5.	Здание учебного корпуса	г. Орск, пр. Ленина, д. 33	1951 1997	-	838,0	838,0	2450,000	1734,7	715,3	Свидетельство о государственной регистрации права 24.12.2015 № 203002	Свидетельство о государственной регистрации права 24.12.2015 № 202971
6.	Здание учебного корпуса	г. Орск, пр. Ленина, д. 33	1951	-	1245,2	1245,2	4017,400	2584,1	1433,3	Свидетельство о государственной регистрации права 24.12.2015 № 203002	Свидетельство о государственной регистрации права 24.12.2015 №202970
7.	Литер ЕЕ1Е2Е3 (учебный корпус № 1)	Пос. Новоорск, пер. Молодежный, 5	1965	1196	2195	2010	13179,8	10439,6	2740,2	Выписка из ЕГРН от 15.06.2017 № 56:18:0601007:41-56/019/2017-1	Выписка из реестра гос. имущества № 24 от 04.06.2008
8.	Литер Е4 (учебный корпус №2)	П.Новоорск, пер.Молодёжный, 5	1965	6804	1625	1450	13179,78	10889,78	2290,0	Выписка из ЕГРН от 15.06.2017 № 56:18:0601007:41-56/019/2017-1	Выписка из ЕГРН от 03.02.2020 № 56:18:0000000:1092-56/019/2020-1
9.	Литер Е5 (учебный корпус №3)	П.Новоорск, пер.Молодёжный, 5	1965	6804	1625	1450	13672	6429,9	7242,1	Выписка из ЕГРН от 15.06.2017 № 56:18:0601007:41-56/019/2017-1	Выписка из ЕГРН от 04.02.2020 № 56:18:0601023:493-56/019/2020-2
10.	Литер Е6 (учебно-производственная мастерская)	П.Новоорск, пер.Молодёжный, 5	1965	5020	1040	890,4	13161,7	9994,8	3166,9	Выписка из ЕГРН от 15.06.2017 № 56:18:0601007:41-56/019/2017-1	Выписка из ЕГРН от 04.02.2020 № 56:18:0000000:2749-56/019/2020-1
11.	Литер А (общежитие №1)	П.Новоорск, пер.Молодёжный, 5	1979	4410	1178	580	13684	6406,2	7277,8	Выписка из ЕГРН от 15.06.2017 № 56:18:0601007:41-56/019/2017-1	Выписка из ЕГРН от 04.02.2020 № 56:18:0000000:1576-56/019/2020-2
12.	Литер А1 (общежитие №2)	П.Новоорск,	1979	4410	1178	580	12539,25	8196,45	4342,8	Выписка из ЕГРН	Выписка из ЕГРН от

№ п/п	Наименование объекта по кадастровому паспорту (техническому паспорту БТИ)	Характеристика объекта								Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на землю (номер, дата и год выдачи)	Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на здание (номер, дата и год выдачи)
		Местонахождение объекта (адрес или инвентарный номер для инженерных сетей)	Год ввода в эксплуатацию	Строительный объем, куб.м.	Общая площадь, кв.м.	Полезная площадь, кв.м.	Балансовая стоимость, руб.	Износ, руб.	Остаточная стоимость на 01.01.2016 г., тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		пер.Молодёжный, 5								от 15.06.2017 № 56:18:0601007:41-56/019/2017-1	03.02.2020 № 56:18:0000000:1012-56/019/2020-2
13.	ЛитерЕ2(мастерс-кая)	П.Новоорск, ПУ-71			904,9		3998,35	3265,15	733,2	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
14.	ЛитерЕ3Е4(мастер-ская)	П.Новоорск, ПУ-71	1961	4936	914.1		3222,79	3222,79	0,00	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
15.	ЛитерВ(гараж для комбайнов)	П.Новоорск, ПУ-71	1961	2221	843	790	558 200	558200	0,00	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
16.	ЛитерВ1(хозяйст-венный корпус)	П.Новоорск, ПУ-71	1961	1509	629	500	4148,53	3868,53	280,00	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
17.	ЛитерВ2(зерно-склад№1)	П.Новоорск, ПУ-71	1986	1296	432	340	1 161 480	1161480	-	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
18.	ЛитерВ3В4(гараж для тракторов)	П.Новоорск, ПУ-71	1961-В3, 1971-В4	2431	860	808	370 900	370900	-	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.201717.03.9	Технический паспорт БТИ

№ п/п	Наименование объекта по кадастровому паспорту (техническому паспорту БТИ)	Характеристика объекта								Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на землю (номер, дата и год выдачи)	Наличие документов на право гос. собственности Оренбургской области на здание (номер, дата и год выдачи)
		Местонахождение объекта (адрес или инвентарный номер для инженерных сетей)	Год ввода в эксплуатацию	Строительный объем, куб. м.	Общая площадь, кв. м.	Полезная площадь, кв. м.	Балансовая стоимость, руб.	Износ, руб.	Остаточная стоимость на 01.01.2016 г., тыс. руб.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
										5	
19.	ЛитерВ5(зерно-склад№2	П.Новоорск, ПУ-71	1990	1296	432	370	1 041 500	1041500	-	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
20.	ЛитерВ6(животно-водческий комплекс)	П.Новоорск, ПУ-71	1990	826	275	208	168 500	165525	2975	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
21.	Общежитие учебного хозяйства	П.Новоорск, ПУ-71	1981	532	302	288	1 342 800	1342800	-	Выписка из ЕГРН № 56:18:0609001:3-56/019/2017-1 от 23.11.2017	Технический паспорт БТИ
22.	Здание профтехучилища	Пос.Энергетик,14	1974	33196	7465,1	7465,1	12222727	12222727	-	Свидетельство на постоянное (бессрочное) пользование 26.01.2016 № 021042	Свидетельство о государственной регистрации 56АВ 514161 от 10.06.2015
23.	Автодром	Оренбургская область, г. Орск, земельный участок расположен в северной части кадастрового квартала 56:43:0116010	2011		8367,0	8367,0	3703,75	1126,55	2577,2	Свидетельство о государственной регистрации права № 202999 от 24.12.2015	Выписка из ЕГРН № 56:43:0116010:48-56/019/2019-2 от 19.11.2019

В составе используемых помещений имеются аудитории для проведения теоретических, практических и лабораторных занятий, компьютерные кабинеты, учебно-производственные мастерские, библиотеки, читальные залы, тренажерные залы, музейная комната, тир, автодром, спортивная площадка, медпункт, административные и служебные помещения.

Количество кабинетов и лабораторий соответствует перечню их в учебном плане специальностей и профессий.

Аудиторный фонд техникума состоит из 61 специализированного кабинета, 16 лабораторий, 21 мастерской, 3 автодромов и трактодрома.

По предметам общеобразовательного цикла имеются кабинеты:

- Русского языка и литературы
- Математических дисциплин
- Физики
- Химии, биологии и естествознания
- Иностранного языка
- ОБЖ
- Спортивный зал
- Информатики и информационных технологий
- Истории и обществознания
- Географии

По предметам профессионального цикла учебный процесс обеспечен:

а) специализированными кабинетами:

- Информационных технологий
- Технической механики
- Электротехники
- Материаловедения
- Экономических дисциплин
- Общетехнических дисциплин
- Устройства и эксплуатации автомобилей
- Технического обслуживания и ремонта автомобилей
- Правового обеспечения профессиональной деятельности
- Делопроизводства
- Юридических дисциплин
- и др.

б) специализированными лабораториями:

- Лаборатория технического обслуживания и ремонта автомобилей
- Лаборатория аппаратного обеспечения вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств.
- Лаборатория электротехники и основ электроники
- Лаборатория технического обслуживания электрооборудования
- Лаборатория контрольно-измерительных приборов
- Лаборатория материаловедения
- и др.

в) учебными мастерскими:

- Мастерская электромонтажных работ
- Мастерская по ремонту автомобилей
- Мастерская слесарных работ
- УПМ «Информационные технологии»
- Токарная мастерская
- Сварочная мастерская
- Мастерская «Автомобили и тракторы»
- Электромонтажная мастерская по КИП и А и др.

Все кабинеты и лаборатории эстетично оформлены, обеспечены материалами, оборудованием, приборами, техническими средствами обучения согласно перечню типового оборудования.

Состояние оборудования, оснащённость кабинетов и лабораторий соответствует современным требованиям. Во всех лабораториях и кабинетах имеются инструкции по технике безопасности, охране труда, пожарной безопасности, журналы регистрации инструктажей на рабочем месте. Все электроустановки, лабораторные стенды, технические средства обучения заземлены, ежегодно испытываются, систематически проверяются. Приняты необходимые меры противопожарной безопасности: лаборатории, кабинеты обеспечены средствами пожаротушения в соответствии с нормативами, на каждом этаже – планы эвакуации при пожаре, видеонаблюдение.

Кабинеты и лаборатории аттестованы, имеют перспективные планы развития, предусматривающие совершенствование материально-технической и методической базы учебного процесса, в том числе обновление ТСО, наглядных и методических пособий и оборудования.

В каждом кабинете, лаборатории, мастерской есть паспорт комплексного методического обеспечения. Кабинеты, лаборатории, мастерские оснащены в соответствии с требованиями к профессиональным образовательным программам. В них имеются учебно-методическая литература, технические средства обучения, необходимые приборы, установки, наглядные пособия, плакаты, а также необходимый дидактический материал обучающего и контролирующего характера.

В лабораториях достаточное количество демонстрационного, лабораторного оборудования, а в мастерских необходимого оборудования, инструмента, узлов и агрегатов в разрезах и в сборке.

Качественный состав компьютерного парка техникума отвечает современным требованиям по оснащению образовательного процесса современными ПЭВМ. Уровень обеспеченности учебного процесса техническими средствами обучения включает следующее оборудование:

- | | |
|-------------------------|-----------|
| - интерактивные доски | - 15 шт.; |
| - кол-во проекторов | - 17 шт.; |
| - плазменные/LED-панели | - 36 шт.; |
| - принтеры | - 54 шт.; |
| - сканеры | - 28 шт.; |

- МФУ - 92 шт.;
- ноутбуки - 45 шт..
- цифровая видеокамера - 2 шт.
- ламинатор - 4 шт
- плоттер (цветные, форматы) – 1 шт.

Приобретено программное лицензионное обеспечение: Windows 10 Professional; Microsoft Office Standart 201, пакет обучающих программ «3D-компас», «Гранд-Смета», «КРЕДО». Часть ПК переведены на свободный пакет офисных приложений – OpenOffice - один из ведущих проектов СПО для обработки текстов, электронных таблиц, презентаций, графики, базы данных и многого другого. Доступен на многих языках и работает на всех персональных компьютерах. Позволяет сохранять данные в международном открытом формате ODF, а также открывает и сохраняет файлы других распространённых офисных пакетов.

В техникуме постоянно ведется работа по совершенствованию и модернизации учебно-материальной базы, эстетическому и техническому оформлению кабинетов, лабораторий, учебных мастерских.

Кроме приобретения учебного оборудования на всех специальностях преподавателями совместно со студентами создаются лабораторные стенды и макеты. Стенды – тренажеры «электропроводка в помещениях», «сборка пускорегулирующей аппаратуры», электрифицированные стенды «монтаж СИП», « система открытой электропроводки», «автоматические аппараты управления»; стенды тренажер автоэлектрика, стенды тренажеры: «Действующий двигатель ДОНС», «Действующий карбюраторный двигатель»; препарированные агрегаты транспортных средств «Двигатель переднеприводного автомобиля с электромеханическим приводом и возможностью демонстрации работы»; «Двигатель заднеприводного автомобиля с электромеханическим приводом и возможностью демонстрации работы», препарированная автоматическая коробка передач, учебный рабочий передвижной авторемонтный модуль.

Согласно графику все кабинеты и лаборатории подвергаются ремонту с учетом дизайнерских пожеланий заведующих кабинетами и лабораториями, оснащаются новой мебелью, плакатами, таблицами и другой информационной и методической документацией.

В техникуме имеются медпункты, который функционирует на основании Лицензии выданной министерством здравоохранения Оренбургской области № ЛО-56-01-000570 от 26 августа 2011 года и Лицензии № ЛО-56-01-001760 от 15.06.16г.

Также обучающиеся до 18 лет обслуживаются в детских поликлиниках, старше 18 лет и преподаватели во взрослых поликлиниках по месту жительства. Поликлиника проводит профилактические осмотры преподавателей и студентов. Обследуются сотрудники техникума и студенты на основании медицинских полюсов.

Общественное питание сотрудников и студентов производится в четырех столовых и в 4 буфетах.

Для организации массовых занятий физической культурой и спортом в техникуме созданы все условия, содействующие сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся: имеется 4 спортивных зала, 4 открытые спортивные площадки, имеется 2 оборудованных тренажерных зала.

В филиалах техникума есть студенческие общежития.

Финансовое обеспечение

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение «Орский технический техникум имени А.И.Стеценко» обеспечивает свою деятельность за счет двух источников финансирования:

- субсидий на выполнение государственного задания;
- субсидий на иные цели;
- собственных доходов учреждения.

Финансирование расходов учреждения по оплате труда, приобретению продуктов питания, выплате стипендий, оплате коммунальных услуг и пр. производится в полном объеме в соответствии с утвержденным государственным заданием. Финансирование используется по целевому назначению.

Внебюджетные средства используются на выплату заработной платы работникам, оплату информационных услуг, рекламных услуг, приобретения горюче-смазочных материалов, строительных материалов, запасных частей к автомобилям и оргтехнике, основных средств, а также финансирования текущего ремонта в учебном корпусе и др.

Приносящая доход деятельность учреждения представляет собой образовательную деятельность по программам профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации взрослого населения. В этом направлении образовательная деятельность осуществляется по следующим квалификациям: токарь, фрезеровщик, шлифовщик, водитель автомобиля, тракторист, машинист бульдозера, машинист экскаватора, газорезчик, газосварщик, маляр, машинист котельной, машинист автовышки и автогидроподъемника, машинист автогрейдера, машинист бетоноукладчика, машинист компрессорных установок, машинист крана, машинист скрепера, оператор заправочных станций, оператор котельной, слесарь по контрольно-измерительным приборам и автоматике, слесарь по эксплуатации и ремонту газового оборудования, слесарь-электрик по ремонту электрооборудования, электрогазосварщик, охранник и др.

Объемы финансирования в разрезе источников за период с 2019 по 2020гг. представлены в таблице 8.2.

**Таблица 8.2 Динамика объемов финансирования деятельности
ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» за 2019-2020гг.**

Показатель	Значение, руб.	
	2019г.	2020г.
1	2	3
Объем финансирования из бюджета субъекта РФ	83 635 232,80	82 131 839,20
Внебюджетные поступления	26 131 261,13	25 415 667,82
Всего	109 766 493,93	107 547 507,02

Из таблицы видно, что динамика объемов финансирования учреждения за рассматриваемый период отрицательна. Общая сумма финансового обеспечения в 2020 году снизилась по сравнению с 2019 годом на 2218,99 тыс. руб. или на 2,02%.

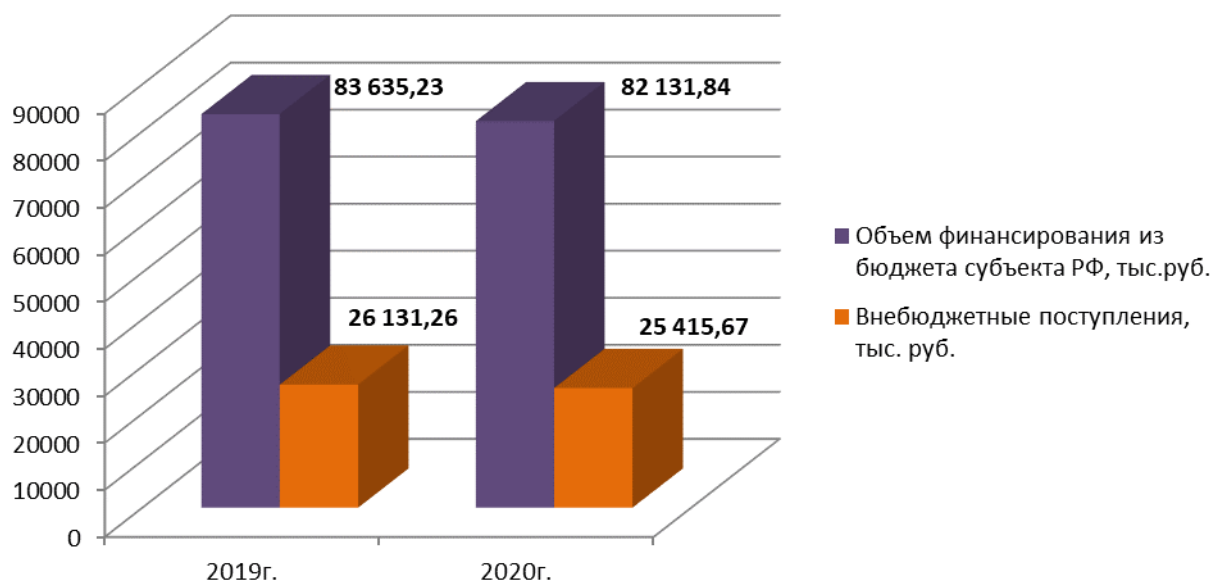


Рис. 8.1 Динамика доходов ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» за 2019-2020гг.

Из рисунка 8.1 видно, что уменьшение уровня доходов ГАПОУ «ОТТ имени А.И. Стеценко» в 2020 году по сравнению с 2019 годом произошло за счет всех источников финансирования.

Внебюджетные доходы уменьшились на 715,59 тыс. руб. или 2,74%. Объем бюджетного финансирования снизился на 1503,39 тыс. руб. Темп уменьшения доходов из бюджета субъекта РФ составил 1,80%.

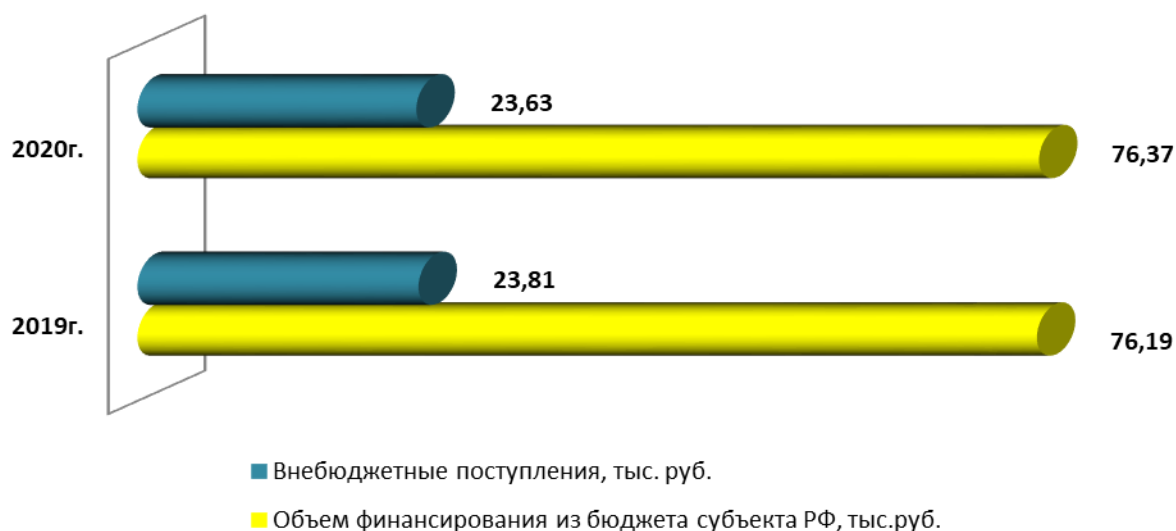


Рис. 8.2 Соотношение бюджетных и внебюджетных источников финансирования ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» за 2019-2020гг.

Из рисунка 8.2 видно, что доля внебюджетных источников финансирования в общем объеме доходов ГАПОУ «ОТТ имени А.И.Стеценко» в 2020 году достигла 23,6%, а доля субсидии на выполнение государственного задания составила 76,4% соответственно. В 2019 году наибольший удельный вес доходов занимало также бюджетное финансирование – 76,2%.

Таким образом, поступления от приносящей доход деятельности занимали 1/4 часть от общего объема средств учреждения в 2019 и 2020 годах.

Выводы:

Материальная база техникума отвечает требованиям по реализуемым специальностям СПО, постоянно совершенствуется и развивается. Бюджетное финансирование используется по целевому назначению. Динамика уровня внебюджетных доходов отрицательна.

10. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Внутренняя система оценки качества образования в техникуме осуществляется на основании Положения о внутренней системе оценки качества образования, разработанному в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» № 464 от 14.06.2013 г.
- Устав техникума;
- Руководство по качеству, утвержденное директором техникума (Приказ от 03.04.2013 №103/1).

Главная задача контроля качества подготовки специалистов – регулярное управление учебной деятельностью обучающихся, ее профилактика и корректировка. Контроль качества подготовки специалистов позволяет получать непрерывную информацию о ходе и качестве образовательного процесса и на основе этого оперативно вносить изменения в организацию учебного процесса.

2.2. Контроль качества подготовки специалистов предусматривает систематическую проверку нормативного обеспечения содержания подготовки специалистов, документационного обеспечения качества подготовки специалистов и учебно-методической работы, проведение текущих срезов знаний обучающихся по изучаемым дисциплинам и контроль качества проведения учебных занятий.

2.3. Контроль качества подготовки специалистов строится на следующих принципах:

- планомерности и систематичности;
- объективности;
- комплексности;
- индивидуальности;
- педагогической тактичности.

2.4. При проведении контроля качества подготовки специалистов реализуются функции:

- проверочная;
- воспитательная;
- методическая;
- мотивационная.

2.5. Контроль качества подготовки специалистов реализуется через следующие методы:

- наблюдение;

- анализ;
- беседа;
- изучение документации;
- анкетирование;
- тестирование;
- отчет;
- проверка знаний и умений обучающихся.

2.6. Процесс проведения контроля качества подготовки специалистов включает в себя:

- планирование контроля;
- четкая постановка цели и определение объекта контроля;
- отсутствие формального подхода;
- конкретность форм и методов контроля;
- конкретность определения сроков контроля;
- оформление результатов контроля;
- гласность результатов контроля.

3. Процессы и виды деятельности техникума, подлежащие контролю оценки качества образования

3.1. Деятельность руководства:

- Планирование деятельности.
- Анализ со стороны руководства.
- Информирование общественности.

3.2. Основные процессы образовательной деятельности:

- Приём абитуриентов.
- Разработка учебных планов по профессиям и специальностям.
- Реализация образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена.
- Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся.
- Организация учебной и производственной практики обучающихся.
- Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
- Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися.
- Содействие в трудоустройстве выпускников.

3.3. Обеспечивающие процессы:

- Кадровое обеспечение образовательной деятельности.
- Библиотечное и информационное обслуживание.
- Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

4. Критерии показателей оценки качества образования

<u>Деятельность руководства:</u>	Критерии показателя
Планирование деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие документов, регламентирующих организацию образовательной деятельности, и соответствие их действующему законодательству (Устав техникума, лицензия на право ведения образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации техникума по каждой специальности и профессии). - Наличие годового плана техникума. - Наличие приказов техникума по организации образовательной деятельности. - Наличие локальных актов и их соответствие Уставу техникума и законодательству РФ, полнота и целесообразность. - Наличие учебно-планирующей документации.
Анализ со стороны руководства	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие годового плана внутритехникумовского контроля, графиков и справок контроля. - Анализ полученных результатов: (входного, текущего, рубежного, итогового контролей).
Информирование общественности	Наличие протоколов педагогических советов, инструктивно-методических совещаний, публичных отчетов, размещение информации на официальном сайте техникума.
<u>Основные процессы образовательной деятельности:</u>	
Приём абитуриентов	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие правил приема в техникум порядку приема в образовательную организацию, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации. - Приказы об организации работы приемной комиссии, регламентирующие ее состав, полномочия и деятельность. - Наличие устава техникума, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации техникума по каждой специальности и других документов, регламентирующих организацию работы приемной комиссии, на официальном сайте техникума. - Наличие информации о количестве поданных заявлений - по каждой ОП по программам подготовки специалистов среднего звена и программам подготовки квалифицированных рабочих на информационном стенде приемной комиссии и официальном сайте техникума. - Личные дела поступающих (выборочная проверка по 2 личных дела по каждой профессии/специальности). - Приказы о зачислении в техникум.

<p>Разработка учебных планов по профессиям и специальностям</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие учебных планов по каждой ОПСПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и программам подготовки специалистов среднего звена. - Соответствие структуры обязательной части циклов ОПСПО требованиям ФГОС. - Формирование вариативной части учебного плана в соответствии с запросами регионального рынка труда и обучающихся. - Выполнение требований к сроку освоения ОПСПО. - Выполнение требований к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки по циклам/дисциплинам. - Выполнение требований к сроку обучения по учебным циклам. - Выполнение требований к структуре профессионального цикла. - Выполнение требований к продолжительности всех видов практик. - Выполнение требований к продолжительности промежуточной аттестации. - Выполнение требований к продолжительности государственной итоговой аттестации выпускников. - Выполнение требований к общей продолжительности каникулярного времени.
<p>Реализация образовательных программ среднего профессионального образования по программам подготовки квалифицированных рабочих и специалистов среднего звена</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие графика учебного процесса ФГОС СПО по профессиям и специальностям. - Наличие обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, МДК в учебном плане. - Наличие и качество программ учебных дисциплин, МДК. - Наличие и качество учебно-методических комплексов. - Выполнение учебного плана по каждой ОПСПО по программам подготовки квалифицированных рабочих и программам подготовки специалистов среднего звена. - Реализация программ учебных дисциплин, МДК (в т.ч. практической части программ). - Соответствие расписания учебных занятий учебному плану по каждой ОПСПО. - Соответствие расписания учебных занятий требованиям и нормам СанПиН. - Соответствие журналов учета теоретического обучения требованиям заполнения и выполнению программы по ОПСПО. - Система контроля за текущей успеваемостью обучающихся и посещением занятий. - Наличие локальных актов и документов по

	<p>организации и проведению промежуточной аттестации выпускников, экзаменационные ведомости.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Анализ качества проведения учебных занятий. - Анализ контрольных срезов знаний обучающихся по учебным дисциплинам, МДК.
<p>Организация и проведение государственной итоговой аттестации обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие локальных актов и документов по организации и проведению итоговой государственной аттестации выпускников. - Анализ реализации ФГОС в полном объеме. - Протоколы экзамена квалификационного. - Протоколы итоговой государственной аттестации. - Контроль качества подготовки специалиста: по результатам ГИА, удовлетворенность обучающегося (проведение анкетирования), удовлетворенность работодателя (отзывы с практик). - Анализ востребованности выпускников по наличию заявок на выпускников, соответствию полученной специальности профилю работы, социальному положению, отзывам потребителей специалистов и изменениям за последние 3 года. За последние 3 года используются следующие данные: <ul style="list-style-type: none"> - год выпуска; - процент выпускников, направленных на работу; - процент выпускников, состоящих на учете в службе занятости; - процент выпускников, работающих в данном регионе.
<p>Организация учебной и производственной практики обучающихся</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие локальных актов и документов по организации и проведению учебной и производственной практик. - Наличие программ учебной и производственной практик - Соответствие журналов учета учебной и производственной практик требованиям заполнения и выполнению программы по ОПСПО. - Выполнение учебного плана учебной и производственной практик по каждой ОПСПО.
<p>Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие федеральных государственных образовательных стандартов по каждому направлению подготовки. - Наличие образовательных программ по каждому направлению подготовки, их соответствие федеральным государственным образовательным стандартам и потребностям рынка труда; - Обеспечение всех видов занятий по дисциплинам и МДК учебного плана учебно-методической документацией.

	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие и качество разработанных цифровых образовательных ресурсов. - Наличие возможности доступа всех обучающихся к фондам учебно-методической документации.
Воспитательная и внеучебная работа с обучающимися	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие нормативной и планирующей документации, регламентирующих организацию воспитательной составляющей образовательной деятельности в техникуме. - Наличие локальных актов по организации воспитательной работы. - Наличие и эффективность работы общественных организаций (протоколы заседаний органов студенческого самоуправления). - Организация и проведение внеучебной работы (планы воспитательной работы на год, отчеты кураторов и др.). - Наличие службы социально-психологической поддержки обучающихся, результативность работы.
<u>Обеспечивающие процессы:</u>	
Кадровое обеспечение образовательной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие штатного расписания, утвержденного директором техникума. - Наличие должностных инструкций штатных сотрудников. - Соответствие формирования личных дел штатных сотрудников и преподавателей требованиям законодательства. - Соответствие педагогического состава лицензионным и аккредитационным требованиям (общая укомплектованность штатов, образовательный ценз педагогических работников, уровень квалификации педагогических работников). - Наличие и выполнение плана повышения квалификации педагогических работников.
Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none"> - Соответствие перечня учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов требованиям ФГОС по каждому направлению подготовки. - Оснащенность учебных кабинетов, лабораторий, мастерских, полигонов в соответствии с требованиями ФГОС. - Выполнение требований по охране труда и технике безопасности при организации образовательной деятельности.
Библиотечное и информационное обслуживание	<ul style="list-style-type: none"> - Наличие учебной литературы в соответствии с лицензионными требованиями по реализуемым образовательным программам; - Обеспеченность компьютерной техникой, в т.ч. с выходом в Интернет; - Наличие доступа обучающихся к Интернет-ресурсам.

Результаты внутренней оценки качества образования техникума за 2020 год приведены в Приложении № 1 к данному отчету.

11. Анализ показателей деятельности за 2020 год.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе:	23
1.1.1	По очной форме обучения	23
1.1.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.1.3	По заочной форме обучения	0
1.2	Общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе:	1842
1.2.1	По очной форме обучения	1518
1.2.2	По очно-заочной форме обучения	0
1.2.3	По заочной форме обучения	347
1.3	Количество реализуемых образовательных программ среднего профессионального образования	19
1.4	Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период	487
1.5	Численность/удельный вес численности выпускников, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично", в общей численности выпускников	290/73%
1.6	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), ставших победителями и призерами	0

	олимпиад, конкурсов профессионального мастерства федерального и международного уровней, в общей численности студентов (курсантов)	
1.7	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию, в общей численности студентов	805/43%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности работников	88/44%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	84/96%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	49/57%
1.10.1	Высшая	26/30%
1.10.2	Первая	23/26%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников, прошедших повышение квалификации/профессиональную переподготовку за последние 3 года, в общей численности педагогических работников	81/92%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических работников, участвующих в международных проектах и ассоциациях, в общей численности педагогических работников	0
1.13	Общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиале образовательной организации (далее - филиал) <*>	170 185
2.	Финансово-экономическая деятельность	
2.1	Доходы образовательной организации по всем видам	107547,51

	финансового обеспечения (деятельности)	тыс. руб.
2.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного педагогического работника	1396,72 тыс. руб.
2.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного педагогического работника	330,07 тыс. руб.
2.4	Отношение среднего заработка педагогического работника в образовательной организации (по всем видам финансового обеспечения (деятельности)) к соответствующей среднемесячной начисленной заработной плате наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц (среднемесячному доходу от трудовой деятельности) в субъекте Российской Федерации	95,95%
3.	Инфраструктура	
3.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного студента (курсанта)	10,08 кв. м
3.2	Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет в расчете на одного студента (курсанта)	0,04
3.3	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях	45/100%
4.	Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	
4.1	Численность/удельный вес численности студентов (курсантов) из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности студентов (курсантов)	8/0,04%
4.2	Общее количество адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования, в	8

	том числе	
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	7
	для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.3.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	0

	здоровья с нарушениями слуха	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.3.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, в том числе	0
4.4.1	по очной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного	0

	аппарата	
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.4.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья,	8

	обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	
4.5.1	по очной форме обучения	8
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	7
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.5.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6	Общая численность инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, обучающихся по адаптированным образовательным программам подготовки специалистов среднего звена, в том числе	8
4.6.1	по очной форме обучения	8
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	1
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	7
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.2	по очно-заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0

	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.6.3	по заочной форме обучения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями зрения	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями слуха	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с нарушениями опорно-двигательного аппарата	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с другими нарушениями	0
	инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья со сложными дефектами (два и более нарушений)	0
4.7	Численность/удельный вес численности работников образовательной организации, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья, в общей численности работников образовательной организации	66/75%

По сравнению с предыдущим отчетным периодом произошли следующие изменения:

1. Уменьшилась общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих, по очной форме обучения на 21 человека, так как не было приема в 2020 году на 1 курс обучающихся по данной программе.

2. Возросла общая численность студентов (курсантов), обучающихся по образовательным программам подготовки специалистов среднего звена на 33 человека, студентов очной формы обучения на 56 человек.

3. Численность студентов (курсантов), зачисленных на первый курс на очную форму обучения, за отчетный период уменьшилась на 41 человека в связи с уменьшением контрольных цифр приема в филиалах техникума.

4. Уменьшилось количество студентов, прошедших государственную итоговую аттестацию и получивших оценки "хорошо" и "отлично" на 26 человек. Удельный вес численности таких выпускников в общей численности выпускников понизился на 4,8%.

5. Увеличился показатель численности студентов (курсантов), обучающихся по очной форме обучения, получающих государственную академическую стипендию на 100 человек. Удельный вес таких обучающихся повысился на 4%.

6. Уменьшилось количество педагогических работников на 5 человек, удельный вес их в общей численности работников понизился на 2%.

Уменьшилось количество педагогических работников, имеющих высшее образование, на 5 человек и составил 96%. Удельный вес их в общей численности педагогических работников понизился по сравнению с 2019 годом на 1%.

Возросла общая численность преподавателей, имеющих квалификационную категорию на 1 человека. Удельный вес таких педагогических работников увеличился на 8%. При этом количество преподавателей, имеющих высшую квалификационную категорию, увеличилось на 3 человека/5%, а количество преподавателей, имеющих первую квалификационную категорию, уменьшилось на 2 человека/2%.

План повышения квалификации выполняется в полном объеме: все преподаватели в течение трех лет проходили обучение по одной или нескольким программам повышения квалификации. 7 человек/8% от общей численности преподавателей, не прошедших повышение квалификации, это вновь принятые преподаватели, новые специалисты.

7. Уменьшилась общая численность студентов (курсантов) образовательной организации, обучающихся в филиалах: в п. Энергетик на 45 человек, в п. Новоорск на 42 человека, в связи с уменьшением КЦП на 2020 год.

8. Доходы техникума по итогам 2020 года составили 107,55 млн. руб. При этом удельный вес бюджетных доходов на 1 педагогического работника составил 1066,65 тыс. руб./чел., а доля доходов от предпринимательской деятельности на 1 педагогического работника достигла значения в 330,07 тыс. руб./чел.

Среднемесячная начисленная заработная плата педагогических работников за 2020 год составила 32 020,37 руб. Этот показатель на 4,05% ниже среднемесячной начисленной заработной платы наемных работников в организациях, у индивидуальных предпринимателей и физических лиц в Оренбургской области согласно данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Оренбургской области.

9. Количество компьютеров со сроком эксплуатации не более 5 лет увеличилось на 0,022 единицы в связи с приобретением 38 новых ноутбуков в 2020 году.

10. На 12 человек уменьшилось количество студентов, проживающих в общежитиях. Как и в предыдущий отчетный период, удельный вес численности студентов (курсантов), проживающих в общежитиях, в общей численности студентов (курсантов), нуждающихся в общежитиях, составляет 100%.

11. Количество инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осталось прежним - 8 человек. Соответственно и количество адаптированных программ осталось прежним.

12. Численность работников, прошедших повышение квалификации по вопросам получения среднего профессионального образования инвалидами и лицами с ОВЗ, уменьшилось на 4 человека и составила 75 % в общей численности работников техникума.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Оценивая по результатам самообследования деятельность Государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Орский технический техникум им. А.И. Стеценко», педагогический совет ГАПОУ «ОТТ им. А.И. Стеценко» отмечает:

- содержание образовательных программ, отражённое в учебных планах и рабочих учебных программах по дисциплинам, профессиональным модулям, а также график учебного процесса соответствует требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов;
- качество подготовки, характеризуемое результатами текущей и итоговой аттестации, оценкой остаточных знаний, отзывами о выпускниках образовательного учреждения, соответствует требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов;
- условия реализации образовательных программ подготовки подкреплены необходимым учебно-методическим, электронно-методическим и информационным обеспечением, достаточным для ведения образовательной деятельности на заявленном уровне;
- состояние и организация практики обучающихся соответствует ФГОС СПО и обеспечивают требуемый уровень подготовки и формирования необходимых умений и навыков, профессиональных компетенций;
- кадровый потенциал, материально-техническая база, социально-бытовые условия и финансовое обеспечение техникума достаточны для реализации подготовки по всем специальностям и профессиям.

ОБЩИЕ ВЫВОДЫ:

- *Качество подготовки специалистов в ГАПОУ «ОТТ им. А.И. Стеценко» по результатам промежуточных аттестаций, результатам Государственной итоговой аттестации выпускников, результатам независимой оценки качества, по отзывам о выпускниках техникума в целом отвечает требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов.*
- *Квалификация преподавательского состава техникума позволяет качественно обеспечивать реализацию основных профессиональных образовательных программ.*
- *Материально-техническая база и социально-бытовые условия в целом соответствуют нормативным требованиям.*
- *В целом подготовка по профессиональным образовательным программам в техникуме соответствует требованиям Федеральных Государственных образовательных стандартов.*